

UCHWAŁA Nr XXII / 179 / 2012
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 28 czerwca 2012 roku

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Zdrowia w Wodzisławiu .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887) oraz art. 42 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092) Rada Gminy uchwala co następuje :

§ 1

Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Zdrowia w Wodzisławiu , stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3

Tracą moc Uchwały: Nr 46/98 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 10 listopada 1998 roku w sprawie zatwierdzenia statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu , Uchwała Nr XXXVII/302/06 z dnia 27 kwietnia 2006 roku , Uchwała Nr II/9/06 z dnia 6 grudnia 2006 roku, oraz Uchwała Nr XV/98/08 z dnia 29 kwietnia 2008 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

UZASADNIENIE

**do uchwały Nr XXII / 179 / 2012 Rady Gminy Wodzisław
z dnia 28 czerwca 2012 roku.**

Zgodnie z art. 42 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112 z późn.zm.) statut nadaje podmiot tworzący. Z powodu wejścia w życie przedmiotowej ustawy konieczne jest nadanie nowego statutu, zgodnie z nowymi przepisami oraz uchylenie poprzednich uchwał zatwierdzających i zmieniających statut. Projekt Statutu GOZ został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Społeczną GOZ na posiedzeniu w dniu 23 marca 2012 roku.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione i konieczne.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXII/179/2012
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 28 czerwca 2012 roku

S T A T U T

GMINNEGO OŚRODKA ZDROWIA W WODZISŁAWIU

R O Z D Z I A Ł I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Gminny Ośrodek Zdrowia zwany dalej " Zakładem" jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej podległym Radzie Gminy.
2. Zakład prowadzi działalność na terenie gminy Wodzisław i na terenie gmin ościennych.
3. Organem założycielskim Zakładu jest Rada Gminy Wodzisław.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Rada Gminy.
5. Siedziba Zakładu znajduje się w miejscowości - Wodzisław, ul. Ariańska 12.

§ 2.

Zakład wpisany jest do Rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Sądzie Rejonowym w Kielcach, X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000003710

§ 3.

Zakład działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz 654) , zwanej w dalszej części " Ustawą",
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2088 r., Nr 164 poz. 1027 ze zm.),
3. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.),
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
5. innych przepisów regulujących działalność samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
6. niniejszego statutu.

R O Z D Z I A Ł I I

CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 4.

1. Celem działania Zakładu jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz promocji zdrowia.

§ 5 .

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie:

1/ podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej udzielanej w warunkach ambulatoryjnych lub domowych , w miejscu zamieszkania lub pobytu osób potrzebujących tych świadczeń,

2/ stomatologii, protetyki stomatologicznej i ortodoncji,

3/ rehabilitacji leczniczej,

4/pielęgnacji i rehabilitacji osób nie wymagających hospitalizacji

5/ leczenie ambulatoryjne i specjalistyczne z zakresu ginekologii i położnictwa.

2 . Rada Gminy może nałożyć na Zakład obowiązek wykonania dodatkowego zadania jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej.

3. Rada Gminy zapewnia Zakładowi środki do wykonania takiego zadania chyba , że wykonie zadania występuje odpłatnie na podstawie umowy, a w razie poniesienia szkody przy jego wykonaniu Rada Gminy jest zobowiązana do jej naprawienia.

§ 6.

1. Zakład może prowadzić działalność leczniczą inną niż udzielanie świadczeń zdrowotnych pod warunkiem, że nie ograniczy ona dostępności do świadczeń zdrowotnych.

§ 7.

W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z:

1. Innymi zakładami opieki Zdrowotnej.

2. Placówkami naukowo-badawczymi

3. Organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami.

4. Państwową Inspekcją Sanitarną, Państwowym Nadzorem Farmaceutycznym i innymi państwowymi jednostkami organizacyjnymi.

R O Z D Z I A Ł I I I

ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§ 8.

1. Organami zakładu są:

1/ Dyrektor

2/ Rada Społeczna, która jest organem inicjującym, opiniodawczym i doradczym Dyrektora.

2. Wójt Gminy Wodzisław po uzyskaniu opinii Rady Gminy powołuje i odwołuje Dyrektora Zakładu, z którym nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub zawarł umowę cywilnoprawną. Osoba wykonująca zawód medyczny, może udzielać świadczeń zdrowotnych jeżeli zawarta z nim umowa przewiduje taką możliwość. W takim przypadku umowa określa również warunki udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym wymiar czasu pracy.

3. Dyrektor kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

5. Dyrektor może wykonywać swoje zadania kierownicze i zarządzające przy pomocy zastępcy dyrektora d/s lecznictwa, głównego księgowego i kierowników komórek organizacyjnych.

6. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

1/ przygotowywanie i przedkładanie Radzie Społecznej Zakładu;

a/ corocznych sprawozdań rzeczowo-finansowych z działalności Zakładu do końca II kwartału roku następnego, za który złożono niniejsze sprawozdanie rzeczowo-finansowe.

b/ przedstawienie projektu zysków.

2/ opracowanie planu finansowego i inwestycyjnego,

3/ bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,

4/ dokonywanie ocen działalności Zakładu w tym dla potrzeb Rady Społecznej,

5/ zatrudnienie, organizowanie i ocena pracy, zwalnianie oraz ustalenie zasad wynagradzania podległego personelu Zakładu.

§ 9.

1. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Zakładu ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

2. Zakres działania komórki organizacyjnej, w której udzielane są świadczenia zdrowotne, powinien ponadto zawierać szczegółowy wykaz tych świadczeń, wykonywanych czynności i procedur medycznych.

R O Z D Z I A Ł I V

R A D A S P O Ł E C Z N A Z A K Ł A D U

§ 10.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

2. Rada Gminy powołuje i odwołuje Radę Społeczną Zakładu oraz zwołuje jej pierwsze

posiedzenie.

§ 11.

1. Do zadań Rady Społecznej należy w szczególności:

1/ przedstawianie podmiotowi tworzącemu Zakład wniosków i opinii w sprawach:

a/zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

b/związanych z przekształceniem i likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności Zakładu

c/ przyznawanie nagród Dyrektorowi Zakładu,

d/ rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem ,

e/zatwierdzenie regulaminu organizacyjnego.

2/ Przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

a/ planu finansowego i inwestycyjnego,

b/ rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,

c/ kredytów bankowych lub dotacji,

d/ podziału zysków,

3/ dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

4/ opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,

5/ wykonywania innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 12.

1. Rada Społeczna składa się z 9 osób w tym:

1/ jako przewodniczący Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,

2/ jako członkowie: przedstawiciele ludności gminy wyłonieni przez Radę Gminy w liczbie 8 osób,

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 3 lata.

3. Przewodniczącemu Rady Społecznej przysługuje prawo do wnioskowania o odwołanie członka Rady lub powołanie nowego członka.

R O Z D Z I A Ł I V

GOSPODARKA FINANSOWA ZAKŁADU

§ 13.

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności

i reguluje zobowiązania.

3. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora . Plan finansowy i sprawozdanie z jego realizacji opiniuje Rada Gminy.
4. Zakład może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł i na zadania określone w Ustawie.
5. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.
6. Zakład Opieki Zdrowotnej decyduje o podziale zysku.
7. Zakład Opieki Zdrowotnej pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.
8. Rada Gminy może w terminie trzech miesięcy od zatwierdzenia sprawozdania finansowego Zakładu pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten po dodaniu kosztów amortyzacji ma wartość ujemną - do wysokości tej wartości.
9. w przypadku nie pokrycia ujemnego wyniku finansowego w sposób określony w pkt 8, Rada Gminy w terminie 12 miesięcy od upływu określonego w pkt 8, wydaje zarządzenie albo podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno- prawnej albo o likwidacji samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 14.

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe;
 - 1/ z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej;
 - 2/ z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt. 1 jeżeli statut przewiduje wykonywanie takich działalności ;
 - 3/ z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej
 - 4/ na cele i na zasadach określonych w przepisach ustawy (art. 114-117)
 - 5/ na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami
 - 6/na pokrycie ujemnego wyniku finansowego.

ROZDZIAŁ V MAJĄTEK ZAKŁADU

§ 15 .

1. Wartość majątku Zakładu określają:
 - 1/ fundusz założycielski Zakładu,
 - 2/ Fundusz Zakładu,
2. Fundusz założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej część jednostki samorządu terytorialnego.
3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku po odliczeniu funduszu założycielskiego.
4. Fundusz Zakładu zwiększa się o ;
 - 1/ zysk netto
 - 2/ kwoty zwiększenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów

3/ kwoty środków pieniężnych przekazane na pokrycie ujemnego wyniku finansowego
5. Fundusz Zakładu zmniejsza się o :

1/ stratę netto

2/ kwoty zmniejszenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów

§ 16.

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazany w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem komunalnym oraz majątkiem własnym.

Zakład może zbyć, wydzierżawić, wynająć lub wnieść do spółki bądź fundacji majątek po uzyskaniu zgody Rady Gminy.

R O Z D Z I A Ł VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.

1. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 18.

1. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy.