



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3

UMOWA ZLECENIE NR2012 (PROJEKT)

W dniu w Urzędzie Gminy w Wodzisławiu, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław pomiędzy Gminą Wodzisław, zwaną dalej w tekście „Zleceniodawcą”, w imieniu której występuje inż. Józef Syska – Wójt Gminy Wodzisław przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Zdzisławy Kowalskiej

a
zwanym dalej w tekście „Zleceniobiorcą”, w imieniu którego występuje:

.....
w wyniku postępowania przeprowadzonego przez Zamawiającego – Zleceniodawcę w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz dokonanego wyboru Wykonawcy – Zleceniobiorcy została zawarta umowa o następującej treści:

Projekt „Przedszkole z uśmiechem” realizowany przez Gminę Wodzisław jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX - Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1. Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej

Projekt realizowany na podstawie umowy ze Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego w Kielcach, umowa nr UDA-POKL.09.01.01-26-061/12-00

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zamówienie na **Usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć w ramach projektu Przedszkole z uśmiechem** w części dotyczącej:
Zadania ... : Zajęcia dla dzieci w wieku przedszkolnym z – 1 grupa, łącznie 40 godzin, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Osobą prowadzącą zajęcia z ramienia Zleceniobiorcy jest:, zwana/y dalej „Nauczycielem”

§ 2

1. Termin obowiązywania umowy: **do 30.06.2014r.**

2. Nauczyciel będzie prowadził zajęcia w dni nauki szkolnej zgodnie z opracowanym i zaakceptowanym przez strony harmonogramem zajęć.

§ 3

1. Nauczyciel podpisze oświadczenie, że nie jest zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL (tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej, Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej), a jeżeli jest zatrudniony to określi w jakiej jednostce i oświadczy, że nie przyczyni się ono do powstania konfliktu interesów bądź podwójnego finansowania.
2. Nauczyciel podpisze oświadczenie, że nie jest zaangażowany w realizację innych projektów, a jeżeli jest – oświadczenie, w którym wskaże na rzecz ilu pracodawców/zleceniodawców pracuje i w jakim wymiarze godzinowym, oświadczy, że będzie w stanie efektywnie realizować zadania w projekcie, którego dotyczy niniejsze zamówienie oraz zobowiąże się do prowadzenia ewidencji godzin pracy i zadań w ramach wszystkich projektów, w których jest zatrudniony.
3. Zleceniobiorca/nauczyciel w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:
 - a) przekazania kierownikowi projektu przed rozpoczęciem zajęć w danym roku szkolnym kompletną dokumentację uczestników Projektu tj.
 - deklaracji uczestnictwa w Projekcie podpisane przez rodzica lub opiekuna prawnego,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych podpisane przez rodzica lub opiekuna prawnego,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku podpisane przez rodzica lub opiekuna prawnego,
 - potwierdzenie odbioru wyprawki;
 - b) opracowania programu i planu pracy zajęć i przedstawienia do akceptacji dyrektorowi szkoły i kierownikowi projektu;
 - c) dokumentowania zajęć w dzienniku zajęć, kartach czasu pracy, listach obecności, sprawozdaniach;
 - d) przeprowadzania wśród dzieci uczestniczących w projekcie testów kompetencyjnych na początku i końcu zajęć w danym roku szkolnym;
 - e) prawidłowego i systematycznego prowadzenia dokumentacji projektu oraz comiesięcznego przekazywania dyrektorowi szkoły w której realizowany jest projekt oraz Kierownikowi projektu pisemnej informacji o stanie realizacji planu zajęć, w tym ilości zrealizowanych godzin;
 - f) wspomagania promocji i ewaluacji projektu - informowania o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
 - g) współpracy z dyrektorem szkoły w której realizowany jest projekt oraz kierownikiem projektu w mierzeniu postępów uczniów w zakresie realizacji celów projektu;
 - h) ponoszenia odpowiedzialności materialnej za mienie;
 - i) sprawowania opieki nad uczestnikami Projektu;
 - j) przestrzegania regulaminu pracowni, w której prowadzone będą zajęcia;

- k) decydowania o doborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania z naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce;
 - l) ochrony danych osobowych uczestników Projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
 - m) przestrzegania Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach POKL (www.pokl.sbrr.pl zakładka promocja → dokumenty i logotypy).
4. Nauczyciel zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniach dotyczących przedmiotu umowy, organizowanych przez Zleceniodawcę.

§ 4

1. Dyrektorem szkoły jest: P. Urszula Peruń – tel. 41 380 51 40.
2. Kierownikiem projektu jest: P. Magdalena Bujak – tel. 796 653 806
3. Nauczyciel wykona zlecone mu czynności osobiście w czasie, miejscu i w sposób ustalony ze Zleceniodawcą poza godzinami objętymi podstawą programową.
4. Liczba godzin do realizacji usługi w ciągu jednego semestru wynosi 10 godzin dla jednego zadania.
5. Czas trwania jednych zajęć nie może przekroczyć 30 minut. (Na jedną godzinę realizacji usługi będą się składały 2 zajęcia).
6. W razie choroby lub innej nieobecności trwającej do 2 tygodni Nauczyciel zobowiązany jest do zawiadomienia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz przeprowadzenia zaległych zajęć w terminie 1 miesiąca od powrotu do pracy po zaktualizowaniu harmonogramu zajęć.
7. Nauczyciel jest zobowiązany wykonywać zlecone mu czynności z należytą starannością.
8. Nauczyciel jest zobowiązany prowadzić zajęcia zgodnie z przedłożonym programem oraz harmonogramem zajęć, który został uzgodniony z dyrektorem szkoły, w której zajęcia będą przeprowadzane i przez niego zaakceptowany.
9. Nauczyciel wyraża zgodę na poddanie się kontroli prowadzonych zajęć bez wcześniejszej zapowiedzi przez kierownika Projektu i Instytucję Pośredniczącą Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.
10. Zleceniobiorca zobowiązany jest do udostępniania dokumentacji związanej z realizacją Projektu osobom uprawnionym do kontroli.
11. Nauczyciel wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w działaniach promocyjnych podejmowanych w ramach Projektu oraz na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926z późn. zm.).

§ 5

1. Zleceniobiorca ma prawo zlecić wykonanie zamówienia podwykonawcy, jeżeli było to przewidziane w ofercie przetargowej.
2. Wykonanie części zamówienia przez Podwykonawcę nie zmienia zobowiązań Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za działania,

uchybień i zaniedbań podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

3. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zleceniodawcy.

§ 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 100% wynagrodzenia umownego za każdą niewykonaną godzinę usługi,
 - nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto za każdą nienależycie wykonaną godzinę usługi,
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (§ 7 ust. 2 umowy).
3. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za:
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (§ 7 ust. 2 umowy).
4. Obie strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **brutto:** zł, **słownie:** za 1 godzinę przeprowadzonych zajęć zgodnie ze specyfikacją (przy czym 1 godzina oznacza 2 zajęcia po 30 minut).
2. Całkowite wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy w ilości 40 godzin zgodnie ze specyfikacją wynosi: **brutto:** zł, **słownie:**
3. Wynagrodzenie przysługuje za przeprowadzone zajęcia.
4. Od wynagrodzenia zostaną potrącone należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi umowy-zlecenie.
5. Wysokość wynagrodzenia obliczona będzie na podstawie przedstawionej przez Nauczyciela i potwierdzonej przez dyrektora szkoły, ilości przepracowanych w okresie rozrachunkowym (kwartał) godzin.
6. Wynagrodzenie będzie wypłacane w okresach kwartalnych, na podstawie przedstawionego przez Zleceniobiorcę właściwie wypełnionego rachunku i załączonego dokumentu rozliczeniowego sporządzonego zgodnie z ust. 5.
7. Rachunek powinien być wystawiony na Gminę Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław, NIP: 656-22-15-950.
8. Płatność będzie dokonana przelewem na konto Zleceniobiorcy Nr w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zleceniodawcę rachunku.
9. Niezależnym od stron umowy warunkiem przekazania środków z tytułu prawidłowego wykonania umowy jest dostępność środków na rachunku bankowym Zleceniodawcy uzależniona od transferów ze Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.

Uregulowanie należności nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zleceniodawcę środków.

10. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie dochodzić ewentualnego roszczenia o odsetki powstałe w wyniku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.
11. Zleceniobiorca został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
12. Z tytułu niniejszej umowy Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych przewidzianych przepisami kodeksu pracy.

§ 8

1. Zleceniodawca dopuszcza wprowadzenie do umowy zmian, które nie spowodują istotnych zmian w treści oferty Zleceniobiorcy.
2. Zleceniodawca przewiduje możliwość zmiany następujących istotnych warunków niniejszej umowy:
 - 1) termin wykonania przedmiotu umowy gdy w trakcie realizacji zadania:
Instytucja Pośrednicząca wprowadzi zmiany do wytycznych programu lub umowy,
 - 2) ilość godzin zajęć gdy w trakcie realizacji zadania:
Instytucja Pośrednicząca wprowadzi zmiany do wytycznych programu lub umowy,
 - 3) osoby prowadzącej zajęcia gdy w trakcie realizacji zadania osoba Nauczyciel zachoruje lub z innego powodu nie będzie mógł prowadzić zajęć przez okres dłuższy niż **2 tygodnie** albo krótsza nieobecność nastąpi na koniec semestru, pod warunkiem że osoba zastępująca będzie miała kwalifikacje odpowiadające wymogom określonym w Zaproszeniu do składania ofert;
 - 4) inne warunki umowy, gdy w trakcie realizacji zadania:
 - 1) wystąpi konieczność zmiany w przedmiocie umowy, gdy nastąpi likwidacja placówki oświatowej w której są realizowane zajęcia i cała grupa z tej placówki zostanie przeniesiona do innej placówki – bez zmiany ceny;
 - 2) wystąpi brak płynności finansowej u Zleceniodawcy,
 - 3) wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są konieczne do wprowadzenia, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są korzystne dla Zleceniodawcy.

Wprowadzenie tych zmian może nastąpić pod warunkiem powiadomienia drugiej strony na piśmie w terminie do 3 dni od stwierdzenia, że zaistniała jedna z ww. okoliczności oraz potwierdzenia tej sytuacji przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności według przepisów określonych w ustawie Pzp.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić m. in. w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Zleceniobiorca/nauczyciel bez uzasadnienia nie wykonuje swoich obowiązków;
 - 2) gdy Nauczyciel na czas nieobecności, pomimo takiego obowiązku, nie wyznaczy swojego zastępcy lub wyznaczony zastępca nie będzie spełniał wymagań SIWZ;
 - 3) gdy Nauczyciel realizuje zadanie nienależycie, po dwukrotnym wezwaniu do zmiany sposobu prowadzenia zajęć;

- 4) gdy nastąpi likwidacja placówki oświatowej, w której jest realizowana usługa a dzieci zostaną przydzielone do istniejącej grupy w innej placówce oświatowej – w takim przypadku Zleceniobiorcy nie przysługuje kara za odstąpienie od umowy.
4. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Czynność ta może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, która ją spowodowała.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem okoliczności o których mowa w ust. 3, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zleceniodawcy. Zleceniobiorca ma obowiązek pisemnej odpowiedzi na zgłoszone roszczenie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Zleceniobiorcy uznania roszczenia Zleceniodawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, Zleceniodawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim: dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy, jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

.....
(Podpis Zleceniobiorcy)

.....
(Podpis Zleceniodawcy)

.....
(Kontrasygnata Skarbnika)