

**O F E R T A**

Nazwa i siedziba oferenta:

.....

.....

Tel. ....

**WÓJT GMINY WODZISŁAW**

ul. Krakowska 6

28 - 330 Wodzisław

woj. Świętokrzyskie

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na **Rozbiórkę łącznika przy Szkole Podstawowej w Mierzawie** oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia za cenę:

**brutto: ..... zł,****(słownie: .....)**

1. Podana cena obejmuje wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT oraz innych opłat i podatków niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert oraz załącznikami (w tym z istotnymi warunkami umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert.
4. W przypadku wyboru naszej oferty:
  - zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 2,
  - zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od podpisania umowy,
  - wyrażamy zgodę na 30 – dniowy termin płatności od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury,
  - podana przez nas cena wykonania zamówienia nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
5. Oświadczamy, że posiadamy rachunek bankowy o nr .....  
..... w Banku .....

.....  
miejscowość                      data

.....  
(Podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta)