

KARTA USŁUGI

NABYCIA ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

WPIS DO REJESTRU ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEDSIĘBIORCOM KTÓRYCH DZIAŁALNOŚĆ POLEGA NA ORGANIZACJI PRZYJĘĆ



Urząd Gminy Wodzisław

ul. Krakowska 6

28-330 Wodzisław

Dni i godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7.30-15.30

tel. +48 (041) 380-61-18 (centrala), fax. +48 (041) 380-61-18

e-mail: ugwodzislaw@wp.pl

Podstawa prawna:

Art. 75 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2013.672.j.t z późniejszymi zmianami).

Art. 18¹ ust. 4 ; Art. 11¹ i art. 18 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.2012.1356 j.t. z późniejszymi zmianami).

Art. 104 Ustawy kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2013.267 z późniejszymi zmianami).

Uchwała nr IV/31/03 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 27 lutego 2003 w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Wodzisław.

Uchwała nr IV/29/03 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 27 lutego 2003 w sprawie zwiększenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Wodzisław.

Uchwała 46/05 Rady Gminy w Wodzisławiu w sprawie ustalenia czasu pracy placówek handlowych, gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Wodzisław.

Uchwała 41/99 w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalenia czasu pracy placówek handlowych, gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Wodzisław.

Uchwała Nr XXIX/226/2013 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 25 stycznia 2013 roku w sprawie : przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na 2013 rok.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Opłaty:

W przypadku pozytywnej decyzji, za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych pobierane są opłaty, których roczna stawka wynosi:

525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa;

525 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa);

2.100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.

W przypadku przekroczenia wartości sprzedaży

37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;

37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych

	napojów w roku poprzednim; 77.000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu - wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim. na numer konta Urzędu Gminy Wodzisław: 51852600010000013020000004.
Termin załatwienia sprawy:	Miesiąc od daty złożenia wniosku (2 miesiące w przypadku sprawy skomplikowanej).
Miejsce załatwiania sprawy:	Urząd Gminy Wodzisław ul. Krakowska 1, pokój nr 12, Michał Kruk tel. (041) 380-61-18 wew. 37.
Forma załatwienia:	Postanowienie Gminnej Komisji d/s. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wodzisławiu. Decyzja Wójta Gminy w formie pisemnej. Zezwolenie Wójta Gminy w formie pisemnej.
Tryb odwoławczy:	Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Wójta Gminy w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
Dodatkowe informacje:	

			Ważne od
Opracował: Michał Kruk	Zaopiniował:	Zatwierdził:	

**Do Wójta Gminy
Wodzisław**

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA
NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

.....
oznaczenie rodzaju zezwolenia

.....
oznaczenie przedsiębiorcy , siedziba , adres zamieszkania

.....
numer w rejestrze przedsiębiorców , lub ewidencji gospodarczej

.....
przedmiot działalności gospodarczej

.....
adres punktu sprzedaży

.....
adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazyn dystrybucyjny)

.....
Podpis

Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty :

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży .
- 2) pisemną zgodę właściciela , użytkownika , zarządcy jeżeli punkt będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym
- 3) decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego , potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży .