

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Dostawa mebli, wyposażenia i materiałów biurowych w ramach projektu „Przedszkole z marzeń”** w części dotyczącej **Zadania** zwana dalej przedmiotem umowy.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX - Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1. Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy dostawy ujęty został w kalkulacji kosztów opracowanej przez Wykonawcę na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do Przedszkola Samorządowego w Wodzisławiu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Zamówienie obejmuje zakup i dostawę oraz w przypadku mebli również montaż a w przypadku kserokopiarki i telewizora sprawdzenie poprawności działania na miejscu dostawy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Realizacja dostawy będącej przedmiotem umowy nastąpi w terminie 30 dni od podpisania umowy z wyjątkiem:
Zadania 3 poz. 2 dostawa nastąpi w terminie 01-10.04.2014r.
Zadania 4 poz. 2-13 dostawa nastąpi w podziale na części: połowa dostawy w terminie 30 dni od podpisania umowy, druga połowa w terminie 01-10.09.2014r.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dokona odbioru i sprawdzenia poprawności realizacji przedmiotu zamówienia w dniu dostawy, pod warunkiem powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy z 2-dniowym uprzedzeniem. W przeciwnym wypadku Zamawiający dokona odbioru w terminie 2 dni od dostawy.
2. Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, który po podpisaniu przez obie strony będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Przedszkola Samorządowego w Wodzisławiu na swój koszt i ryzyko w ilościach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z kalkulacją kosztów sporządzoną na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zamontować meble i sprawdzić działanie kserokopiarki i telewizora na miejscu dostawy.

4. Dostarczone urządzenia, pomoce dydaktyczne, materiały biurowe i wyposażenie będą nowe, kompletne, wykonane w ramach bezpiecznych technologii oraz spełniające wymagania obowiązujących norm.
5. Wszystkie elementy przedmiotu umowy, które tego wymagają muszą być zaopatrzone w instrukcję w języku polskim.
6. Wszystkie urządzenia i sprzęt muszą posiadać certyfikaty i atesty dopuszczające do użytku w przedszkolu.
7. Produkty, które tego wymagają muszą posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach.

§ 5

Odbiory

1. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy może nastąpić w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30-15:30.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Przepis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
4. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na tę okoliczność.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo podpisać z podwykonawcą umowę o wykonanie części zamówienia wymienionej w przyjętej ofercie przetargowej.
2. Wykonanie części zamówienia przez Podwykonawcę nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
3. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w art. 647 § 5 Kodeksu Cywilnego.
5. Jeżeli część zamówienia była zrealizowana przy udziale Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu należności z tytułu wykonanego zamówienia.
6. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności należności Wykonawcy, do czasu otrzymania tych dokumentów.

§ 7

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca na dostarczone meble/sprzęt/urządzenia udziela gwarancji o długości: miesięcy. Gwarancja liczona jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna.

2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w dostarczonym towarze.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy gwarancyjnej lub wymiany towaru na wolny od wad w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia.
3. Koszty naprawy gwarancyjnej lub wymiany towaru na wolny od wad oraz wszelkie koszty towarzyszące, tj. dojazdu, dostarczenia i odbioru towaru z serwisu pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis sprzętu/urządzeń z częstotliwością wskazaną w zaleceniach producenta.
5. Wykonawca udzieli rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym

§ 8

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za realizowane zadanie za każdy dzień zwłoki,
 - zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji albo w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za realizowane zadanie za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za realizowane zadanie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za realizowane zadanie.
4. Obie strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Zadanie 1. Dostawa mebli

brutto zł (słownie:
) w tym podatek VAT

Zadanie 2. Dostawa sprzętu RTV

brutto zł (słownie:
) w tym podatek VAT

Zadanie 3. Dostawa urządzeń biurowych

brutto zł (słownie:
) w tym podatek VAT

Zadanie 4. Dostawa materiałów biurowych

brutto zł (słownie:
) w tym podatek VAT

Zadanie 5. Dostawa wyposażenia kuchni

brutto zł (słownie:
.....) w tym podatek VAT

Łączna wartość wykonania przedmiotu umowy wynosi:

brutto: zł, słownie:
w tym podatek VAT.

2. Cena ryczałtowa określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT po dokonanych odbiorze i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Faktura powinna być wystawiona na Gminę Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław, NIP: 656-22-15-950.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający poprawne dostarczenie wszystkich elementów zamówienia oraz dokumenty o których mowa w § 6 ust. 5, jeśli występują podwykonawcy.
6. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu zdawczo-odbiorczego spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy zmian, które nie spowodują istotnych zmian w treści oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany następujących istotnych warunków niniejszej umowy:
 - 1) termin wykonania przedmiotu umowy gdy w trakcie realizacji zadania wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy pod warunkiem, że wynikają z przyczyn, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie są przez niego zawnione;
 - 2) polepszenie parametrów technicznych elementów dostawy;
 - 3) przedłużenie okresu gwarancji lub poprawienia jej warunków;
 - 4) inne warunki umowy, gdy w trakcie realizacji zadania:
 - a) wystąpi konieczność zmiany w nazwie przedmiotu umowy,
 - b) wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są konieczne do wprowadzenia, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są korzystne dla Zamawiającego.

Wprowadzenie tych zmian może nastąpić pod warunkiem powiadomienia drugiej strony na piśmie w terminie do 3 dni od stwierdzenia, że zaistniała jedna z ww. okoliczności oraz potwierdzenia tej sytuacji przez obie strony.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności według przepisów określonych w ustawie Pzp.

§ 11

Odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego,
 - 3) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 4) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
- 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Czynność ta może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, która ją spowodowała.

Integralną częścią niniejszej umowy jest:
Załącznik nr 1. – Kalkulacja kosztów

.....
(Podpis Wykonawcy)

.....
(Podpis Zamawiającego)

.....
(Kontrasygnota Skarbnika)