

Projekt

z dnia 24 marca 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WODZISŁAW**

z dnia 20 marca 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodzisław oraz określenie dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm./, art. 29 ust. 2 pkt 1 oraz art. 131 ust. 4 i 6, art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe /Dz. U. z 2016r. poz. 59/ w związku z art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe /Dz.U. z 2016r., poz. 60/ Rada Gminy Wodzisław uchwala co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące kryteria oraz odpowiednią im liczbę punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola/oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonego przez Gminę Wodzisław:

- 1) pozostawanie obojga rodziców/opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym - liczba punktów – 10 pkt;
- 2) pozostawanie jednego z rodziców/opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym - liczba punktów – 8 pkt;
- 3) samotne wychowywanie kandydata przedszkola/oddziału przedszkolnego – 6 pkt;
- 4) uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola/szkoły w której jest zorganizowany oddział przedszkolny – 4 pkt;
- 5) zadeklarowane przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata korzystania przez niego z oferty przedszkola powyżej 5 godzin dziennie – 2 pkt.

§ 2. 1. W przypadku, gdy liczba wniosków, które uzyskały taką samą liczbę punktów przekracza ilość wolnych miejsc w przedszkolu/oddziale przedszkolnym wnioski podlegają losowaniu publicznemu, które ustala kolejność przyjęcia do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego oraz kolejność na rezerwowej liście dzieci oczekujących na miejsca w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole. Losowania dokonują rodzice, którzy złożyli wnioski mające taką samą liczbę punktów.

§ 3. 1. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w § 1 pkt 1-5 są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym rodziców/opiekunów prawnych kandydata ;
- 2) zaświadczenie o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym rodzica/opiekunaprawnego kandydata;
- 3) zaświadczenie dyrektora o uczęszczaniu przez rodzeństwo kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej;
- 4) oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka – zał. Nr 1;
- 5) oświadczenie rodzica/rodziców/opiekuna prawnego/opiekuna prawnego dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej – zał. Nr 2.

§ 4. 1. Określa się następujące kryteria oraz odpowiednią im liczbę punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wodzisław:

- 1) w danej jednostce obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata do klasy pierwszej - 10 pkt;
- 2) kandydat uczęszczał do przedszkola/oddziału przedszkolnego w obwodzie danej szkoły - 8 pkt;
- 3) liczba uczniów w danej klasie nie spowoduje zwiększenia ilości oddziałów - 6 pkt;
- 4) droga kandydata do szkoły jest w odległości do 3 km od placówki (od wyjścia z miejsca zamieszkania drogami publicznymi lub ścieżkami ogólnodostępnymi do wejścia do szkoły) - 4 pkt;
- 5) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata i zapewniają w razie potrzeby opiekę kandydatowi - 2 pkt.

2. Spełnienie kryteriów zawartych w ust. 1 pkt 1,2 i 3 potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki.

3. Spełnieniem kryterium zawartego w ust. 1 pkt 4 i 5 jest:

- 1) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zamieszkaniu kandydata w odległości do 3 km od placówki - zał. Nr 3;
- 2) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów wskazujące zamieszkanie krewnego, o którym mowa w kryterium - zał. Nr 4.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wodzisław.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XV/100/2016 Rady Gminy Wodzisław z dnia 26 lutego 2016r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodzisław.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Gminy Wodzisław

z dnia 20 marca 2017 r.

(miejscowość i data).....

.....

.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

.....

(adres zamieszkania)

**ZAŚWIADCZENIE DYREKTORA
O UCZĘSZCZANIU PRZEZ RODZĘŃSTWO KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA /ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

Oświadczam, że rodzeństwo kandydata:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*(wpisać imię i nazwisko dzieci, nazwę placówki do której uczęszczają i miejscowość, a w przypadku szkoły
dodatkowo wskazać klasę)*

.....

(podpis rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Gminy Wodzisław

z dnia 20 marca 2017 r.

(miejscowość i data).....

.....

.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

.....

(adres zamieszkania)

**OŚWIADCZENIE
O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU UCZNIA W RODZINIE**

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko, o którego przyjęcie do szkoły podstawowej wnioskuję

.....

(imię i nazwisko dziecka)

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr

Rady Gminy Wodzisław

z dnia 20 marca 2017 r.

(miejscowość i data).....

.....

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(adres zamieszkania)

.....

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(adres zamieszkania)

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DOTYCZĄCE DEKLAROWANEGO
CZASU POBYTU KANDYDATA W PRZEDSZKOLU/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM**

1) Ja niżej podpisany

zamieszkały

.....

legitymujący

się

dowodem

osobisty

nr

.....

.

2) Ja niżej podpisany

zamieszkały

.....

legitymujący

się

dowodem

osobisty

nr

.....

oświadczamy, że

deklaruję/emy godzinny czas pobytu mojego/naszego dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

w przedszkolu/oddziale przedszkolnym.

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr

Rady Gminy Wodzisław

z dnia 20 marca 2017 r.

(miejscowość i data).....

.....

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(adres zamieszkania)

.....

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(adres zamieszkania)

**Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zamieszkaniu kandydata w odległości do 3 km
od placówki**

Oświadczam, że miejsce zamieszkania ucznia wynosi do
3 km od szkoły podstawowej.

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr

Rady Gminy Wodzisław

z dnia 20 marca 2017 r.

(miejscowość i data).....

.....

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(adres zamieszkania)

.....

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(adres zamieszkania)

Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów wskazujące zamieszkanie krewnego, o którym mowa w kryterium

Oświadczam/my, że jest krewnym zamieszkującym
imię i nazwisko

w obwodzie szkoły , który w razie potrzeby

nazwa szkoły

zapewni opiekę naszemu dziecku

imię i nazwisko

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 131, 133 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe /Dz.U. z 2017r., poz. 59/ organ prowadzący przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej do klasy pierwszej szkoły podstawowej określa kryteria i przyznaje określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.