

ZARZĄDZENIE Nr 66/2019
WÓJTA GMINY WODZISŁAW
z dnia 03 września 2019 roku

w sprawie powołania koordynatora gminnego ds. informatyki dla zapewnienia obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym, (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Na koordynatora gminnego ds. informatyki dla zapewnienia obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej powołuję **Pawła Zaparta**.

§ 2

Do zadań koordynatora gminnego należy w szczególności:

1. udział w szkoleniu organizowanym przez zespół informatyczny delegatury Krajowego Biura Wyborczego,
2. wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego,
3. przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do publicznej sieci przesyłania danych,
4. przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa, w szczególności uwierzytelniania dwuskładnikowego przy logowaniu do systemu informatycznego przez nieuprawnionym dostępem,
5. znajomość instrukcji obsługi systemu informatycznego,
6. wsparcie wprowadzenia i aktualizacji w systemie informatycznym danych dotyczących obwodów głosowania, wydanych zaświadczeń o prawie do głosowania, sporządzonych aktów pełnomocnictwa do głosowania oraz wysłanych pakietów wyborczych,
7. wprowadzenie do systemu informatycznego danych członków(kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych i aktualizacja ich składów,
8. wprowadzenie do systemu informatycznego danych o terminach pierwszych posiedzeń OKW,
9. nadzór nad operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych- prowadzenie ewidencji, dystrybucja loginów i haseł oraz szkolenie,
10. dystrybucja oprogramowania i plików definicyjnych z danymi wyborczymi dla obwodów offline,
11. zgłaszanie uwag dotyczących działania systemu informatycznego oraz meldunków o gotowości do wyborów zespołowi informatycznemu delegatury Krajowego Biura Wyborczego,
12. przygotowanie szablonów formularzy protokołów głosowania w obwodzie (wykorzystywanych jako projekty protokołów głosowania bądź jako protokoły w sytuacji problemów z systemem informatycznym),
13. przekazanie operatorom informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych nośników informatycznych, na których powinni oni zapisać pliki z protokołami głosowania w obwodzie,
14. nadzór nad wprowadzeniem do systemu informatycznego danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie kart do głosowania wydanych w trakcie głosowania (frekwencji oraz danych z protokołów głosowania w obwodzie,

15. potwierdzenia zgodności danych elektronicznych otrzymanych z obwodowej komisji wyborczej z danymi z kopii protokołów głosowania przekazanych przez obwodową komisję wyborczą,
16. w sytuacji awaryjnej – zapewnienie możliwości wprowadzenia danych do systemu informatycznego za obwody, które z różnych przyczyn nie mogły tego dokonać,
17. sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej istotnych ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w protokołach głosowania w obwodzie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WOJTA GMINY
WODZISŁAW
mgr Dominik Łukasik


SEKRETARZ GMINY
mgr Renata Kozłowska