|  |
| --- |
| KARTA USŁUGI |
| ROZGRANICZANIE NIERUCHOMOŚCI |
| herb123 | **Urząd Miasta i Gminy Wodzisław****ul. Krakowska 6****28-330 Wodzisław**Dni i godziny urzędowania: poniedziałek od godz. 7.30 do godz. 15.30 wtorek od godz. 8.00 do godz. 16.00 środa-piątek od godz. 7.30 do godz. 15.30tel. +48 (041) 380-61-18 (centrala), fax. +48 (041) 380-61-18e-mail: ugwodzislaw@wp.pl |
|  |
| ***Podstawa prawna:*** | 1. Art. 29 - 39 ustawy z dnia 17 maja 1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 2052 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczenia nieruchomości (Dz. U. Nr 45, poz. 453)
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020r., poz. 256 z późn. zm.)
 |
| ***Wymagane dokumenty:*** | 1. Wniosek o dokonanie rozgraniczenia, który powinien zawierać: (**wzór wniosku poniżej),**

- wyszczególnienie nieruchomości wnioskodawcy i nieruchomości sąsiedniej wnioskowanych do rozgraniczenia, - kopia mapy ewidencyjnej z zaznaczeniem granic podlegających rozgraniczeniu, - dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, - imię i nazwisko uprawnionego geodety wraz z jego pisemną zgodą do podjęcia czynności technicznych związanych z rozgraniczeniem (brak wskazania geodety przez wnioskodawców powoduje wszczęcie z urzędu procedury poszukiwania geodety) |
| ***Opłaty:*** | Opłata skarbowa za wydaną decyzję w wysokości 10 zł.Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się na konto Urzędu Miasta i Gminy WodzisławNr konta: **Bank Spółdzielczy w Wodzisławiu****Nr 51 8526 0001 0000 0130 2000 0004**z dopiskiem:**za wydaną decyzję orzekającą o rozgraniczeniu nieruchomości**Dowód wpłaty opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku lub dostarczyć na stanowisko merytoryczne – pokój Nr 6.Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.Opłata skarbowa za zaświadczenie ustalona przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020r., poz. 1546 z późn. zm.). |
| ***Termin załatwienia sprawy:*** | Wszczęcie postępowania następuje niezwłocznie po złożeniu kompletnego wniosku w drodze postanowienia. Natomiast termin wydania decyzji uwarunkowany jest terminem zakończenia prac przez geodetę i złożenia dokumentacji geodezyjnej. |
| ***Miejsce załatwiania sprawy:*** | Urząd Miasta i Gminy Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław. Sekretariat, dni robocze, w godzinach pracy Urzędu lub przesłać pocztą.Informacje szczegółowe – stanowisko merytoryczne pokój Nr 6 (parter) – tel. 41 380 61 18 w. 44 |
| ***Forma załatwienia:*** | Postanowienie o wszczęciu postępowania rozgraniczeniowego. Wydanie upoważnienia dla uprawnionego geodety na wykonanie czynności geodezyjnych. Po sporządzeniu przez geodetę operatu z czynności ustalenia przebiegu granic nieruchomości i po przyjęciu dokumentacji do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, dokonuje się oceny prawidłowości wykonania czynności ustalenia przebiegu granic nieruchomości przez upoważnionego geodetę oraz zgodności sporządzonych dokumentów z przepisami. W przypadku stwierdzenia wadliwego wykonania czynności zwraca się dokumentację upoważnionemu geodecie do poprawy i uzupełnienia.W przypadku, jeżeli zainteresowani właściciele nieruchomości nie zawarli ugody, a ustalenie przebiegu granic nastąpiło na podstawie zebranych dowodów lub zgodnego oświadczenia stron wydawana jest decyzja orzekająca o rozgraniczeniu nieruchomości.W przypadku zawarcia ugody przed uprawnionym geodetą wydawana jest decyzja umarzająca postępowanie.W przypadku gdy nie dojdzie do zawarcia ugody lub nie ma podstaw do wydania decyzji orzekającej o rozgraniczeniu, upoważniony geodeta tymczasowo utrwala punkty graniczne według stanu spokojnego posiadania, dokumentów i wskazań stron, oznacza je na szkicu granicznym, sporządza opinię i całość dokumentacji przekazuje Burmistrzowi. Burmistrz wydaje decyzję umarzającą postępowanie rozgraniczeniowe i przekazuje sprawę z urzędu do rozpatrzenia Sądowi Rejonowemu w Jędrzejowie. |
| ***Tryb odwoławczy:*** | Na postanowienie o wszczęciu postępowania rozgraniczeniowego nie służy zażalenie.Od decyzji orzekającej o rozgraniczeniu nieruchomości strona niezadowolona z ustalenia przebiegu granicy może żądać, w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej, przekazania sprawy Sądowi Rejonowemu w Jędrzejowie.Od decyzji umarzającej postępowanie rozgraniczeniowe i przekazującej sprawę do rozpatrzenia Sądowi Rejonowemu w Jędrzejowie oraz decyzji umarzającej postępowanie rozgraniczeniowe służy stronom prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. |
| ***Dodatkowe informacje:*** | W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku i złożenia ich w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.**Czynności rozgraniczeniowe, które przeprowadzają uprawnieni geodeci wykonywane są na zlecenie wnioskodawców za odpłatnością.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Ważne od  |
| Opracował: Krzysztof Gwóźdź | Zaopiniował: | Zatwierdził: |

Wodzisław, dnia.........................

.................................................

.....................................................

.....................................................

 ( wnioskodawca, adres, telefon )

 **URZĄD MIASTA I GMINY WODZISŁAW**

 **ul. Krakowska 6**

 **28-330 Wodzisław**

**WNIOSEK O ROZGRANICZENIE NIERUCHOMOŚCI**

Zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku - Prawo geodezyjne
i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r., poz. 2052 z późn. zm.) uprzejmie proszę o wszczęcie postępowania rozgraniczeniowego nieruchomości stanowiącej moją własność, położonej
w ........................................ oznaczonej jako działka nr ................................ zapisanej w księdze wieczystej KW nr ....................................................

z gruntami nieruchomości sąsiedniej, stanowiącej własność:

1. ............................................................, zam. ............................................................................

 dz nr ...............KW nr .................. położona w miejscowości .................................................

2. .......................................................... ., zam. ............................................................................

 dz nr ...............KW nr .................. położona w miejscowości .................................................

3. ............................................................, zam. ............................................................................

 dz nr ...............KW nr .................. położona w miejscowości .................................................

 Do czynności ustalenia granic upoważniam geodetę ..................................................... … Nr. Upr. ..........................

 ………………………………………………..

(podpisy)

**Załączniki:**

1. Wypis z rejestru gruntów na działkę wnioskodawcy i działkę sąsiednią,

2. Odpis z księgi wieczystej na działkę wnioskodawcy oraz badanie księgi wieczystej na działkę sąsiednią sporządzone przez uprawnionego geodetę,

3. Mapa z zaznaczeniem granic podlegających rozgraniczeniu,

4. Oświadczenie zgody geodety uprawnionego na wykonanie czynności rozgraniczenia nieruchomości.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu (Ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław, Tel. (41) 38-06-118).

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się
z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: robertbednar@wp.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu
z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.