|  |  |
| --- | --- |
| **KARTA USŁUGI** | |
| **WYDANIE DECYZJI W SPRAWIE UMORZENIA, ODROCZENIA TERMINU PŁATNOŚCI, ROZŁOŻENIA NA RATY ZALEGŁOŚCI Z TYTUŁU OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | |
|  | **Urząd Miasta i Gminy Wodzisław**  **ul. Krakowska 6**  **28-330 Wodzisław**  Dni i godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 7.30-15.30  wtorek: 8.00 – 16.00  tel. +48 (041) 380-61-18 fax. +48 (041) 380-61-20  e-mail: [ugwodzislaw@wp.pl](mailto:ugwodzislaw@wp.pl) |
|  | |
| ***Podstawa prawna:*** | 1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r., poz. 1439)  2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.) |
| ***Wymagane dokumenty:*** | 1. Wniosek:  - o umorzenie zaległości, odsetek za zwłokę, lub  - o odroczenie terminu płatności należności / zaległości wraz z odsetkami za zwłokę, lub  - o rozłożenie na raty zapłaty należności / zaległości wraz z odsetkami za zwłokę.  2. Załączniki:  - oświadczenie o stanie majątkowym  - wszystkie informacje o otrzymanej pomocy społecznej,  - dokumenty poświadczające sytuację finansową (odcinek renty, emerytur, potwierdzenie wysokości zarobków itp.),  - inne dokumenty na żądanie organu np. dokument potwierdzający zarejestrowanie jako osoba bezrobotna |
| ***Opłaty:*** | Brak |
| ***Termin załatwienia sprawy:*** | Sprawa załatwiana jest bez zbędnej zwłoki o ile zostały złożone wszystkie dokumenty oraz Urząd posiada wszystkie informacje niezbędne do jej załatwienia. Decyzja wydawana jest w terminie jednego miesiąca od daty złożenia wymaganych dokumentów, a w przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego w terminie dwóch miesięcy. |
| ***Miejsce załatwiania sprawy:*** | Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu, ul. Krakowska 6, pokój nr 6, tel. (041) 380-61-18 wew. 44 |
| ***Tryb odwoławczy:*** | Od wydanej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach, w terminie 14 dni od dnia doręczenia/odebrania, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław.  Odwołanie od decyzji organu podatkowego powinno zawierać zarzuty przeciwko decyzji, określać istotę i zakres żądania będącego przedmiotem odwołania oraz wskazywać dowody uzasadniające to żądanie. |
| ***Dodatkowe informacje:*** | W przypadku braku dokumentów podatnik zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. |
| ***Załączniki:*** | - wzór wniosku o umorzenie w całości lub w części zaległości, odsetek za zwłokę z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  - wzór wniosku o odroczenie terminu płatności należności lub zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  - wzór wniosku o rozłożenia na raty należności lub zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  - wzór oświadczenia o sytuacji materialnej ubiegającego się o ulgę w spłacie zobowiązań z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi |

|  |
| --- |
| Opracował:  Agnieszka Marzec |