

PROJEKT

**UCHWAŁA NR ..../...../2021  
RADY MIEJSKIEJ w WODZISŁAWIU**

z dnia 28 czerwca 2021 roku

**w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław wotum zaufania**

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm. ) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu z przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław Raportem o Stanie Gminy Wodzisław za 2020 rok, oraz przeprowadzeniem debaty nad powyższym dokumentem Rada Miejska w Wodzisławiu postanawia udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Wodzisławiu

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łucastk

  
SEKRETARZ  
MIASTA I GMINY  
mgr Renata Kozłara

Uzasadnienie do Uchwały Nr.../.../2020  
Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 28 czerwca 2021 roku

Zgodnie z art. 28aa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym wójt/burmistrz/prezydent co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności w roku poprzednim w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwała rady gminy i budżetu obywatelskiego.

Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław przedstawił Radzie Miejskiej w Wodzisławiu raport o stanie Gminy w wymaganym terminie. Po przeprowadzeniu debaty nad tym raportem, wraz z udziałem mieszkańców, Rada Miejska w Wodzisławiu, biorąc pod uwagę przebieg debaty oraz informacje uzyskane w jej toku, postanawia udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Projekt

z dnia 16 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia 16 czerwca 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wodzisław za 2020 rok.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 305), po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Wodzisław za 2020 r. **Rada Miejska uchwala co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wodzisław za 2020 r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik

  
Skarbnik Gminy  
mgr Zdzisława Kowalska

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 270 ust.4 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 869) Rada Miejska rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe gminy wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następnego po roku budżetowym. Komisja Rewizyjna Rady Gminy Wodzisław rozpatrzyła sprawozdania finansowe, sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2020 r. wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia komunalnego Gminy. Mając na uwadze powyższe, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt

z dnia 16 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia 16 czerwca 2021 r.

**w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław z wykonania budżetu za 2020 r.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn.z.) oraz art.271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 poz.305), **Rada Miejska w Wodzisławiu uchwala co następuje:**

**§ 1.** Po zapoznaniu się ze:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2020 r
- 2) sprawozdaniem finansowym za 2020 r. wraz z informacją dodatkową;
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach;
- 4) informacją o stanie mienia Gminy Wodzisław;
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej, **udziela się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław absolutorium.**

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
  
mgr Dominik Łukasik

  
Skarbnik Gminy  
mgr Zdzisława Kowalska

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Rada Miejska uprawniona jest do udzielenia Burmistrzowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu, które jest rozliczeniem realizacji gospodarki finansowej za 2020 r. Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.



Projekt

z dnia 16 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia 16 czerwca 2021 r.

**w sprawie zmian budżetu i w budżecie Miasta i Gminy WODZISŁAW na 2021 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. c,d, i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz.713 z późn.zm.) w związku z art. 211, art. 212 art. 214, art. 217, art. 222 ust. 1-3, art. 235, art. 236, art. 237, art. 258 ust.1 art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305)

**Rada Gminy uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetowych na 2021 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych na 2021 r. zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. § 1 Uchwały budżetowej otrzymuje brzmienie: Ustala się dochody budżetu gminy na 2021 r. w wysokości: **37.009.939,69 zł.** w tym:

- 1) dochody bieżące - 32.138.111,69 zł.
- 2) dochody majątkowe - 4.871.828 zł.

4. § 2 Uchwały budżetowej otrzymuje brzmienie: Ustala się wydatki budżetu gminy na 2021 r. w wysokości: **41.125.085,07 zł.** w tym:

- 1) wydatki bieżące - 31.517.395,62 zł.
- 2) wydatki majątkowe - 9.607.689,45 zł.

5. Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVII/261/2021 Rady Gminy Wodzisław z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wodzisław na 2021 r. pod nazwą "Limity wydatków na wieloletnie przedsięwzięcia planowane do poniesienia w 2021 r." po dokonanych zmianach otrzymuje brzmienie według załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

6. Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXVII/261/2021 Rady Gminy Wodzisław z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wodzisław na 2021 r. pod nazwą "Przychody i rozchody w 2021 r." po dokonanych zmianach otrzymuje brzmienie według załącznika Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się deficyt budżetu gminy w wysokości **4.115.145,38 zł.**, który zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z:

- kredytów - **2.353.000 zł.**
- przychody z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach – **1.442.145,38 zł.**
- wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z rozliczenia kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie - **320.000 zł.**

§ 2. AUstala się:

- 1) łączną kwotę planowanych przychodów budżetu w wysokości **5.722.145,38 zł.**
- 2) łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu w wysokości **1.607.000 zł.** zgodnie z załącznikiem nr 5.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik

  
Skarbnik Gminy  
mgr Zdzisława Kowalska



## UZASADNIENIE

### 1. Dochody budżetowe zwiększono o kwotę 206.671 zł. w tym:

- w **dziale 010** - Rolnictwo i łowiectwo o kwotę **155.540 zł.** z tytułu dofinansowania do zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wodzisław wraz z przebudową ujęcia wody w miejscowości Brzeście”.
- w **dziale 750** – Administracja publiczna o kwotę **11.131 zł.** z tytułu wpływu środków:
  - a. z kar umownych – 4.270 zł.
  - b. z otrzymanych wpłat z 2020 r. za montaż instalacji fotowoltaicznych – 6.861 zł.
- w **dziale 854** – Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę **24.000 zł.** z tytułu otrzymania dotacji celowej na uzupełnienie środków na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.
- w **dziale 900** – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę **16.000 zł.** z tytułu realizacji Programu „Czyste powietrze”.

### 2. Wydatki budżetowe zwiększono o kwotę 88.531 zł. w tym:

- w **dziale 600** – Transport i łączność o kwotę **6.000 zł.** z tytułu zmiany przeznaczenia funduszu sołectwa Dębiany.
- w **dziale 754** – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę **5.000 zł.** z przeznaczeniem na dofinansowanie służb ponadnormatywnych dla Policji.
- w **dziale 854** – Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę **30.131 zł.** z przeznaczeniem na wypłatę stypendiów dla uczniów o charakterze socjalnym.
- **dziale 855** – Rodzina o kwotę **21.400 zł.** z przeznaczeniem na wykonywanie usług przez asystenta rodziny.
- w **dziale 900** – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę **16.000 zł.** z przeznaczeniem na realizację Programu „Czyste powietrze”.
- w **dziale 921** – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego o kwotę **10.000 zł.** z tytułu zmiany przeznaczenia funduszu sołectwa Przyrąb.

### 3. Wydatki budżetowe zmniejszono o kwotę 37.400 zł. w tym:

- w **dziale 600** – Transport i łączność o kwotę **10.000 zł.** z tytułu zmiany przeznaczenia funduszu sołectwa Przyrąb.
- w **dziale 852** – Pomoc społeczna o kwotę **21.400 zł.** z przeznaczeniem na wykonywanie usług przez asystenta rodziny.
- w **dziale 921** – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego o kwotę **6.000 zł.** z tytułu zmiany przeznaczenia funduszu sołectwa Dębiany.

### 4. Zmniejszono przychody z tytułu Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych o kwotę 155.540

zł. na zadaniu inwestycyjnym pn. . „Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wodzisław wraz z przebudową ujęcia wody w miejscowości Brzeście”.

Limity wydatków na wieloletnie przedsięwzięcia planowane do poniesienia w 2021 roku

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa przedsięwzięcia	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
					rok budżetowy 2021 (6+6+16+11)	w tym źródła finansowania					
						dochody własne jst	kredyty i pożyczki	w tym: kredyty i pożyczki zaciągnięte na realizację zadania pod refundację wydatków	dotacje i środki pochodzące z innych źr.	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
<b>WYDATKI MAJĄTKOWE</b>											
1.	010	01010	Rozbudowa sieci wodociągowej w ul. Żarnowskiej i do działek w miejscowości Mieronice 2019-2021	30 214	25 614	0	25 614	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
2.	010	01010	Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wodzisław wraz z przebudową ujęcia wody w miejscowości Brzeście 2019-2022	826 678	316 198	0	0	0	272 534	43 664	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
3.	010	01010	Budowa wodociągu Lubcza - Kolonia Rędziny 2021-2023	250 000	17 000	0	17 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
4.	010	01010	Budowa wodociągu dla Kolonii Niegosławice Marianów 2021 - 2023	145 000	17 000	0	17 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
5.	010	01010	Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie gminy Wodzisław w zakresie rzeczowym Klemencie MOP 2020-2021	47 000	45 000	0	45 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
<b>Razem dział 010</b>				<b>1 298 892</b>	<b>420 812</b>	<b>0</b>	<b>104 614</b>	<b>0</b>	<b>272 534</b>	<b>43 664</b>	
6.	600	60016	Przebudowa drogi gminnej dz. Nr 335 w m. Lubcza dl. 420 m 2020-2021	216 879	160 000	125 866	34 134	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
7.	600	60016	Przebudowa drogi gminnej Nr 398008T Lubcza - Wola Lubeczka 0+000 do 1+653 dl. 1653 m	1 042 162	40 000	20 000	20 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
8.	600	60017	Przebudowa drogi wewnętrznej dz. nr 269 w m. Piotrkowice dl. 330 m 2020-2021	471 693	66 050	46 050	20 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
9.	600	60017	Przebudowa drogi wewnętrznej dz. Nr 471 w m. Zarzeczko dl. 270 m 2020-2021	174 896	48 335	32 675	15 660	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
<b>Razem dział 600</b>				<b>1 905 630</b>	<b>314 385</b>	<b>224 591</b>	<b>89 794</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
10.	750	75095	Rewitalizacja Wodzisławia etap II 2017-2022	9 696 202	3 415 301	877 001	915 478	0	704 352	918 470	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
<b>Razem dział 750</b>				<b>9 696 202</b>	<b>3 415 301</b>	<b>877 001</b>	<b>915 478</b>	<b>0</b>	<b>704 352</b>	<b>918 470</b>	
10.	754	75412	Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej - OSP Wodzisław, Brzeście, Niegosławice 2020-2022	1 714 347	960 643	293 519	0	0	136 138	530 986	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
11.	754	75412	Budowa budynku wielofunkcyjnego: Remiza OSP i Świetlicy Wiejskiej w Mierzawie 2016-2021	1 356 163	20 000	0	20 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu



<b>Razem dział 754</b>				<b>3 070 530</b>	<b>980 643</b>	<b>293 519</b>	<b>20 000</b>	<b>0</b>	<b>136 138</b>	<b>530 986</b>	
12.	801	80101	Budowa boisk sportowych przy Szkołach Podstawowych 2021 - 2023	855 000	55 000		55 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
13.	801	80101	Przebudowa instalacji c.o. i cwu w budynku Szkoły Podstawowej w Lubczy wraz z instalacją fotowoltaiczną 2020-2023	110 000	22 000	0	22 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
14.	801	80101	Przebudowa instalacji c.o. i cwu w budynku Szkoły Podstawowej w Niegosławicach wraz z instalacją fotowoltaiczną 2021-2023	110 000	12 000	0	12 000	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
<b>Razem dział 801</b>				<b>1 075 000</b>	<b>89 000</b>	<b>0</b>	<b>89 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
15.	900	90015	Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Wodzisław 2017-2022	3 986 267	2 592 673	0	34 259	0	354 642	2 203 772	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
16.	900	90015	Dobudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Wodzisław 2011-2021	750 635	25 162	0	25 162	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
<b>Razem dział 900</b>				<b>4 736 902</b>	<b>2 617 835</b>	<b>0</b>	<b>59 421</b>	<b>0</b>	<b>354 642</b>	<b>2 203 772</b>	
17.	921	92116	Kocioł c.o. dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Wodzisławiu 2019-2021	20 100	19 500	0	10 573	0	8 927	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
<b>Razem dział 921</b>				<b>20 100</b>	<b>19 500</b>	<b>0</b>	<b>10 573</b>	<b>0</b>	<b>8 927</b>	<b>0</b>	
<b>Razem wydatki majątkowe</b>				<b>21 803 256</b>	<b>7 857 476</b>	<b>1 395 111</b>	<b>1 288 880</b>	<b>0</b>	<b>1 476 593</b>	<b>3 696 892</b>	
18.	600	60016	Przebudowa drogi gminnej Lubcza - Węchadłów 2018 -2021 - trwałość projektu	12 000	3 000	3 000	0	0	0	0	Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu
<b>Razem dział 600</b>				<b>12 000</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Razem wydatki bieżące</b>				<b>12 000</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>WYDATKI OGÓLEM</b>				<b>21 815 256</b>	<b>7 860 476</b>	<b>1 398 111</b>	<b>1 288 880</b>	<b>0</b>	<b>1 476 593</b>	<b>3 696 892</b>	

  
**BURMISTRZ  
 MIASTA I GMINY WODZISŁAW**  
 mgr Dominik Łukasik

## Załącznik Nr 1 do Uchwały RM Nr .....z dnia .....

## Zmiana planu dochodów

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010	01010		<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>882 606,42</b>	<b>155 540,00</b>	<b>1 038 146,42</b>
			Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	43 664,00	155 540,00	199 204,00
		6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	43 664,00	155 540,00	199 204,00
750	75023		<b>Administracja publiczna</b>	<b>1 148 044,00</b>	<b>11 131,00</b>	<b>1 159 175,00</b>
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	97 045,00	11 131,00	108 176,00
		0570	Wpływy z tytułu grzywien, mandatów i innych kar pieniężnych od osób fizycznych	0,00	4 270,00	4 270,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	67 045,00	6 861,00	73 906,00
854	85415		<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>30 879,00</b>	<b>24 000,00</b>	<b>54 879,00</b>
			Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	30 879,00	24 000,00	54 879,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	30 879,00	24 000,00	54 879,00
900	90005		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>3 714 772,00</b>	<b>16 000,00</b>	<b>3 730 772,00</b>
			Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	0,00	16 000,00	16 000,00
		2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	16 000,00	16 000,00
<b>Razem:</b>				<b>36 803 268,69</b>	<b>206 671,00</b>	<b>37 009 939,69</b>

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik



## Załącznik Nr 2 do Uchwały RM Nr ..... z dnia .....r.

## Zmiana planu wydatków

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			<b>Transport i łączność</b>	<b>1 778 541,05</b>	<b>-4 000,00</b>	<b>1 774 541,05</b>
	60016		Drogi publiczne gminne	1 065 293,05	-4 000,00	1 061 293,05
		4300	Zakup usług pozostałych	456 214,05	-4 000,00	452 214,05
754			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>1 563 065,45</b>	<b>5 000,00</b>	<b>1 568 065,45</b>
	75404		Komendy wojewódzkie Policji	5 000,00	5 000,00	10 000,00
852		2300	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy	0,00	5 000,00	5 000,00
			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>1 334 109,54</b>	<b>-21 400,00</b>	<b>1 312 709,54</b>
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	506 610,00	-21 400,00	485 210,00
854		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	51 600,00	-21 400,00	30 200,00
			<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>135 460,00</b>	<b>30 131,00</b>	<b>165 591,00</b>
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	30 879,00	30 131,00	61 010,00
855		3240	Stypendia dla uczniów	30 879,00	30 131,00	61 010,00
			<b>Rodzina</b>	<b>8 525 093,00</b>	<b>21 400,00</b>	<b>8 546 493,00</b>
	85504		Wspieranie rodziny	221 124,00	21 400,00	242 524,00
900		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	21 400,00	21 400,00
			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>6 624 076,00</b>	<b>16 000,00</b>	<b>6 640 076,00</b>
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	0,00	16 000,00	16 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	5 712,00	5 712,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	981,88	981,88
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	139,92	139,92
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	9 166,20	9 166,20
			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>966 169,50</b>	<b>4 000,00</b>	<b>970 169,50</b>
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	539 923,10	4 000,00	543 923,10
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	92 864,10	10 000,00	102 864,10
	4300	Zakup usług pozostałych	21 000,00	-6 000,00	15 000,00	
<b>Razem:</b>				<b>41 073 954,07</b>	<b>51 131,00</b>	<b>41 125 085,07</b>



BURMISTRZ  
MIASTATGMINY WODZISŁAW

mgr Dominik Łukasik

**Przychody i rozchody budżetu w 2021 r.**

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
<b>Przychody ogółem:</b>			<b>5 722 145,38</b>
1.	<b>Kredyty zaciągnięte na rynku krajowym, w tym:</b>	§ 952	<b>3 960 000,00</b>
1.1	zaciągnięte w związku z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami pochodzącymi z budżetu U.E.	§ 952	
2.	<b>Pożyczki zaciągnięte na rynku krajowym</b>	§ 952	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu U.E.	§ 903	
4.	Przychody ze spłat pożyczek udzielonych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu U.E.	§ 902	
5.	<b>Pożyczki i kredyty zaciągnięte na rynku zagranicznym, w tym:</b>	§ 953	
5.1	zaciągnięte w związku z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami pochodzącymi z budżetu U.E.	§ 953	
6.	<b>Papiery wartościowe (obligacje) których zbywalność jest ograniczona, w tym:</b>	§ 931	
6.1	emitowane w związku z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami pochodzącymi z budżetu U.E.	§ 931	
7.	Papiery wartościowe (obligacje) dopuszczone do obrotu zorganizowanego, czyli takie, dla których istnieje płynny rynek wtórny	§ 931	
8.	<b>Przychody z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wyemitowanych papierów wartościowych na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań</b>	<b>§ 907</b>	
9.	<b>Nadwyżka z lat ubiegłych (pomniejszona o środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 u.f.p.)</b>	§ 957	
10.	<b>Wolne środki art. 217 ust. 2 pkt. 6 u.f.p.</b>	§ 950	<b>320 000,00</b>
11.	<b>Spłaty pożyczek udzielonych</b>	§ 951	
12.	<b>Przychody z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonania budżetu określonymi w odrębnych ustawach</b>	<b>§ 905</b>	<b>1 442 145,38</b>
13.	<b>Przychody wynikające z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 u.f.p. i dotacji na realizację programu, projekt lub zadania finansowanego z udziałem tych środków</b>	<b>§ 906</b>	
14.	Przelewy z rachunku lokat	§ 994	
15.	Prywatyzacja majątku j.s.t	§ 941-44	
16.	Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych art. 91a ust. 1 u.f.p	§ 955	
<b>Rozchody ogółem:</b>			<b>1 607 000,00</b>
1.	<b>Spłaty otrzymanych kredytów krajowych, w tym:</b>	§ 992	<b>1 607 000,00</b>
1.1	zaciągniętych w związku z zawarciem umowy z podmiotem dysponującym środkami pochodzącymi z budżetu U.E.	§ 992	
2.	<b>Spłaty otrzymanych pożyczek krajowych</b>	§ 992	<b>0,00</b>
3.	Spłaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu U.E.	§ 963	
4.	Pożyczki udzielone na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu U.E.	§ 962	
5.	<b>Spłaty pożyczek i kredytów zagranicznych, w tym:</b>	§ 993	
5.1	zaciągniętych w związku z zawarciem umowy z podmiotem dysponującym środkami pochodzącymi z budżetu U.E.	§ 993	
6.	<b>Wykup obligacji komunalnych, których zbywalność jest ograniczona, w tym:</b>	§ 982	
6.1	wyemitowanych w związku z zawarciem umowy z podmiotem dysponującym środkami pochodzącymi z budżetu U.E.	§ 982	
7.	Wykup papierów wartościowych dopuszczonych do obrotu zorganizowanego, czyli takie, dla których istnieje płynny rynek wtórny	§ 982	
8.	<b>Wcześniejsza spłata istniejącego długu jsł.</b>	§ 965	
9.	<b>Udzielone pożyczki</b>	§ 991	
10.	<b>Przelewy na rachunki lokat</b>	§ 994	
11.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń krajowych art. 91a ust. 1 u.f.p	§ 955	

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik



Projekt

z dnia 16 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia 16 czerwca 2021 r.

**w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy WODZISŁAW na lata 2021-2029**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 226, art. 227, art. 228 i art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) **uchwała się co następuje:**

§ 1. 1. Załącznik Nr 1 „Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Wodzisław na lata 2021-2029” do Uchwały Nr XXVII/260/2021 Rady Gminy Wodzisław z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wodzisław na lata 2021-2029 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Załącznik Nr 2 "Wykaz wieloletnich przedsięwzięć Gminy Wodzisław otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Objaśnienia zmian przyjętych wartości w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wodzisław na lata 2021-2029 zawiera załącznik Nr 3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
*mgr Dominik Łukasz*

Skarbnik Gminy  
*mgr Zdzisława Kowalska*

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 231 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych zmiana kwot wydatków na realizację przedsięwzięć może nastąpić w wyniku podjęcia uchwały organu stanowiącego. W związku ze zmianami w realizacji przedsięwzięć należy podjąć niniejszą uchwałę

Projekt

z dnia 15 czerwca 2021 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia 28 czerwca 2021 r.

**w sprawie oceny sytuacji ekonomiczno- finansowej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( t.j. z 2020r. poz. 713 ) w związku z art. 53a ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( t.j. z 2021r. poz. 711 z późn. zm. ) uchwala się co następuje:


§ 1. Na podstawie raportu o sytuacji ekonomiczno- finansowej, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały, przedłożonej przez dyrektora Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu, dokonuje się pozytywnej oceny sytuacji ekonomiczno- finansowej tej jednostki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Wodzisławiu

Leszek Krzelowski

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
  
mgr Dominik Łukasik

INSPEKTOR  
  
mgr Aleksandra Adamska



### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 53a ust. 1 w terminie do 31 maja każdego roku kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej sporządza i przekazuje podmiotowi tworzącemu raport o sytuacji ekonomiczno- finansowej, a podmiot tworzący na podstawie art. 53a ust. 4 dokonuje jego oceny. Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.



GMINNY OŚRODEK ZDROWIA  
W WODZISŁAWIU  
UL. ARIAŃSKA 12  
28-330 WODZISŁAW

Raport o sytuacji  
Ekonomiczno-Finansowej

za okres 01.01.2020 r. – 31.12.2020 r.

MARCIN  
PAWEŁ BEKIER

Elektronicznie podpisany przez  
MARCIN PAWEŁ BEKIER  
Data: 2021.05.11 13:59:45  
+02'00'

Miejscowość dnia 25 maja 2021

SPORZĄDZIŁ: Marcin Bekier – Dyrektor Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu  
Ilona Gajos – Główna Księgowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu

## SPIS TREŚCI RAPORTU

A.	CZĘŚĆ OGÓLNA.....	3
B.	ANALIZA FINANSOWA.....	5
I.	ZMIANA I STRUKTURA POZYCJI BILANSOWYCH.....	5
II.	ZMIANA STRUKTURY POZYCJI WYNIKOWYCH.....	6
III.	WSKAŹNIKI EKONOMICZNO-FINANSOWE.....	8
C.	PROGNOZA NA KOLEJNE LATA 2021-2023.....	10
I.	PRZYJĘTE ZAŁOŻENIA.....	10
II.	ISTOTNE ZDARZENIA MAJĄCE WPŁYW NA SYTUACJĘ EKONOMICZNO-FINANSOWĄ.....	17
II.1.	<i>Niepewność w zakresie poziomu kontraktowania świadczeń przez NFZ.....</i>	17
II.2.	<i>Wzrost kosztów prowadzonej działalności.....</i>	17
II.3.	<i>Informacje istotnych czynnikach ryzyka.....</i>	17
IV.	PODSUMOWANIE RAPORTU.....	18

## A. CZĘŚĆ OGÓLNA

### I. DANE IDENTYFIKUJĄCE PODMIOT

Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu z siedzibą przy ul. Ariańskiej 12, 28-330 Wodzisław, NIP 6561830417 zarejestrowany jest w X Wydziale Gospodarczym KRS pod numerem 0000003710. Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu posiada filie w miejscowościach: Niegosławice oraz Lubcza, a także Pracownię Rehabilitacji przy ul. Szkolnej 3 w Wodzisławiu.

Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu posiada osobowość prawną.

Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu posługuje się nazwą skróconą: GOZ

Zasadniczym przedmiotem działalności jednostki jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, rehabilitacji ambulatoryjnej, stomatologii i protetyki, położnictwa i ginekologii oraz poboru materiału do badań diagnostycznych.

Podmiot:

- jest wpisany do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000003710
- posiada nr statystyczny w systemie REGON 290681771
- przeważający rodzaj działalności posiada symbol PKD 8621 Z
- nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT); posiada nadany przez Urząd Skarbowy w Jędrzejowie NIP 6561830417
- numer rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą 000000014682

### II. PODSTAWA PRAWNA SPORZĄDZENIA

Raport sporządzono dla Urzędu Miasta i Gminy Wodzisław na podstawie art. 53a. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 poz. 711).

Raport został przygotowywany na podstawie sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2020 i zawiera w szczególności analizę sytuacji ekonomiczno-finansowej, prognozę sytuacji ekonomiczno-finansowej na kolejne trzy lata obrotowe wraz z opisem przyjętych założeń oraz informację o istotnych zdarzeniach mających wpływ na sytuację ekonomiczno-finansową GOZ.

Analizy oraz prognozy sytuacji ekonomiczno-finansowej, dokonano na podstawie wskaźników ekonomiczno-finansowych ustalonych Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie wskaźników ekonomiczno-finansowych niezbędnych do sporządzenia analizy oraz prognozy sytuacji ekonomiczno-finansowej samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej. (Dz. U. z 2017 poz. 832).



### III. INFORMACJA O WYKONANIU KONTRAKTÓW Z NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA

Głównym źródłem przychodów GOZ są kontrakty z Narodowym Funduszem Zdrowia (dane wg stanu na 25 maja 2021 r. odniesione do pierwotnej wysokości kontraktów)

#### Analiza kontraktów za styczeń-grudzień 2020 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Kontrakt (zł)	Wykonanie (zł)	Wykonanie %	Niedowykonania	Nadwykonania
1.	Umowa o udzielanie świadczeń w zakresie Podstawowej Opieki	1675000,00	1672044,02	99,82	2955,98	
2.	Umowa o udzielanie świadczeń w zakresie Poradni Położniczo - Ginekologicznej	79789,35	72183,11	90,47	7606,24	
3.	Umowa o udzielanie świadczeń w zakresie Rehabilitacji AmbulATORYJNEJ	139056,94	136791,65	98,37	2265,29	
4.	Umowa o udzielanie świadczeń ze Stomatologii	171360,00	144477,61	84,31	26882,39	
<b>Razem</b>		<b>2065206,29</b>	<b>2025496,39</b>	<b>98,08</b>	<b>39709,90</b>	

Łączna liczba osób według stanu na dzień 31.12.2020 roku zapisanych do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej wynosi 5.893. Narodowy Fundusz Zdrowia finansuje według ustalonej stawki kapitałowej deklaracje pacjentów, których system e-WUŚ potwierdza uprawnienia do świadczeń. Deklaracje pacjentów, u których system e-WUŚ uprawnień nie potwierdza nie są rozliczane, podobnie jak nie są rozliczane deklaracje u osób będących na zwolnieniu chorobowym, opiekuńczym i rehabilitacyjnym. Na dzień 31.12.2020 roku NFZ finansował, zgodnie z wysokością stawki kapitałowej deklaracje 5.604 pacjentów.

Liczba osób zapisanych do pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej wynosi – 6.246. Finansowanie, podobnie jak w przypadku deklaracji do lekarza rodzinnego, odbywa się wyłącznie na podstawie stwierdzenia uprawnień do świadczeń w systemie e-WUŚ. Na dzień 31.12.2020 roku jest to 5.930 pacjentów.

Liczba osób zapisanych po pielęgniarki w środowisku nauczania i wychowania wynosi na dzień 31.12.2020 roku – 589 dzieci.

Pracownia Rehabilitacji realizuje zabiegi w zakresie: laseroterapia, krioterapia ciekłym azotem, magnetoterapia, ultradźwięki, fonoforeza, sollux, bioptron, lampa UV, elektroterapia (prądy galwaniczne, prądy Kotza, galwanizacja, prądy interferencyjne, elektrostymulacja, prądy Treberta, tonaliza, prąd faradyczny), ćwiczenia czynne w odciążeniu, masaże klasyczny. Realizowane są również wizyty domowe.

Umowa podpisana ze ŚOW NFZ w okresie od 01.01.2020 do 31.12.2020 obejmuje 85.507 punktów w zakresie fizjoterapia ambulatoryjna finansowanych w kwocie 1,03 zł za punkt oraz 24.472 punkty na świadczenia dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym.

Poradnia Stomatologii realizuje świadczenia z zakresu stomatologii i protetyki. Umowa z ŚOW NFZ w okresie 01.01.2020 do 31.12.2020 roku obejmuje 168.000 punktów w cenie 1,02 zł za punkt miesięcznie. W skali jednego miesiąca daje to wartość 14.280,00 zł. Od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku pacjenci zgłosili się na 1781 wizyt, podczas których wykonano 3.9156 zabiegów i usług stomatologicznych odpowiadających 138.925,50 punktów. Kontrakt nie został wykonany w pełnym zakresie ze względu na pandemię SARS-Cov-2. Na dzień 31.12.2020 roku liczba deklaracji do położnej wyniosła 1.650. Zrealizowanych zostało 179 wizyt patronażowych oraz 78 wizyty w edukacji przedporodowej.

W Poradni Położniczo-Ginekologicznej realizowane są świadczenia w zakresie położnictwa i ginekologii, pobieranie materiału z szyjki macicy do przesiewowego badania cytologicznego, świadczenia zabiegowe w położnictwie i ginekologii. Kontrakt na okres od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku obejmuje 85.795 punktów w cenie 0,93 zł za punkt. W 2020 roku wykonane zostało 76.343 punktów w ramach świadczeń ginekologicznych. W poradni odbyło się 809 wizyt.



## B. ANALIZA FINANSOWA

### I. ZMIANA I STRUKTURA POZYCJI BILANSOWYCH (w tys. zł)

Pozycje Bilansu		2018	2019	2020	Dynamika 2020-2019 %	Dynamika 2020-2019 wartościowo	Udział % pozycji w sumach ogółem
Aktywa trwałe	Pozycja Bilansu	1 068 511	1 084 219	1 144 607	106%	60 389	68%
Wartości niematerialne i Prawne	Pozycja Bilansu	9 534	4 560	0	0%	-4 560	0%
Rzeczowy Majątek Trwały	Pozycja Bilansu	1 058 977	1 079 659	1 144 607	106%	64 948	68%
Inwestycje długoterminowe	Pozycja Bilansu	0	0	0	0%	0	0%
Aktywa obrotowe	Pozycja Bilansu	298 053	330 254	537 651	163%	207 396	32%
Zapasy	Pozycja Bilansu	1 617	2 663	31 938	1199%	29 275	2%
Należności krótkoterminowe	Pozycja Bilansu	205 485	224 220	247 171	110%	22 952	15%
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	Pozycja Bilansu	205 485	222 403	247 171	111%	24 768	15%
Inwestycje krótkoterminowe	Pozycja Bilansu	66 935	84 658	250 061	295%	165 403	15%
Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	Pozycja Bilansu	8 065	8 455	8 480	100%	25	1%
<b>Suma aktywów</b>	<b>Pozycja Bilansu</b>	<b>1 366 564</b>	<b>1 414 473</b>	<b>1 682 258</b>	<b>119%</b>	<b>267 785</b>	<b>100%</b>

Największą pozycję aktywów jednostki stanowią rzeczowe aktywa trwałe – 68% aktywów. Są to w głównej mierze budynki i budowle, sprzęt medyczny i wyposażenie, a także urządzenia techniczne i maszyny.

Inwestycje zrealizowane w 2020 roku w GOZ sfinansowane zostały z własnych środków oraz ze źródeł zewnętrznych, w postaci dotacji otrzymanych od Urzędu Miasta i Gminy Wodzisław, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz Narodowego Funduszu Ochrony Zdrowia Komitet Oddziału w Kielcach.

Na pozycje aktywów obrotowych składają się przede wszystkim należności od NFZ, pozostałych odbiorców, zapasy materiałów, środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie jednostki, a także czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów.

Pozycje Bilansu		2018	2019	2020	Dynamika 2020-2019 %	Dynamika 2020-2019 wartościowo	Udział % pozycji w sumach ogółem
Kapitały własne	Pozycja Bilansu	1 072 546	1 020 362	1 120 164	110%	-99 802	67%
Kapitał (fundusz) podstawowy	Pozycja Bilansu	937 100	937 100	937 100	100%	0	56%
Kapitał (fundusz) zapasowy	Pozycja Bilansu	437 924	437 924	437 924	100%	0	26%
Zysk/ strata z lat ubiegłych	Pozycja Bilansu	-319 087	-369 834	-437 125	118%	-67 292	-26%
Zysk/ strata netto	Pozycja Bilansu	16 609	15 172	182 266	1201%	167 093	11%
Kapitały obce	Pozycja Bilansu	0	0	0	0%	0	0%
Rezerwy na zobowiązania	Pozycja Bilansu	177 875	225 873	340 971	151%	115 098	20%
Rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe	Pozycja Bilansu	0	5 252	22 478	428%	17 226	1%
Zobowiązania długoterminowe	Pozycja Bilansu	0	0	0	0%	0	0%
Zobowiązania krótkoterminowe	Pozycja Bilansu	19 317	27 799	7 729	28%	-20 069	0%
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	Pozycja Bilansu	19 317	27 382	4 440	16%	-22 943	0%
Rozliczenia międzyokresowe	Pozycja Bilansu	96 827	140 439	213 393	152%	72 954	13%
<b>Suma pasywów</b>	<b>Pozycja Bilansu</b>	<b>1 366 564</b>	<b>1 414 473</b>	<b>1 682 258</b>	<b>119%</b>	<b>267 785</b>	<b>100%</b>

Na istotne pozycje zobowiązań krótkoterminowych w łącznej wysokości 7.729,28 zł składają się:

- zobowiązania bieżące z tytułu dostaw towarów i usług w wysokości 7.592,28 zł,
- zobowiązania z tytułu podatków i ubezpieczeń społecznych w łącznej wysokości 137,00 zł,

Rezerwy na świadczenia pracownicze są pozycją obciążającą wynik finansowy, która wpływa i będzie nadal miała istotny wpływ na sytuację finansową jednostki w latach przyszłych. Zgodnie z kalkulacją rezerwy na świadczenia pracownicze wynikają z wyceny według stanu na 31 grudnia 2020 roku. W związku z obowiązującym w jednostce regulaminem wynagradzania opartym na szczególnych przepisach dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, należy szacować, że w najbliższych latach jednostka będzie zmuszona ponieść wysokie nakłady na świadczenia emerytalne i rentowe, a także na nagrody jubileuszowe.

Na pozycję rozliczeń międzyokresowych przychodów składa się rozliczane współmiernie do amortyzacji zewnętrzne finansowanie środków trwałych, wartość mienia otrzymana nieodpłatnie, z funduszy unijnych, dotacji itp.

## II. ZMIANA STRUKTURY POZYCJI WYNIKOWYCH (w tys. zł)

Wyszczególnienie	Sposób obliczenia	2018	2019	2020	Dynamika 2020-2019 %	Dynamika 2020-2019	Udział % pozycji w
Przychody ze sprzedaży	Pozycja Rachunku zysków i strat	2 286 448	2 542 267	2 677 746	105%	135 479	96%
Amortyzacja	Pozycja Rachunku zysków i strat	-62 893	75 265	139 685	186%	64 420	5%
Żywiec materiałów i energii	Pozycja Rachunku zysków i strat	255 532	221 324	229 760	-104%	8 437	9%
Usługi obce	Pozycja Rachunku zysków i strat	731 705	836 188	720 694	86%	-115 494	28%
Podatki i opłaty	Pozycja Rachunku zysków i strat	7 835	8 406	8 917	106%	512	0%
Wynagrodzenia	Pozycja Rachunku zysków i strat	1 083 005	1 235 094	1 285 316	104%	50 222	49%
Ubezpieczenia i inne świadczenia	Pozycja Rachunku zysków i strat	201 968	191 993	213 468	111%	21 475	8%
Pozostałe koszty rodzajowe	Pozycja Rachunku zysków i strat	12 586	16 249	9 657	59%	-6 593	0%
Wartość sprzedanych towarów i materiałów	Pozycja Rachunku zysków i strat	0	0	0	0%	0	0
Zysk/Strata ze sprzedaży	Pozycja Rachunku zysków i strat	-69 076	-42 252	70 249	-166%	112 501	x
Pozostałe przychody operacyjne	Pozycja Rachunku zysków i strat	103 431	61 180	115 887	189%	54 707	4%
Pozostałe koszty operacyjne	Pozycja Rachunku zysków i strat	17 710	3 376	3 858	114%	482	0%
Zysk/Strata na działalności operacyjnej	Pozycja Rachunku zysków i strat	16 645	15 552	182 278	1172%	166 726	x
Przychody finansowe	Pozycja Rachunku zysków i strat	4	0	132	0%	132	0%
Koszty finansowe	Pozycja Rachunku zysków i strat	40	380	8	2%	-372	0%
Zysk/Strata brutto na działalności gospodarczej	Pozycja Rachunku zysków i strat	16 609	15 172	182 403	1202%	167 230	x
Zysk/strata brutto	Pozycja Rachunku zysków i strat	16 609	15 172	182 403	1202%	167 230	x
Podatek dochodowy	Pozycja Rachunku zysków i strat	0	0	137	0%	137	0
Zysk/Strata netto	Pozycja Rachunku zysków i strat	16 609	15 172	182 266	1201%	167 093	x

Ogólny wynik jednostki za 2020 roku ostatecznie zamyka się zyskiem w wysokości 182.265,52 zł.

Udział przychodów ze sprzedaży wynosi 96% ogólnej wartości przychodów, a udział kosztów związanych z podstawową działalnością w ogólnej kwocie kosztów wynosi 99%. Niewspółmierność przychodów i kosztów podstawowej działalności medycznej wynika z tego, że zgodnie z przepisami wartość dofinansowania do zakupów środków trwałych jest odnoszona w pozostałe przychody operacyjne.

Wzrost przychodów ze sprzedaży w kolejnych latach począwszy od 2018 roku, był spowodowany odrębnym finansowaniem przez NFZ ustawowych wzrostów wynagrodzeń pielęgniarek, a w następnych latach również ustawowo zagwarantowanym wzrostem wynagrodzeń lekarzy.

W związku z trwającą w 2020 roku pandemią SARS-Cov 2 nastąpiło odrębne finansowanie przez NFZ związane z pracą w reżimie sanitarnym.



Realne przychody GOZ ze sprzedaży usług medycznych w 2020 roku sukcesywnie wzrastały począwszy od roku 2016. Dane przedstawia poniższa tabela:

Dane w zł

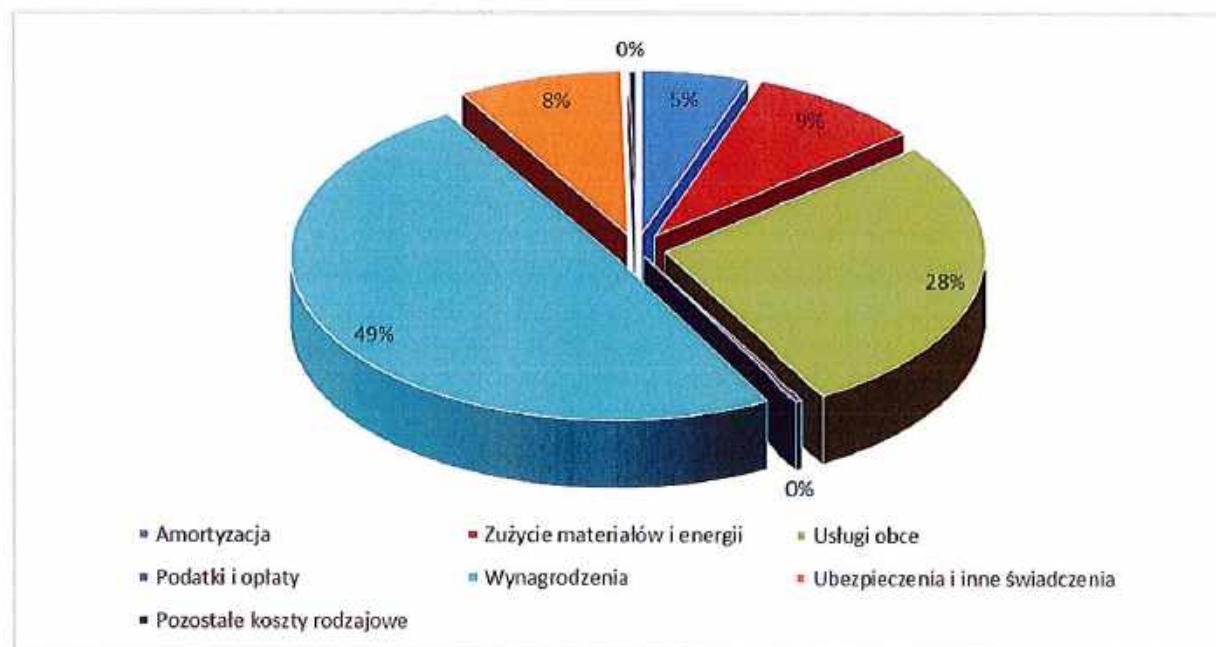
Rok	Kontrakt z NFZ	Środki z NFZ na wzrost wynagrodzeń	Kontrakt urealniony	% wzrostu rok n/rok n-1
2016	1.915.418,30	29825,61	1.884.434,02	12,13
2017	2.023.055,33	55003,95	2.009.683,07	6,66
2018	2.208.142,65	92007,21	2.179.381,39	8,44
2019	2.402.359,93	112301,32	2.389.155,37	9,63
2020	2.538.206,29	116.639,49	2.381.186,95	-0,33

Jak wynika z powyższych danych, kontrakty w GOZ w latach 2015 – 2019 przyrastały w wartościach nominalnych oraz w ujęciu realnym. W roku 2020 odnotowano znaczny spadek. Środki przekazywane przez NFZ na ustawowo zagwarantowane wzrosty wynagrodzeń, muszą zostać wprost przekazane na ten cel i rozliczone w danym roku. Środki nie wydatkowane podlegają zwrotowi.

Ustawowo zagwarantowane wzrosty wynagrodzeń pielęgniarek i lekarzy przekładają się wprost na żądania płacowe innych grup personelu. Do tego znacząco przyrosły w kolejnych latach minimalne stawki wynagrodzeń pracowników na etatach, jak i zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych, czy tzw. kontraktach.

Wraz ze wzrostem płac minimalnych wzrosły również w kolejnych latach ceny usług opartych na pracy personelu takich jak usługi ochrony, żywienia, usługi transportowe, usługi remontowe.

Struktura kosztów rodzajowych w 2020 roku została przedstawiona na poniższym wykresie:



Wykres przedstawia strukturę kosztów w GOZ, zauważalna jest stała struktura kosztów, w której najwyższą część stanowią koszty działalności podstawowej.

W związku z ogólnym wzrostem cen leków, materiałów, energii itp., jak również wzrostem kosztów wynagrodzeń z narzutami, w ostatnich latach zauważalny jest wzrost kosztów funkcjonowania jednostki.

Od 2017 roku do 2019 roku przychody osiągnięte z NFZ oraz przychody osiągnięte z realizacji zdrowotnych programów profilaktycznych nie wystarczały na pokrycie bieżących kosztów funkcjonowania GOZ, co powodowało, że wynik na sprzedaży zawsze był ujemny. W roku 2020 odnotowano dodatni wynik na sprzedaży na który wpływ miały dodatkowe środki z NFZ na pracę w reżimie sanitarnym jak również realizacja zdrowotnych programów profilaktycznych i odpłatne świadczenia zdrowotne.

Pozostała działalność operacyjna zawsze generowała dodatni wynik na tej działalności; w głównej mierze wpływ na to miały pozyskane dotacje z tytułu udziału w projektach unijnych realizacji programów profilaktycznych. W roku 2020 GOZ pozyskał umorzenie w wysokości 50% składek społecznych przez okres 3 miesięcy w związku z ogłoszonym stanem epidemiologicznym i rządowym wsparciem.

Zauważalna jest stała w kolejnych okresach sprawozdawczych struktura kosztów rodzajowych. Nominalnie wzrastają przede wszystkim koszty wynagrodzeń z narzutami, koszty zużycia materiałów, usług obcych, a także pozostałe rodzaje kosztów.

W publicznym sektorze ochrony zdrowia istnieją istotne ograniczenia w zakresie udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych, a jednocześnie wzrastają wymagania i oczekiwania pacjentów, które kształtowane są przez prywatny sektor.

W ośrodku zdrowia tj. GOZ nie ma możliwości zawarcia nowych kontraktów specjalistycznych, NFZ ogranicza specjalistkę dla Poradni Stomatologicznej oraz Położniczo-Ginekologicznej. GOZ nie może przystąpić do kontraktowania innych dziedzin specjalistycznych (np. kardiologicznych, endokrynologicznych, neurologicznych itp.) pomimo wyraźnego zainteresowania ze strony pacjentów oraz Władz i Radnych Urzędu Miasta i Gminy Wodzisław.

Istotnym czynnikiem wzrostu kosztów jest zagwarantowany wzrost wynagrodzeń dla pielęgniarek i lekarzy, który wpływa na oczekiwania finansowe innych grup personelu.

Dodatkowo sektor prywatny wpływa również na oczekiwania finansowe lekarzy, których coraz trudniej jest pozyskać. Podstawowym celem Dyrekcji jest zachowanie płynności finansowej GOZ.

W 2020 roku zostały rozpoczęte prace nad rozbudową GOZ Wodzisław celem przeniesienia Pracowni Rehabilitacji. Wykonany został I etap projektu polegający na przystosowaniu nowo zaplanowanego obiektu do obowiązujących przepisów budowlanych i sanitarnych; przeprowadzono analizy dotyczące możliwości zmniejszenia kosztów użytkowania energii elektrycznej poprzez wdrożenie energooszczędnych technologii.

W zakresie działalności realizowanej przez GOZ niewiele jest usług rentownych. Opieka medyczna jest niedofinansowana od wielu lat, niemniej GOZ rozwija w miarę możliwości te zakresy działalności, które mogą przynieść poprawę sytuacji ekonomicznej. Dotyczy to głównie Pracowni Rehabilitacji oraz działalności komercyjnej.

Skutki zmian dokonanych w latach 2020 - 2021 będą możliwe do oceny dopiero po roku 2022, ale szacunkowe wyliczenia wskazują na to, że te działania wpłyną korzystnie na wynik finansowy.



## WSKAŹNIKI EKONOMICZNO-FINANSOWE

Tabela podsumowująca wyniki oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej			
Grupa	Wskaźniki	Wartość wskaźnika 2020	Ocena
1. Wskaźniki zyskowności	1) wskaźnik zyskowności netto (%)	6,52	5
	2) wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%)	6,4	5
	3) wskaźnik zyskowności aktywów (%)	11,8	5
		<b>1. Razem:</b>	<b>15</b>
2. Wskaźniki płynności	1) wskaźnik bieżącej płynności	10,94	10
	2) wskaźnik szybkiej płynności	8,28	10
		<b>2. Razem:</b>	<b>20</b>
3. Wskaźniki efektywności	1) wskaźnik rotacji należności (w dniach)	31,62	3
	2) wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach)	2,14	7
		<b>3. Razem:</b>	<b>10</b>
4. Wskaźniki zadłużenia	1) wskaźnik zadłużenia aktywów (%)	20,73	10
	2) wskaźnik wypłacalności	0,31	10
		<b>4. Razem:</b>	<b>20</b>
<b>Łączna wartość punktów</b>			<b>60</b>

W wyniku analizy wskaźników sporządzonej na podstawie sprawozdania finansowego za 2020 rok przy zastosowaniu metody punktowej uzyskano 60 punktów co stanowi 85,71 % maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania i świadczy o stabilności ekonomiczno-finansowej GOZ w Wodzisławiu. Dodatkowo wartości wskaźników zyskowności pokazują, że GOZ Wodzisław racjonalnie gospodaruje swoim mieniem a przychody przewyższają koszty. GOZ nie ma trudności ze ściąganiem swoich należności oraz posiada zdolność do terminowego regulowania zaciągniętych zobowiązań krótkoterminowych.

## C. PROGNOZA NA KOLEJNE LATA 2021-2023

### I. PRZYJĘTE ZAŁOŻENIA

Projekcja przyszłych wyników finansowych została sporządzona w sposób szacunkowy na bazie rzeczywistych wyników w latach ubiegłych, z uwzględnieniem wstępnych dostępnych danych i uzyskanych wyników w I kwartale 2021 roku, a także planu finansowego na rok 2021. Przyszłe wartości oszacowano na bazie możliwych do uzyskania kontraktów z NFZ na rok 2021 z uwzględnieniem historycznych danych i trendów występujących w GOZ, skorygowaną do wartości urealnionych, możliwych do uzyskania przychodów.

Projekcja przychodów na lata przyszłe została opracowana przy założeniu nie zmienionych w przyszłości warunków prawnych i gospodarczych działalności GOZ, w tym przy nie zmienionym istotnie profilu, rodzaju i poziomu działalności. Wobec tego, że GOZ posiada już kontrakty z NFZ, istnieje duże prawdopodobieństwo, że założony poziom wzrostu przychodów jest możliwy do uzyskania w kolejnych latach.

Prognoza została sporządzona przy założeniu kontynuowania działalności przez GOZ w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją przesłanki wskazujące na zagrożenie kontynuacji działania oraz przy zastosowaniu norm prawnych obowiązujących w Samodzielnych Publicznych Zakładach Opieki Zdrowotnej na dzień sporządzania prognozy. Podmiot nie zamierza ograniczać zakresu realizowania świadczeń, jednak ze względu na rozprzestrzenianie się epidemii wirusa SARS - Cov 2 na świecie i w Polsce od 2020 roku sytuacja jest nieprzewidywalna, co w znaczący sposób wpływa na funkcjonowanie przychodni. Pandemia ma negatywny wpływ na gospodarkę i znacznie utrudnia zarządzanie podmiotem leczniczym. Stan ten będzie miał istotny wpływ na sytuację jednostki w 2021 roku i w latach kolejnych. Zdaniem Dyrekcji GOZ stan pandemii nie spowoduje istotnej niepewności dotyczącej możliwości kontynuowania działalności przez jednostkę, jednak w sposób wielowymiarowy wpłynie na sytuację przychodni.

Niezależnie od sytuacji finansowej jednostki, podmiot leczniczy jest zobowiązany realizować ustawowy wzrost wynagrodzeń pracowników wykonujących zawody medyczne (pielęgniarki, położne, lekarze POZ, lekarze specjaliści, fizjoterapeuci) oraz pozostałych pracowników GOZ w zakresie nałożonym przez obowiązujące przepisy prawa.

Wskutek realizacji: ustawy z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracowników wykonujących zawody medyczne zatrudnionych w podmiotach leczniczych (Dz. U. 2017, poz. 1473, ze zm.); ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 poz. 1532, ze zm.), następuje podwyższenie kosztów zakupu usług między innymi takich jak: podwykonawstwo medyczne, usługi medyczne i diagnostyczne, usługi pralnicze, odbiór i utylizacja odpadów medycznych i komunalnych, napraw i konserwacji, usług informatycznych. Wzrost kosztów nie jest waloryzowany przez płatnika – Narodowy Fundusz Zdrowia. GOZ pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania. W prognozach sytuacji ekonomiczno-finansowej na kolejne trzy lata obrotowe założono utrzymanie stabilności ekonomiczno-finansowej oraz osiągnięcie dodatniego wyniku finansowego pomimo, że GOZ nie jest jednostką nastawioną na zysk. Zasadniczym celem działania jest zaspokajanie w sposób ciągły i trwały potrzeb pacjentów w zakresie ochrony zdrowia w ramach gwarantowanych przez państwo świadczeń zdrowotnych. Celem ekonomicznym jest równoważenie kosztów przychodami.

Prognozowany jest wzrost kosztów: pracy, cen leków, materiałów jednorazowego użytku, drobnego sprzętu i aparatury medycznej, odpadów medycznych i usług. Stan ten będzie miał istotny wpływ na sytuację jednostki w 2021 roku.

Nie jest natomiast możliwe przedstawienie precyzyjnych danych liczbowych dotyczących potencjalnego wpływu pandemii na funkcjonowanie jednostki. Rok 2023 powinien być już okresem względnej stabilizacji.



Wszystkie obliczenia i analizy w niniejszym opracowaniu zostały wykonane przy założeniu następujących parametrów wyjściowych:

- okres analizy 3 lata przy czym ustalono rok 2020 jako rok bazowy. Dane za rok 2020 są danymi historycznymi, dane za rok 2021 obejmują założone kwoty w planie finansowym, plan na lata 2022 i 2023 z uwzględnieniem zastosowanych wyłączeń i korekt. Projekcję oparto na przewidywanych wskaźnikach wzrostu przychodów, a także współmiernie do tego wzrostu kosztów z uwzględnieniem zaplanowanych nakładów, a także z zastosowaniem utrzymania stałej struktury kosztów, w odniesieniu do przychodów.
- nakłady inwestycyjne i realizacja projektów unijnych są uzależnione od pozyskania zewnętrznego finansowania, wobec tego w wyniku podejmowanych działań będą się równoważyć wpływy i wydatki i ewentualne nie ujęcie danego zadania w prognozie pozostanie bez wpływu na efekt obliczeń.

Ponieważ branża nie działa w wystarczających możliwościach w warunkach rynkowych, wyniki faktyczne uzyskiwane w kolejnych latach przez GOZ będą zależały od polityki państwa w zakresie opieki zdrowotnej. Wobec tego, że Narodowy Fundusz Zdrowia limituje kontraktowanie usług zdrowotnych istnieje niewielkie ryzyko nie ziszczenia się prognozy. Zasadniczym założeniem jakie przyjęto przy planowaniu przychodów w obszarze świadczeń medycznych to utrzymanie kontraktów w Narodowym Funduszu Zdrowia na istotnie nie zmniejszonym poziomie oraz staranie się o dodatkowe kontrakty w zakresach poradni specjalistycznych, które na dzień dzisiejszy są niemożliwe do zrealizowania w związku z brakiem możliwości przystąpienia do konkursów, które nie są publikowane przez ŚOW NFZ na teren Miasta i Gminy Wodzisław.

Wobec tego, że NFZ kontraktuje usługi zdrowotne na dłuższe okresy, uwarunkowania te zostały uwzględnione w wyliczeniach.

Istotnymi zdarzeniami mogącymi mieć wpływ na sytuację ekonomiczno-finansową GOZ w Wodzisławiu jest problem demograficzny oraz problemy z pozyskaniem wykwalifikowanej kadry medycznej (od dłuższego czasu GOZ poszukuje lekarza medycyny rodzinnej i pediatry). Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu realizuje Narodowy Program Szczepień przeciw SARS-Cov 2 w roku 2021 i latach następnych. Duże obciążenie personelu medycznego związane ze szczepieniami przeciwko SARS-Cov 2 może spowodować presję na podwyżki płac. Koszty rodzajowe oszacowano na bazie struktury kosztów w przychodach z roku ubiegłego. Założono brak kosztów finansowych. Wykonywanie świadczeń ponad ustalony limit niesie za sobą ryzyko nie uzyskania za nie zapłaty od NFZ. Prognoza nie zakłada wykonywania istotnych nadwykonań.

W zastosowanym podejściu analiza i prognoza danych oparta jest na zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia kontraktach, a także braku istotnej możliwości ich zwiększenia. Zawarte kontrakty są podstawową daną w GOZ, gdyż określone w warunkach realizacji świadczeń wartości determinują poziom kosztów we wszystkich ich rodzajach. Poziom wykonania świadczeń determinuje poziom zużytych materiałów (w tym leków, usług obcych). Koszt wynagrodzeń determinowany jest wymogami stawianymi przez uwarunkowania prawne udzielania świadczeń, a także kształtowanymi przez prawo poziomami stawek minimalnych. Dlatego w prognozie koszty udzielanych świadczeń oszacowane zostały jako procentowy odpowiednik uzyskiwanych wpływów z przychodów.

Konstrukcja prognozy jest zgodna z zasadą analizy danych wynikowych i oparta została na planie przychodów i wskaźników ekonomiczno-finansowych z roku 2020.

Obliczenia wykonano w wartościach nominalnych, nie uwzględniając wpływu inflacji, ani bieżącej wartości przepływów pieniężnych (nie stosowano stopy dyskonta).

Prognoza Rachunków Przychodów i Kosztów na lata 2021 – 2023 (w tys. zł)

Lp.	Wyszczególnienie	01.01.- 31.12.2020 r.	01.01.- 31.12.2021 r.	01.01.- 31.12.2022 r.	01.01.- 31.12.2023 r.
<b>A.</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:</b>	<b>2.677.746,00</b>	<b>3.194.029,00</b>	<b>3.225.970,00</b>	<b>3.258.229,00</b>
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	2.710.381,00	3.209.062,00	3.241.153,00	3.273.564,00
II.	Przychody netto ze sprzedaży tow. i mat.	0	0	0	0
<b>B.</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>2.607.498,00</b>	<b>3.141.589,00</b>	<b>3.172.024,00</b>	<b>3.210.962,00</b>
I.	Amortyzacja	139.685,00	86.775,00	70.807,00	62.561,00
II.	Zużycie materiałów i energii	229.760,00	327.616,00	330.892,00	334.201,00
III.	Usługi obce	720.694,00	881.759,00	890.576,00	899.482,00
IV.	Podatki i opłaty, w tym:	8.917,00	8.545,00	8.630,00	8.717,00
V.	Wynagrodzenia	1.285.316,00	1.585.460,00	1.617.169,00	1.649.512,00
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia.	213.468,00	242.617,00	245.043,00	247.493,00
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	9.657,00	8.818,00	8.906,00	8.995,00
VIII.	Wartość sprzedanych tow. i mat.	0	0	0	0
<b>C.</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A–B)</b>	<b>70.249,00</b>	<b>52.440,00</b>	<b>53.945,00</b>	<b>47.268,00</b>
<b>D.</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>115.887,00</b>	<b>118.661,00</b>	<b>75.854,00</b>	<b>40.697,00</b>
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0	0	0	0
II.	Dotacje	113.705,00	116.458,00	73.628,00	38.449,00
IV.	Inne przychody operacyjne	2.182,00	2.204,00	2.226,00	2.248,00
<b>E.</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>3.858,00</b>	<b>3.765,00</b>	<b>3.803,00</b>	<b>3.841,00</b>
I.	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	130,00	0	0	0
III.	Inne koszty operacyjne	3.728,00	3.765,00	3.803,00	3.841,00
<b>F.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)</b>	<b>182.278,00</b>	<b>167.336,00</b>	<b>125.997,00</b>	<b>84.124,00</b>
<b>G.</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>132,00</b>	<b>134,00</b>	<b>135,00</b>	<b>136,00</b>
II.	Odsetki, w tym:	132,00	134,00	135,00	136,00
V.	Inne	0	0	0	0
<b>H.</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>8,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I.	Odsetki, w tym:	8,00	0	0	0
II.	Strata tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0	0	0	0
IV.	Inne	0	0	0	0
<b>I.</b>	<b>Zysk (strata) brutto (F+G–H)</b>	<b>182.403,00</b>	<b>167.470,00</b>	<b>126.132,00</b>	<b>84.261,00</b>
<b>J.</b>	<b>Podatek dochodowy</b>	<b>137,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>L.</b>	<b>Zysk (strata) netto (I–J–K)</b>	<b>182.266,00</b>	<b>167.470,00</b>	<b>126.132,00</b>	<b>84.261,00</b>



Prognoza Bilansu na lata 2021 – 2023 (w tys. zł)

Aktywa	2 020	2 021	2 022	2 023
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>1 144 607</b>	<b>1 103 355</b>	<b>962 548</b>	<b>1 399 987</b>
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych				
2. Wartość firmy				
3. Inne wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>1 144 607</b>	<b>1 103 355</b>	<b>962 548</b>	<b>1 399 987</b>
1. Środki trwałe	1 120 130	1 033 355	962 548	899 987
2. Środki trwałe w budowie	24 477	70 000	0	500 000
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie				
<b>III. Należności długoterminowe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Od jednostek powiązanych				
2. Od pozostałych jednostek				
<b>IV. Inwestycje długoterminowe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Nieruchomości				
2. Wartości niematerialne i prawne				
3. Długoterminowe aktywa finansowe				
4. Inne inwestycje długoterminowe				
<b>V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				
2. Inne rozliczenia międzyokresowe		0	0	0
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>537 651</b>	<b>708 244</b>	<b>911 327</b>	<b>464 440</b>
<b>I. Zapasy</b>	<b>31 938</b>	<b>32 258</b>	<b>32 580</b>	<b>32 906</b>
1. Materiały	31 938	32 258	32 580	32 906
2. Półprodukty i produkty w toku				
3. Produkty gotowe				
4. Towary				
5. Zaliczki na dostawy				
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>247 171</b>	<b>267 422</b>	<b>270 096</b>	<b>272 797</b>
1. Należności od jednostek powiązanych			0	0
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:			0	0
- do 12 miesięcy				
- powyżej 12 miesięcy				
b) inne				
2. Należności od pozostałych jednostek	247 171	267 422	270 096	272 797
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	247 171	267 422	270 096	272 797
- do 12 miesięcy	247 171	267 422	270 096	272 797
- powyżej 12 miesięcy				
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń				
c) inne		0	0	0
d) dochodzone na drodze sądowej				
<b>III. Inwestycje krótkoterminowe</b>	<b>250 061</b>	<b>400 000</b>	<b>600 000</b>	<b>150 000</b>
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	250 061	400 000	600 000	150 000
a) w jednostkach powiązanych			0	0
- udziały lub akcje				
- inne papiery wartościowe				
- udzielone pożyczki				
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe				
b) w pozostałych jednostkach			0	0
- udziały lub akcje				
- inne papiery wartościowe				
- udzielone pożyczki				
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe				
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	250 061	400 000	600 000	150 000
- Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	250 061	400 000	600 000	300 000
- inne środki pieniężne				
- inne środki pieniężne	0	0	0	0

- inne aktywa pieniężne				
2. Inne inwestycje krótkoterminowe				
<b>IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>8 480</b>	<b>8 565</b>	<b>8 650</b>	<b>8 737</b>
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawy				
D. Udziały (akcje) własne				
<b>Aktywa razem</b>	<b>1 682 258</b>	<b>1 811 599</b>	<b>1 873 875</b>	<b>1 864 427</b>
<b>Pasywa-</b>	<b>2 020</b>	<b>2 021</b>	<b>2 022</b>	<b>2 023</b>
<b>A. Kapitał (fundusz) własny</b>	<b>1 120 164</b>	<b>1 287 634</b>	<b>1 413 766</b>	<b>1 498 027</b>
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	937 100	937 100	937 100	937 100
II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)				
III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)				
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	437 924	437 924	437 924	437 924
V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny				
VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe				
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	-437 125	-254 860	-87 390	38 742
VIII. Zysk (strata) netto	182 266	167 470	126 132	84 261
<b>B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>562 094</b>	<b>523 965</b>	<b>460 109</b>	<b>366 401</b>
<b>I. Rezerwy na zobowiązania</b>	<b>340 971</b>	<b>352 167</b>	<b>319 564</b>	<b>253 036</b>
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	340 971	352 167	319 564	253 036
- długoterminowe	318 494	342 485	309 785	243 160
- krótkoterminowe	22 478	9 682	9 779	9 877
3. Pozostałe rezerwy	0	0	0	0
- długoterminowe		0	0	0
- krótkoterminowe	0	0	0	0
<b>II. Zobowiązania długoterminowe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Wobec jednostek powiązanych				
2. Wobec pozostałych jednostek	0	0	0	0
a) kredyty i pożyczki				
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych				
c) inne zobowiązania finansowe				
d) inne		0	0	0
<b>III. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>7 729</b>	<b>11 791</b>	<b>11 906</b>	<b>12 045</b>
1. Wobec jednostek powiązanych			0	0
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:			0	0
- do 12 miesięcy				
- powyżej 12 miesięcy				
b) inne				
2. Wobec pozostałych jednostek	7 729	11 791	11 906	12 045
a) kredyty i pożyczki	0	0	0	0
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych				
c) inne zobowiązania finansowe				
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	4 440	8 607	8 690	8 797
- do 12 miesięcy	4 440	8 607	8 690	8 797
- powyżej 12 miesięcy				
e) zaliczki otrzymane na dostawy				
f) zobowiązania wekslowe				
g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	137	0	0	0
h) z tytułu wynagrodzeń	0	0	0	0
i) inne	3 153	3 184	3 216	3 248
3. Fundusze specjalne	0	0	0	0
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>213 393</b>	<b>160 007</b>	<b>128 639</b>	<b>101 319</b>
1. Ujemna wartość firmy				
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	213 393	160 007	128 639	101 319
<b>Pasywa razem</b>	<b>1 682 258</b>	<b>1 811 599</b>	<b>1 873 875</b>	<b>1 864 427</b>



Prognoza finansowa na lata 2021-2023 została sporządzona w sposób szacunkowy, z zastosowaniem uproszczeń, z uwzględnieniem korekt, które powodują urealnienie wartości w prognozie. Przyjęto założenie, że GOZ uzyska kontraktowanie świadczeń na zakładanym poziomie, a NFZ ureguje również wszystkie zobowiązania.

Nie dokonywano korekt amortyzacji w odniesieniu do planowanych inwestycji, gdyż zakłada się że inwestycje będą trwałe przez okres prognozy i nie zostaną zakończone do końca roku 2023.

W prognozie uwzględniono przyszłe inwestycje, w tym projekt na rozbudowę GOZ Wodzisław o Pracownię Rehabilitacji oraz wymianę podjazdów i wejść na filiach w Lubczy i Niegosławicach, gdyż realizacja inwestycji będzie finansowana ze źródeł GOZ Wodzisław. Wobec tego ich wpływ na prognozę ma istotny wpływ na środki pieniężne i środki trwałe.

W roku 2021 poziom należności będzie kształtował się na poziomie ok 267.442,00 zł a w pozycji środki pieniężne ok 400.000,00 zł.

Zobowiązania będą jak dotychczas regulowane na bieżąco. Poziom zobowiązań na koniec roku 2021 wyniesie ok 11.906,00 zł.

Zaplanowane inwestycje wpłyną na pozycję aktywów trwałych, których to wzrost będzie współmierny ze zmniejszeniem środków pieniężnych, gdyż zakłada się realizację inwestycji ze środków własnych GOZ.

Poziom kapitałów własnych będzie uzależniony od osiąganych wyników i poziomu pokrywanej straty z lat ubiegłych. Przewidywany jest stopniowy wzrost funduszy własnych w ramach przyrostu rozliczonych strat z lat ubiegłych.

Nadal największy udział przychodów przypadają będzie na przychody z kontraktów z NFZ, GOZ planuje stale dążyć do zwiększania kontraktów i rozwijać swoją działalność.

Koszty funkcjonowania jednostki będą stale rosnąć. Sytuacja taka determinowana jest zmieniającą się sytuacją społeczno-ekonomiczną. Największy wzrost kosztów związany jest z wynagrodzeniami.

Największą część wydatków GOZ przeznacza na wynagrodzenia, które stanowią ok 50% wszystkich wydatków, determinują one również wysokość składek społecznych i innych świadczeń jakie GOZ jest zobowiązany opłacić to 7,71% ogółu wydatków. Kolejną grupą kosztów są usługi obce – 28% ogółu wydatków. Wymienione 3 grupy kosztów stanowią łącznie 35,71% wydatków, są to koszty zdeterminowane rodzajem udzielanych świadczeń, gdzie najważniejszy jest czynnik ludzki.

Obliczone wskaźniki na lata 2021-2023:

Grupa	Wskaźniki		Ocena 2021	Wartość wskaźnika 2021	Ocena 2022	Wartość wskaźnika 2022	Ocena 2023	Wartość wskaźnika 2023
1. Wskaźniki zyskowności	1) wskaźnik zyskowności netto (%)		5	5,06	4	3,82	4	2,55
	2) wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%)		4	5,00	4	3,80	3	2,50
	3) wskaźnik zyskowności aktywów (%)		5	9,60	5	6,80	5	4,50
		1. Razem:	14	1. Razem:	13	1. Razem:	12	1. Razem:
2. Wskaźniki płynności	1) wskaźnik bieżącej płynności		10	33,60	10	48,67	10	13,94
	2) wskaźnik szybkiej płynności		10	18,63	10	27,67	10	6,84
		2. Razem:	20	2. Razem:	20	2. Razem:	20	2. Razem:
3. Wskaźniki efektywności	1) wskaźnik rotacji należności (w dniach)		3	29,27	3	30,27	3	30,27
	2) wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach)		7	0,74	7	0,97	7	0,97
		3. Razem:	10	3. Razem:	10	3. Razem:	10	3. Razem:
4. Wskaźniki zadłużenia	1) wskaźnik zadłużenia aktywów (%)		10	20,09	10	17,69	10	14,22
	2) wskaźnik wypłacalności		10	0,28	10	0,23	10	0,18
		4. Razem:	20	4. Razem:	20	4. Razem:	20	4. Razem:
Łączna wartość punktów			64		63		62	

Jak wskazuje powyższa tabela sytuacja finansowa GOZ Wodzisław jest stabilna, a wyniki prognozy wskazują, że nie ulegnie to znacznej zmianie.



## II. ISTOTNE ZDARZENIA MAJĄCE WPŁYW NA SYTUACJĘ EKONOMICZNO-FINANSOWĄ

### II.1. Niepewność w zakresie poziomu kontraktowania świadczeń przez NFZ

Nie jest znany w chwili obecnej możliwy do uzyskania w kolejnych latach poziom kontraktów z NFZ. Praktyka wskazuje, że Narodowy Fundusz Zdrowia zawiera umowy w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, stomatologii, ginekologii i położnictwa, rehabilitacji, na bazie bieżących umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, z uwzględnieniem poziomu wykonania kontraktów. NFZ kontraktuje świadczenia na kolejne lata nie zapewniając realnego przyrostu kontraktu. NFZ nie finansuje nadwykonań realizowanych przez Pracownię Rehabilitacji, Poradnię Stomatologii oraz Poradnię Położniczo-Ginekologiczną.

Nie jest znany również wpływ zmian w ogólnej polityce zdrowotnej na poziom finansowania świadczeń udzielanych przez GOZ.

### II.2. Wzrost kosztów prowadzonej działalności

#### 1. Podwyższenie stawek minimalnych

Ustawodawca podwyższył stawki minimalne wynagrodzeń zarówno w zakresie pracowników etatowych, jak i zatrudnionych na zlecenie. Obowiązuje ustawa o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracowników wykonujących zawody medyczne zatrudnionych w podmiotach leczniczych.

Przełożyło się to w szczególności na znaczący wzrost wynagrodzeń, kosztów ubezpieczeń społecznych, a także innych usług świadczonych przez usługodawców.

#### 2. Wzrost wynagrodzeń personelu medycznego

Jak wynika z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej GOZ są przekazywane dodatkowe środki na świadczenia opieki zdrowotnej udzielane przez pielęgniarki i położne.

Wobec tego, że jedna grupa zawodowa otrzymuje dodatkowe świadczenia, rosną roszczenia ze strony innych grup zawodowych. Ma to bezpośredni wpływ na poziom ponoszonych kosztów.

Zgodnie z ustawą w sprawie minimalnego wynagrodzenia pracowników podmiotów wykonujących działalność leczniczą, określony został sposób ustalania minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników podmiotów wykonujących działalność leczniczą, uwzględniający rodzaj wykonywanej pracy oraz kwalifikacje wymagane przy jej wykonywaniu, oraz tryb dochodzenia do tego wynagrodzenia.

Wobec tego płace nadal będą rosły, co będzie miało bardzo duży wpływ na finanse GOZ.

### II.3. Informacje istotnych czynnikach ryzyka nie ziszczenia się prognozy

Istotne czynniki ryzyka, które mogą zaważyć na prawidłowym funkcjonowaniu GOZ i mieć wpływ na jego sytuację ekonomiczno-finansową w latach przyszłych.

- Nie jest znany wpływ pandemii na gospodarkę, co przekłada się w sposób bezpośredni na działalność przychodni.
- Zagrożenie zakażeniem personelu, który jest w szczególności narażony może przełożyć się wprost nawet na brak możliwości utrzymania ciągłości pracy podmiotu.
- Sytuacja GOZ w znacznym stopniu jest uzależniona od polityki zdrowotnej realizowanej przez Państwo i Narodowy Fundusz Zdrowia. Rozwój lub ograniczanie wykonywanych w przyszłości świadczeń medycznych zależy od czynników zewnętrznych, na które GOZ nie ma wpływu.
- Stawki kapitałowe w POZ oraz wycena punktowa w stomatologii, ginekologii i rehabilitacji za udzielanie świadczeń w znaczącej części wykonywanych procedur nie zapewniają odpowiedniego

poziomu finansowania w pełni zabezpieczającego koniecznych do poniesienia w związku z ich realizacją kosztów.

- Zbyt niska wartość środków finansowych, w odniesieniu do niezbędnych do zrealizowanie świadczeń zdrowotnych w związku ze zgłaszanym nie zapotrzebowaniem społecznym, może wpływać na pogarszanie sytuacji finansowej GOZ, który ma potencjał by wykonywać odpowiednio wyższą liczbę świadczeń, jednak występujące ograniczenia w postaci braku ich finansowania i zbyt niskiej wyceny mają wpływ na bieżącą złą sytuację finansową.
- Systemowe rozwiązania dotyczące płacy minimalnej będą miały wpływ na wzrost wynagrodzeń w całej gospodarce. Nie jest w chwili obecnej możliwe oszacowanie ich wpływu na sytuację finansową.
- Nie jest znany wpływ skutków regulacji płacowych w zakresie wzrostu wynagrodzenia pielęgniarek, położnych, lekarzy specjalistów, lekarzy rezydentów na roszczenia płacowe kierowane przez innych pracowników GOZ. Nie jest znany w chwili obecnej wpływ jaki będą miały przyszłe roszczenia finansowe pracowników na sytuację finansową GOZ.
- W wyniku braku systemowych rozwiązań w zakresie kształcenia pielęgniarek i położnych będą następowały niekorzystne dla GOZ procesy przechodzenia na renty, emerytury, bez zastępowalności w tej grupie zawodowej.
- Nie ma pewności jak będzie wyglądał rynek usług świadczeń medycznych w Polsce w najbliższym czasie. Proponowane zmiany mogą w istotny sposób narzucić dodatkowe obciążenia podmiotom leczniczym bez zapewnienia dodatkowego finansowania. Wpływać to może zarówno na rentowność bieżącą jednostki, jak i na możliwość oferowania dodatkowych usług nie objętych kontraktem z NFZ.
- GOZ wymaga znaczących nakładów inwestycyjnych na infrastrukturę w związku z planowaną rozbudową GOZ celem przeniesienia pracowni rehabilitacji.
- Starzejąca się populacja i spowolniony przyrost naturalny w gminie Wodzisław może mieć istotny wpływ na działalność w przyszłych latach GOZ.
- Brak wyspecjalizowanej kadry medycznej dostępnej na rynku pracy zagraża kontynuacji działalności GOZ w przyszłych latach.

#### IV. PODSUMOWANIE RAPORTU

GOZ prezentuje stabilną sytuację finansową utrzymywaną od kilku lat. Posiada dobre zaplecze sprzętowe, infrastrukturę.

W chwili obecnej GOZ posiada doświadczony zespół pracowników zapewniający dobrą jakość obsługi, jednakże dotychczasowy zespół pracowników w większości znajduje się w grupie przedemerytalnej, co w latach następnych może spowodować problemy z obsadą doświadczonych pracowników w GOZ tj. lekarzy i pielęgniarek.

Jednak zasadniczym problemem jest niedoszacowanie wyceny udzielanych świadczeń, która powinna być wyższa o ok. 20 %.

Mając nałożony ustawowy obowiązek udzielania świadczeń, GOZ nie ma możliwości konkurowania na rynku usług komercyjnych, a środki z Narodowego Funduszu Zdrowia nie wystarczają na pokrycie niezbędnych do poniesienia kosztów.

Wodzisław, 26 maja 2021 r.

MARCIN  
PAWEŁ BEKIER

Elektronicznie podpisany  
przez MARCIN PAWEŁ  
BEKIER  
Data: 2021.06.11 14:00:15  
+02'00'



Uchwała Nr.../.../2021  
Rady Miejskiej w Wodzisławiu  
z dnia 28 czerwca 2021 roku

**w sprawie: przystąpienia do Związku Miast Polskich**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12, w związku z art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm. ) Rada Miejska w Wodzisławiu uchwała, co następuje:

§ 1

Miasto i Gmina Wodzisław przystępuje do Związku Miast Polskich z siedzibą w Poznaniu, działającego na podstawie statutu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, zarejestrowanego w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000069153.

§ 2

Miasto i Gminę Wodzisław będzie reprezentował w Związku Miast Polskich – Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gminy Wodzisław .

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
*mgr Dominik Łukaszik*

SEKRETAŃZ  
MIASTA I GMINY  
*mgr Renata Kozłara*

Uzasadnienie do Uchwały Nr.../.../2020  
Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 28 czerwca 2021 roku

Zgodnie z § 17 ust. 3 Statutu Związku Miast Polskich przedstawiciela miasta w Zgromadzeniu Ogólnym Związku deleguje Rada Miejska. Może ona wskazać dowolną osobę. Jeśli w uchwale wskazana jest osoba burmistrza (prezydenta), który jest prawnym reprezentantem miasta, albo przewodniczącego rady, nie ma potrzeby dokonywania zmian w takiej uchwale, bowiem automatycznie delegatem zostanie każda kolejna osoba, pełniąca daną funkcję.

Jeśli jednak rada wskaże imiennie jakąś osobę, a potem (na przykład w kolejnej kadencji) zechce ją zmienić, konieczna będzie zmiana uchwały.

Obecnie w zdecydowanej większości miast (87,5 %) wskazana jest osoba pełniąca funkcję burmistrza (prezydenta) lub - rzadko - inną. Tylko nieliczne uchwały mają charakter imienny.

W związku z powyższym przyjęcie uchwały jest zasadne i zostało poprzedzone wyrażeniem chęci ze strony Rady Miejskiej w Wodzisławiu do przynależenia do Związku.



# STATUT ZWIĄZKU MIAST POLSKICH

przyjęty 19 stycznia 1991 roku  
przez Kongres Restytucyjny w Poznaniu



ze zmianami wprowadzonymi  
przez Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne w Warszawie 18 kwietnia 1991 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Golubiu-Dobrzyniu 17 stycznia 1992 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Baranowie Sandomierskim 5 lutego 1993 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Pile 11 października 1996 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Lublinie 21 października 1999 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Łodzi 25 marca 2004 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Poznaniu 8 marca 2007 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Poznaniu 3 marca 2011 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Poznaniu 5 marca 2015 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Dąbrowie Górniczej 3 marca 2016 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Warszawie 15 grudnia 2017 roku  
przez Zgromadzenie Ogólne w Żywcu 1 marca 2018 roku  
i przez Zgromadzenie Ogólne w Poznaniu 5 marca 2019

## I. ZADANIA ZWIĄZKU

### § 1.

1. Związek Miast Polskich, zwany dalej Związkiem, jest stowarzyszeniem miast, mającym na celu wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz dążenie do gospodarczego i społeczno-kulturalnego rozwoju miast polskich poprzez:

- 1) reprezentowanie miast we wszystkich wspólnych sprawach na forum ogólnopolskim i międzynarodowym,
  - 2) inicjowanie i opiniowanie projektów aktów prawnych, dotyczących samorządów terytorialnych,
  - 3) propagowanie i organizowanie wymiany doświadczeń w zakresie wykonywanych przez miasta zadań publicznych, z wykorzystaniem doświadczeń samorządów polskich i zagranicznych;
  - 4) inspirowanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw gospodarczych oraz projektów, mających wpływ na rozwój i bogacenie się miast polskich,
  - 5) inspirowanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw służących społeczno-kulturalnemu rozwojowi miast, nawiązywaniu przez nie korzystnych kontaktów zagranicznych i współpracy międzynarodowej, oraz wymiany naukowej i kulturalnej,
  - 6) prowadzenie pracy programowej, informacyjnej, konsultacyjnej i szkoleniowej, mającej na celu wspólne rozwiązywanie problemów w zakresie poszczególnych dziedzin działalności samorządu miejskiego,
  - 7) prowadzenie działalności wydawniczej, szkoleniowej i promocyjnej, dotyczącej problematyki Związku i jego członków.
  - 8) promocję wdrażania wysokich standardów merytorycznych i etycznych w zarządzaniu sprawami publicznymi,
  - 9) propagowanie współpracy samorządu z mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorcami i sektorem nauki,
  - 10) reprezentowanie wspólnych interesów miast jako pracodawców.
2. Związek wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Związku.

### §2.

W zakresie celów wymienionych w § 1 Związek reprezentuje interesy zbiorowe miast zrzeszonych wobec organów władzy publicznej i podejmuje się obrony tych interesów. Związek może bronić interesów innych miast na ich wniosek.

## II. OSOBOWOŚĆ PRAWNA

### §3.

Związek Miast Polskich jest stowarzyszeniem gmin w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.

### §4.

Związek wykonuje swoje zadania w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

### §5.

1. Oświadczenia woli oraz wszelkie dokumenty, na mocy których Związek zaciąga zobowiązania materialne wobec osób trzecich, muszą zawierać podpisy prezesa (lub jego zastępcy) i członka Zarządu.



2. Zarząd może udzielić dyrektorowi Biura lub jego zastępcom pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli jednoosobowo.

3. *(uchylony)*

4. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej.

5. Zarząd Związku może określić w pełnomocnictwie, o którym mowa w § 5 ust. 2, wysokość kwoty, od której wymagana jest kontrasygnata, o której mowa w ust. 4.

#### §6.

Siedzibą Związku jest Poznań. Terenem działania Związku jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

#### §7.

Związek posługuje się okrągłą pieczęcią, zawierającą pośrodku herby miast: Gniezna, Krakowa, Warszawy i Poznania, z napisem w otoku: "Związek Miast Polskich".

### III. CZŁONKOSTWO ZWIĄZKU

#### §8.

1. Członkami Związku mogą być miasta polskie.

2. Członków Związku przyjmuje Zarząd. Warunkiem członkostwa jest podjęcie przez radę miejską uchwały o przystąpieniu miasta do Związku.

#### §9.

Członkowie Związku zobowiązani są do płacenia składek na rzecz Związku i popierania jego działalności.

#### §10.

Członkowie Związku mają prawo korzystać z usług Związku, jego urzędzeń i przedsiębiorstw, brać udział w pracach organów Związku, w wyborach do tych organów oraz delegować swoich przedstawicieli do prac w komisjach Związku.

#### §11.

1. Utrata członkostwa Związku następuje poprzez:

1) wystąpienie ze Związku na mocy uchwały rady miejskiej,

2) likwidację miasta,

3) pozbawienie członkostwa w Związku na mocy uchwały Zarządu Związku w przypadku zalegania z opłatą składek członkowskich przez co najmniej rok; przysługuje przy tym prawo odwołania się do Zgromadzenia Ogólnego Związku.

2. W przypadku wystąpienia ze Związku lub likwidacji miasta utrata członkostwa następuje automatycznie; fakt ten potwierdza uchwała Zarządu Związku o charakterze deklaratorywnym.

### IV. FUNDUSZE ZWIĄZKU

#### §12.

Fundusze Związku tworzy się:

1) ze składek członkowskich i innych opłat, o których mowa w § 18 pkt. 5,

2) z opłat pobieranych od członków Związku za jego czynności dokonywane w interesie i na zlecenie danego członka Związku, stanowiących zwrot wyłożonych kosztów,

3) *(uchylony)*



- 4) z dotacji (grantów),
- 5) z darowizn i zapisów na rzecz Związku,
- 6) z pożyczek oraz emisji obligacji.

#### §13.

Związek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznych budżetów (planów finansowych), dostosowanych pod względem okresu czasu do budżetów miast.

#### §14.

1. Składki członkowskie ustala się w wysokości proporcjonalnej do liczby mieszkańców miasta - członka Związku, według danych GUS, na koniec czerwca poprzedniego roku. Wysokość składek członkowskich i termin ich płatności, proponowane przez Zarząd, uchwała Zgromadzenie Ogólne.

2. W przypadku nieopublikowania przez GUS danych, o których mowa w ust.1, składka obliczana jest na podstawie ostatnich opublikowanych danych.

### V. ORGANY ZWIĄZKU

#### §15.

Organami Związku są: Zgromadzenie Ogólne, Zarząd i Komisja Rewizyjna.

#### §16.

Zgromadzenie Ogólne jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

#### §17.

1. W Zgromadzeniu Ogólnym w głosowaniu w sprawach dotyczących wyboru władz i uchwalania budżetu każde miasto dysponuje liczbą głosów zależną od liczby mieszkańców według następującej zasady:

- |  |            |
|--|------------|
| 1) miasta o liczbie mieszkańców powyżej 1.000 tys.   | - 4 głosy, |
| 2) miasta o liczbie mieszkańców od 500 do 1.000 tys. | - 3 głosy, |
| 3) miasta o liczbie mieszkańców od 100 do 500 tys.   | - 2 głosy, |
| 4) miasta o liczbie mieszkańców poniżej 100 tys.     | - 1 głos.  |

2. We wszystkich pozostałych sprawach każdemu miastu przysługuje 1 głos.

3. W skład Zgromadzenia Ogólnego wchodzi osoby delegowane odpowiednimi uchwałami przez rady miast, które przystąpiły do Związku.

4. Delegat miasta do Zgromadzenia Ogólnego Związku może w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających mu udział w obradach jednorazowo delegować swego zastępcę. Uczestniczy on w Zgromadzeniu bez biernego prawa wyborczego.

5. Miasta należące do Związku mają prawo delegowania do Zgromadzenia Ogólnego po jednym przedstawicielu. W Zgromadzeniu Ogólnym mogą na swój koszt uczestniczyć także obserwatorzy z poszczególnych miast.

#### §18.

Zgromadzenie Ogólne jest najwyższą władzą Związku. Do wyłącznych kompetencji Zgromadzenia Ogólnego należy:

- 1) kształtowanie działalności programowej Związku,
- 2) uchwalanie Statutu Związku, regulaminu obrad Zgromadzenia Ogólnego, ordynacji wyborczej i dokonywanie w nich zmian,
- 3) wybór i odwoływanie prezesa Związku, Zarządu lub poszczególnych jego członków oraz Komisji Rewizyjnej,

- 4) uchwalanie budżetu Związku,
- 5) uchwalanie wysokości i terminów płatności składek członkowskich i opłat od członków,
- 6) przyjmowanie sprawozdań Prezesa z działalności Zarządu i rocznego bilansu finansowego, zaopiniowanego przez Komisję Rewizyjną,
- 7) ustalanie wysokości diet za udział w posiedzeniach i zasad zwrotu kosztów podróży dla członków Zarządu i komisji,
- 8) nabywanie i zbywanie nieruchomości, zaciąganie pożyczek oraz emitowanie obligacji; kompetencje te - do wysokości określonej przez Zgromadzenie - mogą być przekazane Zarządowi,
- 9) *(uchylony)*
- 10) rozpatrywanie odwołań w sprawie pozbawienia członkostwa w Związku,
- 11) likwidacja Związku.

#### §19.

1. Posiedzenie zwyczajne Zgromadzenia Ogólnego zwołuje prezes Związku co najmniej raz do roku. Termin, miejsce i propozycje porządku obrad ustala Zarząd.
2. Posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego otwiera prezes Związku, po czym następuje wybór prezydium Zgromadzenia.

#### §20.

Nadzwyczajne posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego zwołuje prezes Związku na wniosek co najmniej 1/10 członków Związku, zawierający proponowany porządek obrad.

#### §21.

1. Zaproszenia na posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego dostarczane są najpóźniej na 2 miesiące przed posiedzeniem zwyczajnym i 1 miesiąc przed posiedzeniem nadzwyczajnym. Do zaproszenia powinny być dołączone: proponowany porządek obrad i materiały dotyczące tego porządku. O miejscu, terminie i porządku obrad Zgromadzenia należy jednocześnie opublikować ogłoszenie w dzienniku ustalonym przez Zarząd.
2. Na wniosek co najmniej 15 członków Związku, zgłoszony przynajmniej na 1 miesiąc przed terminem Zgromadzenia, Zarząd uzupełnia porządek obrad i dodatkowo powiadamia o tym członków.
3. Na uzasadniony wniosek miasta - członka Związku, zgłoszony przynajmniej przed terminem Zgromadzenia, Zarząd Związku może uzupełnić porządek obrad Zgromadzenia; o uzupełnieniu tym Zarząd powiadamia dodatkowo wszystkich członków Związku.
4. Wnioski o uzupełnienie porządku obrad Zgromadzenia, zgłoszone w późniejszym terminie, jak również podczas obrad Zgromadzenia Ogólnego, wymagają pisemnego poparcia przynajmniej 10 % obecnych na Zgromadzeniu delegatów.

#### §22.

1. Zgromadzenie Ogólne zwołane prawidłowo jest ważne w przypadku udziału w nim przedstawicieli przynajmniej połowy miast należących do Związku.
2. Dla uchwalenia likwidacji Związku wymagana jest obecność przedstawicieli co najmniej 2/3 liczby członków Związku.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem:
  - 1) zmiany Statutu Związku, do czego wymagana jest bezwzględna większość głosów,
  - 2) likwidacji Związku, do której wymagana jest większość 2/3 głosów, z zachowaniem warunku z ustępu 2,
  - 3) *(uchylony)*



4) wyboru i odwołania Prezesa Związku oraz członków Zarządu, który to wybór następuje bezwzględną większością ważnie oddanych głosów; wniosek o odwołanie przed upływem kadencji winien być złożony na piśmie, w trybie przewidzianym w § 21 ust. 4.

#### §23.

1. Zarząd Związku składa się z 16 do 30 członków wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne w bezpośrednich i tajnych wyborach na okres pięcioletniej kadencji spośród członków Zgromadzenia.

2. Skład Zarządu odzwierciedla proporcje przynależności delegatów miast do Zgromadzenia Ogólnego do ugrupowań politycznych i delegatów bezpartyjnych.

3. Kadencję Zarządu kończy sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i złożony przez nią wniosek o udzielenie ustępującemu Zarządowi absolutorium. Absolutoryjno-wyborcze posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego powinno się odbyć w ciągu 3 miesięcy po rozpoczęciu nowej kadencji organów miast.

4. Szczegółowy tryb wyboru Zarządu, z uwzględnieniem zasady, o której mowa w ust. 2, określa ordynacja wyborcza, o której mowa w § 18 pkt 2 i § 29 pkt 5 Statutu.

#### §24.

1. Zarządowi przewodniczy prezes Związku, wybierany przez Zgromadzenie Ogólne.

2. Stałych zastępców prezesa w liczbie 1 do 3 oraz sekretarza i skarbnika wybiera Zarząd spośród swoich członków.

3. Zakres czynności dla zastępców prezesa, skarbnika i sekretarza określa Zarząd na wniosek prezesa.

#### §25.

Po zakończeniu kadencji organów miast Zarząd działa do czasu ukonstytuowania się nowego Zarządu.

#### §26.

1. Utrata mandatu członka Zarządu następuje na skutek:

1) zrzeczenia się mandatu,

2) utraty mandatu członka Zgromadzenia Ogólnego w trakcie kadencji.

2. Utrata mandatu członka Zarządu powoduje zwolnienie z czynności i funkcji, które pełnił on w związku z członkostwem w Zarządzie.

3. Udział osób delegowanych przez Zarząd spoza swego składu do reprezentowania Związku kończy się:

1) na podstawie odpowiedniej uchwały Zarządu,

2) z powodu zrzeczenia się funkcji przez osobę delegowaną,

3) na skutek utraty mandatu w organie miasta lub rozwiązania stosunku pracy z miastem, stanowiącym podstawę delegowania.

#### §27.

W przypadku zmniejszenia się liczby członków Zarządu Zgromadzenie Ogólne dokonuje na najbliższym posiedzeniu wyborów uzupełniających. Gdy jednak liczba członków Zarządu zmniejszy się o ponad 50 % składu, powinno być zwołane posiedzenie nadzwyczajne Zgromadzenia Ogólnego dla dokonania wyborów uzupełniających.

#### §28.

Członkowie Zarządu i komisji przez Zarząd powoływanych pełnią swe funkcje honorowo. Pobierają oni jedynie diety za udział w posiedzeniach w wysokości ustalonej przez Zgromadzenie Ogólne oraz zwrot kosztów podróży.



## §29.

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) wykonanie uchwał Zgromadzenia Ogólnego,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał na posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego,
- 3) przyjmowanie członków Związku,
- 4) ustalanie terminu, miejsca i porządku obrad Zgromadzenia Ogólnego,
- 5) opracowanie regulaminu obrad Zgromadzenia i ordynacji wyborczej,
- 6) powoływanie komisji i uchwalanie regulaminów ich pracy, przy czym przewodniczącymi komisji wybierają komisje,
- 7) delegowanie przedstawicieli Związku do innych organizacji i instytucji oraz zawieranie umów i porozumień o współpracy,
- 8) mianowanie i odwoływanie dyrektora Biura Związku,
- 9) uchwalanie regulaminów pracy Biura Związku,
- 10) nabywanie i zbywanie nieruchomości, przyjmowanie darowizn i zapisów, zaciąganie pożyczek, emitowanie obligacji - do wartości i w przypadku określonym przez Zgromadzenie Ogólne,
- 11) prowadzenie gospodarki finansowej Związku,
- 12) realizacja zadań nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji innych organów Związku.

## §30.

Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej 6 razy w roku. Zwolwane są przez prezesa Związku. Na żądanie 4 członków Zarządu, zawierające wskazanie porządku obrad, prezes zobowiązany jest zwołać posiedzenie Zarządu w ciągu miesiąca od daty otrzymania żądania. O terminach posiedzeń Zarządu Prezes informuje Komisję Rewizyjną.

## §31.

1. Posiedzenia Zarządu są ważne przy obecności ponad połowy składu Zarządu, w tym prezesa lub jego zastępcy. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

2. W posiedzeniu Zarządu mogą uczestniczyć osoby upoważnione jednorazowo do zastępowania członków Zarządu, którzy z ważnych powodów nie mogą brać w nim udziału. Osoby zastępujące członków Zarządu na jego posiedzeniu nie mogą brać udziału w głosowaniach w sprawach określonych w § 29 pkt 3, 7, 8, 9 i 10 Statutu.

## §32.

Zaproszenia na posiedzenia Zarządu powinny być dostarczone na dwa tygodnie przed terminem posiedzenia, z dołączonymi materiałami dotyczącymi porządku obrad.

## §33.

Prezes Związku reprezentuje Związek na zewnątrz.

## §34.

Prezes kieruje pracą Zarządu, zwołuje jego posiedzenia oraz zwołuje i otwiera posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego.

### §35.

Prezes nadzoruje działalność dyrektora Biura Związku.

### §36.

Dyrektor Biura Związku jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy, w odniesieniu do pracowników Biura Związku.

### §37.

Na wniosek komisji dyrektor Biura lub upoważniony przez niego pracownik Biura wchodzi w jej skład bez prawa głosu, w charakterze sekretarza zobowiązanego do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania.

### §38.

1. Zgromadzenie Ogólne wybiera na okres kadencji Komisję Rewizyjną w składzie 5 osób. Przepis § 23 ust.2 i 4 stosuje się odpowiednio.

2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego Komisji.

3. Odwołanie Komisji Rewizyjnej lub jej członka przez Zgromadzenie Ogólne przed upływem kadencji następuje w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1) kontrola zgodności działań organów Związku ze Statutem Związku i uchwałami Zgromadzenia Ogólnego,

2) kontrola prowadzenia przez Zarząd gospodarki finansowej Związku.

5. Do członków Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio przepisy § 28 niniejszego Statutu.

## **VI. LIKWIDACJA ZWIĄZKU**

### §39.

1. W przypadku uchwalenia przez Zgromadzenie Ogólne likwidacji Związku, Zgromadzenie dokonuje wyboru Komisji Likwidacyjnej.

2. Majątek Związku ulega przy likwidacji podziałowi pomiędzy członków, w stosunku proporcjonalnym do składek członkowskich, wniesionych do Związku w ciągu całego okresu uczestnictwa w Związku.

3. W razie likwidacji Związku bez możliwości posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego w wymaganym składzie, wyboru członków Komisji Likwidacyjnej dokonują członkowie – założyciele Związku wciąż w nim pozostający, uchwałami odnośnych rad miejskich, po jednym członku Komisji z każdego z tych miast.

## **VII. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE**

### §40.

1. Grupa organizacyjna Związku Miast Polskich zwołuje pierwsze posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego w trybie przewidzianych w Statucie dla zwoływania nadzwyczajnego posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego.

2. Zwołanie następuje po przystąpieniu do Związku, poprzez podjęcie odpowiednich uchwał przez rady miejskie, co najmniej 42 miast.

3. W czasie głosowania, dotyczącego projektu Statutu Związku, przedstawionego przez grupę organizacyjną Związku, każdemu delegatowi przysługuje jeden głos.

4. W czasie głosowania, dotyczącego zmian w statucie Związku, przedstawionych przez Komisję Statutową, powołaną przez Kongres Restytucyjny, każdemu delegatowi przysługuje jeden głos.



**Projekt**

z dnia 16 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomości położonej na terenie Gminy Wodzisław**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 37 ust. 1, art. 38, art. 40 ust. 1 pkt. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t. j. z 2020r. poz. 1990 ze zm.) - Rada Miejska uchwala co następuje:

**§ 1. Wyrazić zgodę na sprzedaż w drodze ustnego przetargu nieograniczonego:**

1. Nieruchomości zabudowanej ozn. geodezyjnie jako nr 228/5 obręb Niegosławice o pow. 0,1730ha zapisanej w księdze wieczystej K11J/00057582/2;
2. Nieruchomości niezabudowanej ozn. geodezyjnie jako nr 434/1 obręb Mierzawa o pow. 0,3042ha zapisanej w księdze wieczystej - K11J/00041671/8 ;
3. Nieruchomości niezabudowanej ozn. geodezyjnie jako nr 1/162 obręb Przyłęczek o pow. 0,1818ha zapisanej w księdze wieczystej - K11J/00041671/8 .

**§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.**

**§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik



### **UZASADNIENIE**

Działki przeznaczone do zbycia stanowią własność Gminy Wodzisław. Zbycie nastąpi w drodze przetargu ustnego nieograniczonego. Środki pochodzące ze sprzedaży będą stanowić dochód Gminy.

Projekt

z dnia 17 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą,  
której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na czas oznaczony do 3 lat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 13 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2020r. poz. 1990 ze zm.) - Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą na część działki oznaczonej geodezyjnie jako nr 1/160 obręb Przyłęczek o pow. 24m<sup>2</sup> pod garaż blaszany.

§ 2. Wyraża się zgodę na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

§ 3. Szczegółowe warunki dzierżawy zostaną określone w umowie dzierżawy.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik

### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) do wyłącznej właściwości rady miejskiej należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas oznaczony, o ile ustawy szczególnie nie stanowią inaczej. Uchwała rady miejskiej jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, do czasu określenia zasad Burmistrz może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady miejskiej.

Do Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław wpłynął wniosek o wydzierżawienie części działki gminnej nr 1/160 obręb Przyłęczek o pow. 24m<sup>2</sup> pod garaż blaszany do 3 lat.

Dalsza dzierżawa będzie stanowiła dochód dla gminy Wodzisław.



**Projekt**

z dnia 16 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na okres do 3 lat.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2020 poz. 713 ze zm) i art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1990 ze zm.) Rada Miejska uchwała:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy najmu z dotychczasowym najemcą na okres do 3 lat części działki nr 689/1 obręb Wodzisław o pow. 789m2 wraz z budynkiem magazynowym o pow. użytkowej 187,20m2 przy ul. Rolniczej 36, księga wieczysta - K11J/00038439/6 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 2. Wyraża się zgodę na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy najmu.

§ 3. Szczegółowe warunki najmu zostaną określone w umowie.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Burmistrz  
Miasta i Gminy Wodzisław  
mgr Dominik Łukasik



### Uzasadnienie

Dotychczasowy najemca budynku przy ul. Rolniczej 36 w Wodzisławiu zwrócił się z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu na okres do 3 lat.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) "...uchwała rady miejskiej jest wymagana również w przypadku gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do lat 3, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość...".

Do Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław wpłynął wniosek o przedłużenie umowy najmu budynku użytkowego przy ul. Rolniczej 36 w Wodzisławiu w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Czynsz z najmu będzie stanowił dochód gminy.

**Projekt**

z dnia 15 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie bezprzetargowym nieruchomości położonej w Łanach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 13 ust.1, art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t. j. z 2020r. poz. 1990 ze zm.) - Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej niezabudowanej nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 189/1 obręb Łany o pow. 0,0958ha zapisanej w księdze wieczystej K11J/00054586/9 na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej .

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik



## Uzasadnienie

Właściciel działki oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 190 obręb Łany o pow. 0,2800ha, KIIJ/00045268/8 zwrócił się z wnioskiem o bezprzetargowe nabycie części działki nr 189, obręb Łany. Gmina wykonała podział geodezyjny działki nr 189, w wyniku którego wydzielona została m.in. działka nr 189/1 przeznaczona do zbycia we wnioskowanym trybie. Zgodnie z decyzją o zatwierdzeniu podziału geodezyjnego nowo wydzielona działka nr 189/1 przeznaczona jest do zbycia na powiększenie nieruchomości sąsiedniej.

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. z 2020r. poz. 1990 ze zmianami) - "Nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli: przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości".

Działka gminna stanowi łącznie z działką Wnioskodawcy - funkcjonalną, gospodarczą całość. Dochód ze sprzedaży zasili budżet gminy.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego określa przeznaczenie: teren zabudowy produkcyjnej, magazynów i składów.

Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław prowadzenie dalszej procedury związanej ze sprzedażą.

**Projekt**

z dnia 15 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie bezprzetargowym nieruchomości położonej w Łanach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 13 ust.1, art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t. j. z 2020r. poz. 1990 ze zm.) - Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej niezabudowanej nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 189/2 obręb Łany o pow. 0,1121ha zapisanej w księdze wieczystej K11J/00054586/9 na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasz

### Uzasadnienie

Właściciel działki oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 191 obręb Łany o pow. 0,3200ha, KIIJ/00019590/3 zwrócił się z wnioskiem o bezprzetargowe nabycie części działki nr 189, obręb Łany. Gmina wykonała podział geodezyjny działki nr 189, w wyniku którego wydzielona została m.in. działka nr 189/2 przeznaczona do zbycia we wnioskowanym trybie. Zgodnie z decyzją o zatwierdzeniu podziału geodezyjnego nowo wydzielona działka nr 189/2 przeznaczona jest do zbycia na powiększenie nieruchomości sąsiedniej.

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. z 2020r. poz. 1990 ze zmianami) - "Nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli: przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości".

Działka gminna stanowi łącznie z działką Wnioskodawcy - funkcjonalną, gospodarczą całość. Dochód ze sprzedaży zasili budżet gminy.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego określa przeznaczenie: teren zabudowy produkcyjnej, magazynów i składów.

Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław prowadzenie dalszej procedury związanej ze sprzedażą.



**Projekt**

z dnia 15 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie bezprzetargowym nieruchomości położonej w Łanach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 13 ust.1, art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t. j. z 2020r. poz. 1990 ze zm.) - Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej niezabudowanej nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 189/4 obręb Łany o pow. 0,0358ha zapisanej w księdze wieczystej K11J/00054586/9 na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej .

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW

*mgr Dominik Eukastik*

### Uzasadnienie

Właściciel działki oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 195 obręb Łany o pow. 0,2300ha, K11J/00037405/2 zwrócił się z wnioskiem o bezprzetargowe nabycie części działki nr 189, obręb Łany. Gmina wykonała podział geodezyjny działki nr 189, w wyniku którego wydzielona została m.in. działka nr 189/4 przeznaczona do zbycia we wnioskowanym trybie. Zgodnie z decyzją o zatwierdzeniu podziału geodezyjnego nowo wydzielona działka nr 189/4 przeznaczona jest do zbycia na powiększenie nieruchomości sąsiedniej.

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. z 2020r. poz. 1990 ze zmianami) - "Nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli: przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości".

Działka gminna stanowi łącznie z działką Wnioskodawcy - funkcjonalną, gospodarczą całość. Dochód ze sprzedaży zasili budżet gminy.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego określa przeznaczenie: teren zabudowy produkcyjnej, magazynów i składów.

Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław prowadzenie dalszej procedury związanej ze sprzedażą.

**Projekt**

z dnia 15 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie bezprzetargowym nieruchomości położonej w Łanach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 13 ust.1, art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t. j. z 2020r. poz. 1990 ze zm.) - Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej niezabudowanej nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 189/5 obręb Łany o pow. 0,0812ha zapisanej w księdze wieczystej K11J/00054586/9 na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY WODZISŁAW  
mgr Dominik Łukasik



### Uzasadnienie

Właściciel działki oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 196 obręb Łany o pow. 0,3400ha, K11J/00037406/9 zwrócił się z wnioskiem o bezprzetargowe nabycie części działki nr 189, obręb Łany. Gmina wykonała podział geodezyjny działki nr 189, w wyniku którego wydzielona została m.in. działka nr 189/5 przeznaczona do zbycia we wnioskowanym trybie. Zgodnie z decyzją o zatwierdzeniu podziału geodezyjnego nowo wydzielona działka nr 189/5 przeznaczona jest do zbycia na powiększenie nieruchomości sąsiedniej.

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. z 2020r. poz. 1990 ze zmianami) - "Nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli: przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości".

Działka gminna stanowi łącznie z działką Wnioskodawcy - funkcjonalną, gospodarczą całość. Dochód ze sprzedaży zasili budżet gminy.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego określa przeznaczenie: teren zabudowy produkcyjnej, magazynów i składów.

Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi Burmistrzowi Miasta i Gminy Wodzisław prowadzenie dalszej procedury związanej ze sprzedażą.

**Projekt**

z dnia 17 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WODZISŁAWIU**

z dnia 9 czerwca 2021 r.

**w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie poparcia Tymczasowej Rady Stanu Narodowego Komitetu  
Konstytucyjnego**

Na podstawie art.18b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.jedn. Dz.U. z 2020 r. poz.713) w związku z art. 9 ust.2 oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.jedn. Dz. U.z 2018 r., poz. 870 ) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wodzisławiu uznaje się petycję za niezasadną.

§ 2. Opisany w § 1 sposób rozpatrzenia petycji jest wynikiem okoliczności podniesionych w uzasadnieniu niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Wodzisławiu

**Leszek Krzelowski**

**INSPEKTOR**

  
mgr Aleksandra Adamska

## Uzasadnienie

W dniu 01 marca 2021 roku do Rady Miejskiej w Wodzisławiu wpłynęły petycja wniesiona przez "Tymczasową Radę Stanu 2021" oraz "Stowarzyszenie.okis21", a w dniu 04 marca 2021 roku petycja od "Sprzeciw Spopielarni" o jednakowej treści, w sprawie poparcia Rządu Tymczasowej Rady Stanu Narodu Polskiego Społecznego Komitetu Konstytucyjnego. Petycję w imieniu wymienionych podmiotów wniosła pani Teresa Gerland.

Petycje zostały przekazane do rozpatrzenia przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

Komisja w pierwszej kolejności dokonała kontroli petycji pod względem formalnymi. W wyniku podjętych czynności ustalono, że petycje spełniają wymagania formalne stawiane petycjom wnoszonym przez osoby fizyczne. Zostały one także wniesione w interesie publicznym.

Z uwagi na tożsamość zagadnień ponoszonych w w.w. petycjach Komisja zakwalifikowała złożone petycje jako petycja wielokrotna w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach oraz zarządziło ich łącznie rozpatrzenie. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o petycjach, sposób załatwienia petycji został ogłoszony na stronie BIP urzędu, co zastąpiło zawiadomienie o sposobie załatwienia petycji, o którym mowa w art. 13 ust. 1 w.w. ustawy.

Komisja w toku prowadzonego postępowania uznała petycje za niezasadne albowiem gmina nie może wspierać organów czy instytucji działających wbrew organom państwa polskiego. W oparciu o powyższe ustalenia przygotowany został projekt uchwały uznający petycję za niezasadną.

Po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, Rada Miejska w Wodzisławiu uznała petycję za niezasadną.

**Pouczenie:**

Zgodnie z art.13 ust.2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r., poz.870) sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.



## Informacja na temat organizacji roku szkolnego 2021/2022 w świetle

### projektów organizacyjnych szkół.

**Arkusze organizacyjne szkoły** – wymagany prawem dokument sporządzany przez dyrektora szkoły i określający szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w szkole w odbywającym się roku szkolnym. Jest podstawą ustalenia tygodniowego rozkładu zajęć określającego organizację zajęć edukacyjnych.

Arkusze organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny do dnia 30 maja danego roku.

Zgodnie z regulacjami zawartymi w rozporządzeniu arkusze organizacji szkoły określa:

- liczbę nauczycieli ogółem, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
- imię, nazwisko, stopień awansu zawodowego i kwalifikacje poszczególnych nauczycieli oraz rodzaj prowadzonych przez nich zajęć, w tym liczbę godzin tych zajęć,
- liczbę pracowników administracji i obsługi.

Natomiast poza tymi informacjami, arkusze szkoły określa w szczególności:

- liczbę oddziałów poszczególnych klas;
- liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach;
- dla poszczególnych oddziałów:
  - tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym zajęć prowadzonych w grupach,
  - tygodniowy wymiar godzin zajęć: religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie, języka mniejszości narodowej,
  - tygodniowy wymiar godzin zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych, wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
- ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli;
- liczbę godzin zajęć świetlicowych,
- liczbę uczniów korzystających z opieki świetlicowej, liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz liczbę nauczycieli prowadzących zajęcia świetlicowe;
- liczbę godzin pracy biblioteki szkolnej.

W sytuacji gdy w szkole podstawowej zorganizowany został oddział przedszkolny, arkusze organizacji tej szkoły określa także szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w tym oddziale, w tym:

- liczbę nauczycieli ogółem,
- liczbę oddziałów przedszkolnych,
- liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach przedszkolnych,
- tygodniowy wymiar zajęć religii,
- czas pracy poszczególnych oddziałów przedszkolnych.

W roku szkolnym 2021/2022 w świetle sporządzonych arkuszy organizacyjnych do szkół podstawowych uczęszczać będzie 305 uczniów do 23 oddziałów i wychowaniem przedszkolnym objętych będzie 149 dzieci w tym 64 w dwóch oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz 85 w Przedszkolu w Wodzisławiu.

Z dniem 1 września 2021r. zatrudnionych będzie 58 nauczycieli na 49,42 et., w tym 41 nauczycieli pełnozatrudnionych oraz 17 niepełnozatrudnionych z tego w:

- szkołach podstawowych - 46 nauczycieli - 38,53 etatu
- oddziałach przedszkolnych - 4 nauczycieli - 4 etaty
- przedszkolu - 8 nauczycieli - 6,89 etatu

Wśród ogólnej liczby zatrudnionych będzie: 41 nauczycieli dyplomowanych, 10 nauczycieli mianowanych, 7 nauczycieli kontraktowych.

Zatrudnionych będzie 20 pracowników administracji i obsługi na 15,6 et.

**W Przedszkolu Samorządowym w Wodzisławiu** w świetle arkusza organizacyjnego sporządzonego w miesiącu kwietniu 2021r. wychowaniem przedszkolnym objętych będzie 85 dzieci w wieku od 3 do 6 lat, w tym 20 dzieci 6-letnich, 29 dzieci 5 – letnich, 17 dzieci 4 – letnich, 16 dzieci 3 – letnich i 3 dzieci poniżej 3 lat. Funkcjonować będą 4 oddziały, w tym jeden z dziećmi 6-letnimi. Zatrudnionych będzie 8 nauczycieli na 6,89 etatach, w tym 10 godzin to wakat dla dyrektora oraz 6 pracowników administracji i obsługi na 4,85 et. (1 etat kucharki, 0,5 etatu intendenta, 0,5 etatu pomocy kuchennej, 2,35 etatu pomocy nauczyciela oraz 0,50 etatu sprzątaczk), 3,5 godzin ponadwymiarowych.

### **SSP Brzeście**

Liczba uczniów – 70 uczniów w szkole podstawowej; w oddziale przedszkolnym – 31, w tym 6 – latków - 17; funkcjonować będzie 9 oddziałów - 7 w szkole podstawowej i 2 w oddziale przedszkolnym,

zatrudnionych 16 nauczycieli w wymiarze 12,80 et., 2 pracowników obsługi na 1,5 et., godziny ponadwymiarowe – 33, zajęć logopedycznych 4 godz., świetlicy – 8 godzin, biblioteki – 5 godzin 2 godz. zajęć rewalidacyjnych.

### **SSP Lubcza**

Liczba uczniów – 80 uczniów w szkole podstawowej; w oddziale przedszkolnym – 33, w tym 6 – latków - 11; funkcjonować będzie 9 oddziałów - 7 w szkole podstawowej i 2 w oddziale przedszkolnym,

zatrudnionych 15 nauczycieli w wymiarze 11,9 et., 6 pracowników obsługi na 4 et., w tym 1,5 et. obsługa kuchni, 1,5 et. sprzątaczkę, 1 et. pomocy nauczyciela, godziny ponadwymiarowe – 58, zajęć logopedycznych - 4 godz., świetlicy – 15 godzin (korzysta 66 uczniów), biblioteki – 5 godzin.

### **SSP w Wodzisławiu**

Uczęszczać będzie 155 uczniów do 9 oddziałów,

zatrudnionych 19 nauczycieli w wymiarze 17,83 et., 6 pracowników administracji i obsługi na 5,25 et., godzin ponadwymiarowych – 3, zajęć logopedycznych - 4 godz., świetlicy – 22 godzin (korzysta 77 uczniów), biblioteki – 15 godzin, 4 godziny zajęć rewalidacyjnych.

KIEROWNIK  
Centrum Usług Wspólnych  
w Wodzisławiu  
mgr *[Podpis]*  
mgr Ewa K. Kępczak