

Zarządzenie Nr 53/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław
z dnia 9 maja 2022r

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wodzisławiu

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 z póź.zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r., poz. 559) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021r., poz. 1428) w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2021r., poz. 1449), zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wodzisławiu.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone:

- na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wodzisław w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 3

Treść ogłoszenia określa załącznik do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Centrum Usług Wspólnych w Wodzisławiu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY WODZISŁAW
mgr Dominik Łucasiak

Ogłoszenie o konkursie
Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wodzisławiu

Organ prowadzący szkołę:

Gmina Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław

Miejsce i adres przedszkola, którego dotyczy konkurs:

Przedszkole Samorządowe w Wodzisławiu, Wodzisław ul. Szkolna 3, 28-330 Wodzisław

I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2021r., poz. 1449)

II. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu prac komisji konkursowej (Dz.U. z 2021r., poz. 1428) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej placówki;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o: - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata: - imię (imiona) i nazwisko, - datę i miejsce urodzenia, - obywatelstwo, - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.289);
- 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1633) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r., 1762) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

III. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Wodzisław ul. Krakowska 6 p. 18

w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego i dopiskiem „Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wodzisławiu” lub wysłać na adres: Urząd Miasta i Gminy Wodzisław 28-330 Wodzisław, ul. Krakowska 6 p. 18 w terminie do dnia 25 maja 2022 r do godz. 15.30 (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Wodzisławiu).

W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

Wszelkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane, a każda strona parafowana.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

IV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji w ramach konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wodzisławiu.

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław. W przypadku pytań o swoje dane osobowe mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail robertbednar@wp.pl

2) podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji przez Urząd Miasta i Gminy Wodzisław jest ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej, lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej;

3) zakres podania przez Państwa danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do właściwego przeprowadzenia procedury związanej z realizacją procesu rekrutacji w ramach konkursów na kandydatów na stanowiska dyrektorów ww. jednostek oświatowych. Odmowa ich wskazania uniemożliwi Państwu zgodny z przepisami prawa udział w tym procesie;

4) podanie przez Państwa innych danych niż wymienionych w powyższych przepisach prawa jest dobrowolne, ale niewymagane;

5) przekazane dane będą przetwarzane przez czas trwania procedury konkursowej, o której mowa w pkt 2, a po tym czasie będą przechowywane przez okres określony kategorią archiwalną zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, oraz przez okres przewidziany w innych przepisach szczególnych;

6) przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt 5, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych;

7) odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a podmiotem;

8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu swoich danych osobowych przez Administratora przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

9) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY WODZISŁAW
mgr Dominik Łukasz