

Wodzisław, 26.10.2022

## INFORMACJA

### **BURMISTRZ MIASTA I GMINY WODZISŁAW ZATRUDNI W RAMACH UMOWY NA ZASTĘPSTWO**

#### **Stanowisko - Informatyk**

Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu zatrudni pracownika w ramach umowy na zastępstwo na stanowisko Informatyka w pełnym wymiarze czasu pracy.

Wymagane kwalifikacje: wykształcenie wyższe, kierunek informatyka lub pokrewne.

Mile widziane osoby z doświadczeniem związanym z pracą w administracji.

Miejsce i warunki pracy: Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław; praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godz. dziennie, budynek bez windy.

Jak aplikować na stanowisko: Osoby zainteresowane mogą składać podanie oraz CV wraz z informacją o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej. Dokumenty można złożyć na sekretariat Urzędu Miasta i Gminy w Wodzisławiu, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław, w terminie do 04.11.2022 r.

Dodatkowe informacje można uzyskać w pok. 15 oraz telefonicznie pod nr (41) 380 61 18 wew.36.

Dokumenty aplikacyjne winne być opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na umowę na zastępstwo zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119,) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530 z późn. zm.)”.*

Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław  
-Dominik Łukasik -

INSPEKTOR  
ds. kadrowych

mgr Marzena Krawiec

## UWAGA:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „**RODO**”), **informujemy Panią/Pana** o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Wodzisławiu, (ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław, tel. (41) 38-06-118).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [robertbednar@wp.pl](mailto:robertbednar@wp.pl).
  - 1) Dane osobowe uzyskane w toku rekrutacji na umowę na zastępstwo będziemy wykorzystywać w celu oceny Pani/Pana kwalifikacji, zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje,
  - 2) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
    - a) przepis prawa (art. 22<sup>1</sup> § 1 kodeksu pracy) – w zakresie następujących danych: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
    - b) Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych przekazanych w CV i w liście motywacyjnym, jeżeli zostaną przekazane nam inne dane niż wskazane w pkt a) powyżej;
    - c) nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO)– w zakresie danych zebranych podczas postępowania rekrutacyjnego. Mamy uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Pani/Pana umiejętności – jest to niezbędne do oceny, czy jest Pani/Pan odpowiednią osobą na stanowisko, na które prowadzona jest rekrutacja.
  - 3) Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zatrudnienia wybranej osoby na stanowisko, na które Pani/Pan aplikuje.
  - 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT; podmioty te przetwarzają dane na podstawie zawartej z nami umowy i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
  - 5) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

- 6) Pan/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
- prawo dostępu do danych osobowych,
  - prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych;
  - prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie; informujemy, że w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody (dane inne niż: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania; wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia) – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie;
  - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach, gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu;
  - prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas swoich danych osobowych. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pani/Pana zgody;
  - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.