

PROTOKÓŁ Nr LXII/ 2023
z sesji Rady Miejskiej w Wodzisławiu, odbytej w dniu 27 października 2023 roku
w sali posiedzeń Urzędu Miasta i Gminy w Wodzisławiu

Sesja Rady trwała od godziny 9⁰⁹ do godziny 11³⁴. Sesję prowadził Przewodniczący Rady Miejskiej w Wodzisławiu Leszek Krzelowski. Na 15 Radnych w sesji uczestniczyło 12 Radnych – nieobecni Radni: Urszula Kowalczyk, Joanna Krzemień, Justyna Królikowska (potwierdzenie logowania **załącznik Nr 1** do protokołu).

Ponadto obecni byli zaproszeni goście: Sekretarz Miasta i Gminy Wodzisław – Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu Jędrzejowskiego Renata Koziara, Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław Dominik Łukasik, Skarbnik Miasta i Gminy Wodzisław Zdzisława Kowalska, oraz kierownicy i pracownicy merytoryczni urzędu (listy obecności – **załączniki Nr 2,3,4, 5** do protokołu).

Przyjęty porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z sesji Nr LX odbytej w dniu 13 września 2023r. oraz protokołu z nadzwyczajnej sesji Nr LXI odbytej w dniu 27 września 2023r.
5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja o interpelacjach i zapytaniach radnych.
7. Przyjęcie informacji na temat organizacji roku szkolnego 2023-2024 w świetle projektów organizacyjnych szkół.
8. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Wodzisław oraz o wynikach sprawdzianu po szkole podstawowej w roku szkolnym 2022-2023.
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmian budżetu i w budżecie Miasta i Gminy Wodzisław na 2023 rok,
 - b) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Wodzisław na lata 2023-2032,
 - c) zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Jędrzejowskiego,
 - d) zarządzenia poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso,
 - e) zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
 - f) zatwierdzenia Programu naprawczego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu na lata 2023-2025,
 - g) ustalenia pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy,
 - h) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na czas oznaczony do 3 lat,
 - i) przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Szkolnej zamieszkałej na terenie Miasta i Gminy Wodzisław lub pobierających naukę w szkołach na terenie Miasta i Gminy Wodzisław,
 - j) zmiany plany pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wodzisławiu na 2023 rok,
 - k) zmiany uchwały Nr LI/477/2023 Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 26 stycznia 2023 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na 2023r.,
 - l) rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław.
10. Sprawozdanie z analizy oświadczeń majątkowych:

- radnych Rady Miejskiej w Wodzisławiu za 2022 rok,
 - kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Wodzisław.
11. Wolne wnioski i informacje, sprawy różne.
 12. Zamknięcie obrad sesji.

Pkt.1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Sześćdziesiątą drugą, sesję Rady Miejskiej w Wodzisławiu obecnej kadencji otworzył Przewodniczący Rady Leszek Krzelowski, wypowiadając formułę „Wysoka Rado! Otwieram sześćdziesiątą drugą sesję Rady Miejskiej w Wodzisławiu obecnej kadencji”. Radni potwierdzili elektronicznie swoją obecność - **załącznik 6** do protokołu.

Pkt.2. Powołanie sekretarza obrad

Na Sekretarza obrad Przewodniczący Rady zaproponował Radnego Jarosława Straszaka.

Innych propozycji nie zgłoszono.

Sekretarzem obrad został Radny Jarosław Straszak.

Pkt.3. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Rady poinformował, że do biura rady wpłynął wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław w sprawie wprowadzenia zmian do porządku obrad, a następnie odczytał przedmiotowy wniosek- **załącznik nr 7** do protokołu.

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w sprawie wprowadzenia zmiany porządku obrad poprzez wprowadzenie projektu uchwały *w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań* – załącznik z **głosowania nr 8** do protokołu. Poinformował, że w głosowaniu brało udział 12 Radnych. Za głosował 12 Radnych wstrzymujących 0, przeciw 0. Stwierdził, że zmiana została przyjęta.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w sprawie wprowadzenia zmiany porządku obrad poprzez wprowadzenie projektu uchwały *w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na czas oznaczony do 3 lat* - załącznik z **głosowania nr 9** do protokołu. Poinformował, że w głosowaniu brało udział 12 Radnych. Za głosował 12 Radnych wstrzymujących 0, przeciw 0. Stwierdził, że zmiana została przyjęta.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w sprawie wprowadzenia zmiany porządku obrad poprzez wprowadzenie projektu uchwały *w sprawie zmiany uchwały Nr LI/477/2023 Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 26 stycznia 2023 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na 2023r.*- załącznik z **głosowania nr 10** do protokołu. Poinformował, że w głosowaniu brało udział 12 Radnych. Za głosował 12 Radnych wstrzymujących 0, przeciw 0. Stwierdził, że zmiana została przyjęta.

Przewodniczący Rady poinformował, że do biura Rady wpłynęła skarga na Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław, która była rozpatrywana przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w dniach 23 i 25 października. W związku z powyższym zachodzi konieczność wprowadzenia do porządku obrad projektu w sprawie jej rozpatrzenia.

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w sprawie wprowadzenia zmiany porządku obrad poprzez wprowadzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław - załącznik z **głosowania nr 11** do protokołu. Poinformował, że w głosowaniu brało udział 12 Radnych. Za głosował 12 Radnych, wstrzymujących 0, przeciw 0. Stwierdził, że zmiana została przyjęta.

Przewodniczący Rady Miejskiej zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia porządku obrad z uwzględnieniem wszystkich wprowadzonych zmian – załącznik z **głosowania nr 12** do protokołu. Poinformował, że w głosowaniu brało udział 12 Radnych. Za głosował 12 Radnych wstrzymujących 0, przeciw 0. Stwierdził, że porządek obrad został przyjęty.

Pkt.4. Przyjęcie protokołu z sesji Nr LX odbytej w dniu 13 września 2023r. oraz protokołu z nadzwyczajnej sesji Nr LXI odbytej w dniu 27 września 2023r.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował zebranych, że projekt protokołu z LX sesji odbytej w dniu 13 września 2023r. był dostępny w biurze Rady oraz na stronie BIP urzędu. Do chwili rozpoczęcia dzisiejszej sesji nie wpłynęły żadne uwagi ani poprawki.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady stwierdził, że protokół został przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował zebranych, że projekt protokołu z LXI nadzwyczajnej sesji odbytej w dniu 27 września 2023r. był dostępny w biurze Rady oraz na stronie BIP urzędu. Do chwili rozpoczęcia dzisiejszej sesji nie wpłynęły żadne uwagi ani poprawki.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady stwierdził, że protokół został przyjęty.

Pkt. 5.Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

Burmistrz przedstawił sprawozdanie – sprawozdanie stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Uzupełnienia do sprawozdania:

- odnosząc się do informacji dot. przetargu na zadanie pn."Budowa budynku Centrum Kultury w Wodzisławiu" poinformował, że na pewno będzie przedłużony termin otwarcia ofert – planowanego na 6.11.2023r. – ze względu na liczne zapytania potencjalnych wykonawców,

- odnosząc się do zakresu gospodarki odpadami Burmistrz poinformował, że do celów sprawozdawczych zbierane są informacje dot. ilości zbiorników bezodpływowych.

Dodatkowo Burmistrz poinformował, że:

- podpisał umowę na okres 2 lat z firma MPGO Kraków oddział w Miechowie na odbiór odpadów. Wartość zadania jest niższa niż środki zabezpieczone w budżecie. Firma będzie świadczyła usługi od miesiąca stycznia 2024r. Zmieni się harmonogram odbioru odpadów tj. w różnych dniach będą odbierane odpady zmieszane, a w innych segregowane,

- planowane jest do realizacji zadanie dot. rozbudowy budynku GOZ w Wodzisławiu. Na ten cel gmina otrzymała wstępna promesę na kwotę 2.500.000zł., a kosztorys na całe zadanie wynosi 4 mln.zł. Dlatego też w pierwszej kolejności prowadzona będzie przebudowa, a później dobudowa do istniejącego budynku GOZ. Na wszczęcie procedury przetargowej gmina ma pół roku. Zauważył, że przy realizacji tej, jak i dwóch pozostałych inwestycji - ul. Ariańska i Sportowa, budowa Gminnego Centrum Kultury - mogą pojawić się utrudnienia w ruchu pojazdów w ich obrębie,
- przypomniał, że gmina w ramach programu dla gmin post- PGR- owskich pozyskała 300.000zł. na budowę parkingów w miejscowości Przyłęczek. Jeden parking wybudowano już w ramach własnych środków budżetowych,
- podpisał umowę na kwotę 200.000zł. na dobudowę oświetlenia ulicznego – łącznie na 9 zadań. Zapewnił, że zgodnie z oczekiwaniami będą realizowane kolejne wnioski mieszkańców w tym zakresie. Podkreślił, że są to kosztowne zadania, realizowane w ramach środków budżetowych. Przypomniał, że gmina wymieniła 1824 oprawy oświetleniowe na ledowe na kwotę 4 mln.zł. przy dofinansowaniu w wysokości 3 mln.zł.,
- podziękował Przedszkolu Samorządowemu w Wodzisławiu za zaproszenie na Gminny Dzień Przedszkolaka zorganizowanego w ramach Europejskiego Tygodnia Sportu,
- gmina pozyskała 400.000zł. na zabytki tj. 3 kościołów parafialne w Nawarzycach, Piotrkowicach i Wodzisławiu,
- w dniu 6 października b.r. uczestniczył wspólnie z Sekretarzem Gminy oraz Przewodniczącym Komisji Oświaty na uroczystości nadania imienia Szkole Podstawowej w Niegostawicach im. Stefana Żeromskiego, jak również przekazaniu nowego sztandaru oraz otwarcia boiska sportowego. W uroczystości wzięła udział Wiceminister Sportu Pani Anna Krupka,
- odbyły się już odbiory budowlane boisk przy szkołach w Lubczy i Piotrkowicach, a w najbliższym czasie odbędą się oficjalne odbiory tych inwestycji,
- gmina Wodzisław pozyskała z programu Polski Ład dofinansowanie w wysokości 8 mln.zł. na rewitalizację zbiornika wodnego Brzezie. Planuje się, że do 20 listopada b.r. biuro projektowe pozyska niezbędną dokumentację i będzie możliwość ogłoszenia przetargu na realizację zadania,
- podziękował za zaproszenie na imprezę zorganizowaną przez KGW w Mieronicach poświęconą historii ich miejscowości,
- podziękował mieszkańcom za frekwencję w wyborach Parlamentarnych, która przekroczyła 60%, co może wiązać się z tego tytułu z gratyfikacjami dla samorządu przeznaczonymi dla KGW i KS Partyzant.

Burmistrz złożył gratulacje z okazji wyboru nowej sołtys sołectwa Droblin Pani Angelinie Kuchta.

Kończąc wystąpienie przytoczył dane z czasopisma Wspólnota i poinformował, że według rankingu zamożności samorządu na rok 2022 dochód na 1 mieszkańca gminy wyniósł 4.655,69zł. a obecnie pod względem inwestycyjności nasza gmina z miejsca 337 znalazła się na 172 miejscu pod względem inwestycyjności. Przypomniał, że we wcześniejszych rankingach tj. w latach 2017-2018 gmina była na 1246 miejscu, w latach 2018-2020 na 920 miejscu, a w latach 2019-2021 na 279 miejscu. Burmistrz podkreślił, że jest to wspólny sukces i osiągnięcie i wyraził nadzieję, że trend ten zostanie utrzymany.

Radny Adam Zieleniec odniósł się do informacji Burmistrza dot. rewitalizacji zbiornika wodnego w Wodzisławiu i zauważył, że z wypowiedzi wynika, że gmina ma już środki

w wysokości 8 mln.żł. na ten cel. Prosił aby Burmistrz przybliżył procedurę pozyskania tych środków.

Burmistrz poinformował, że w ramach programu Polski Ład wymieniono instalację grzewczą tj na gazową w szkołach w Piotrkowicach i Lubczy. Środki te zostały już rozliczone i nie były wirtualne tak jak to niektórzy mówili z tzw. kartek. Na zbiornik gmina otrzymała wstępna promesę i jak będziemy mieli komplet dokumentacji wystąpimy o promesę inwestycyjną- podobnie jak w przypadku innych inwestycji np. budowy boisk czy GCK, czy w przypadku pozyskanych 10 mln.żł. na budowę dróg- w ramach środków wykonano 20km dróg na terenie gminy, za tydzień zadanie zostanie zakończone i będziemy występować o płatność. Odnosząc się do tematu zbiornika poinformował, że ok. 20 listopada będziemy mieć gotową dokumentację, wystąpimy wtedy o wydanie pozwolenia na budowę, którego wydanie może potrwać 21 dni, a później wszczęta będzie procedura przetargowa, co będzie się wiązało z podpisaniem promesy inwestycyjnej, która jest wiążąca.

Więcej pytań ani uwag nie było.

Pkt. 6. Informacja o interpelacjach i zapytaniach radnych.

Podczas sesji nikt z radnych nie złożył interpelacji ani zapytania.

Pkt. 7. Przyjęcie informacji na temat organizacji roku szkolnego 2023-2024 w świetle projektów organizacyjnych szkół.

Informację przedstawiła Kierownik Centrum Usług Wspólnych Pani Renata Walczak (informacja stanowi załącznik nr 14 do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady Miejskiej zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia Informacji – załącznik z **głosowania nr 15** do protokołu. Poinformował, że w głosowaniu brało udział 11 Radnych (nieobecny podczas głosowania Radny Hubert Galiński). Za głosował 11 Radnych wstrzymujących 0, przeciw 0. Stwierdził, że Informacji na temat organizacji roku szkolnego 2023-2024 w świetle projektów organizacyjnych szkół została przyjęta.

Pkt. 8. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Wodzisław oraz o wynikach sprawdzianu po szkole podstawowej w roku szkolnym 2022-2023.

Informację przedstawiła Kierownik Centrum Usług Wspólnych Pani Renata Walczak (informacja stanowi załącznik nr 15 do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Pkt. 9. Podjęcie uchwał w sprawie:

Przewodniczący Rady poinformował, że przedłożone projekty uchwał, były omówione na posiedzeniach stałych komisji rady i otrzymały pozytywne opinie (opinie komisji stanowią załączniki nr 16- 20 do protokołu).

a) projekt uchwały w sprawie zmian budżetu i w budżecie Miasta i Gminy Wodzisław na 2023 rok, przedstawiła Skarbnik Gminy (projekt stanowi załącznik nr 21 do protokołu). Szczególną uwagę zwróciła na autopoprawki, zgłoszone przez Burmistrza podczas posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów.

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady poinformował, że w związku, ze zgłoszonymi autopoprawkami w pierwszej kolejności przeprowadzone zostanie głosowanie w sprawie ich przyjęcia. Zaproponował aby przeprowadzić głosowanie łącznie nad wszystkimi autopoprawkami. Zwrócił się z pytaniem do radnych czy wyrażają na to zgodę. Nikt z radnych nie wniósł sprzeciwu.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia autopoprawek - **załącznik z głosowania nr 22** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że autopoprawki zostały przyjęte.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały- z uwzględnieniem autopoprawek - **załącznik z głosowania nr 23** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/567/2023 w sprawie zmian budżetu i w budżecie Miasta i Gminy Wodzisław na 2023 rok - została podjęta.

b) projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Wodzisław na lata 2023-2032, przedstawiła Skarbnik Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 24** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - **załącznik z głosowania nr 25** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/568/2023 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Wodzisław na lata 2023-2032- została podjęta.

c) projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Jędrzejowskiego przedstawiła Skarbnik Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 26** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - **załącznik z głosowania nr 27** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/569/2023 w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Jędrzejowskiego - została podjęta.

d) projekt uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso, projekt przedstawiła Skarbnik Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 28** do protokołu).

Przewodniczący rady poinformował, że zgodnie z art. 25a ustawy o samorządzie gminnym stanowiącym, że „*Radny nie może brać udziału w głosowaniu w radzie ani w komisji jeżeli dotyczy ona jego interesu prawnego*” radni będący inkasentami – sołtysami- nie mogą brać udziału w głosowaniu.

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego- **załącznik nr 29** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 7 radnych- 5 radnych będących jednocześnie sołtysami obecnych na sesji ze względu na zapisy art. 25a ustawy o samorządzie gminnym, nie brało udziału w głosowaniu. Za głosowało 7 radnych, przeciw 0, wstrzymujących się 0.

Przewodniczący Rady stwierdził, że rada miejska podjęła uchwałę — Nr LXII/570/2023 - w sprawie zarządzenia poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso- została odjęta.

e) projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań, przedstawiła Skarbnik Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 30** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - **załącznik z głosowania nr 31** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/571/2023 w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań - została podjęta.

f) projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Programu naprawczego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu na lata 2023-2025, omówił Dyrektor Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu Pan Andrzej Osiniak (projekt stanowi **załącznik nr 32** do protokołu). Poinformował, że zgodnie z art. 59 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej gdy w sprawozdaniu finansowym podmiotu leczniczego wystąpiła strata to musi on sporządzić i przedstawić władzom gminy program naprawczy na najbliższe 3 lata, co w przypadku GOZ w Wodzisławiu zostało zrobione. Następnie Dyrektor omówił wynik finansowy i poinformował, że za 2022 rok wyniósł on 1.178.000zł. Odnosił się do działalności GOZ w tym okresie i przypomniał, że Dyrektorem był wtedy Pan Marcin Bekier. Zgodnie z ustawą pracownicy ochrony zdrowia otrzymali podwyżki na kwotę ok. 180.000zł., a także wypłacono nagrody jubileuszowe – łącznie dodatkowe koszty stanowiły kwotę ok. 230.000zł. NFZ nie zrekompensował w całości podwyżek- co ma również miejsce w tym roku. W 2022 roku były nadwykonania na kwotę ok. 100.000zł., które zostały wypłacone w całości, mimo tego wynik został ujemny. Trwają próby poszerzenia działalności o poradnię kardiologiczną czy neurologiczną spotkały się z odmową NFZ, według którego dostępność do tych usług jest zapewniona. Następnie Pan Dyrektor poruszył kwestę dochodów GOZ i poinformował, że pochodzą one głównie z wykonania kontraktów z NFZ, realizacją programów zdrowotnych, odpłatnych świadczeń zdrowotnych, dotacji przekazywanych przez organ założycielski, darowizn czy wynajmu pomieszczeń. Dyrektor omówił działania jakie podjęto w celu poprawy wyniku finansowego i poinformował, że :

- przeprowadzono analizę stanu zatrudnienia pod kątem uprawnień emerytalnych, zatrudniania osób niepełnosprawnych,
- dąży się do poprawy wydajności wykonywanych usług medycznych, w tym celu uświadomiono również pracowników o sytuacji GOZ,
- rozwija się usługi komercyjne,
- rozszerza działalność w zakresie opieki koordynowanej- obecnie w NFZ jest rejestrowana nowa działalność GOZ w zakresie kardiologii- co pozwoli na pozyskanie dodatkowych funduszy. Opieka ta ruszy od przyszłego roku i będą czynione starania dot. innych zakresów.

Sołtys wsi Września zauważył, że są duże kolejki w rehabilitacji i pytał, czy nie można zatrudnić dodatkowego pracownika.

Dyrektor GOZ poinformował, że obecnie jest zatrudniona trzecia osoba w ramach umowy z Urzędem Pracy, dzięki czemu zwiększona jest liczba usług- osoba ta jest na stażu, a później będzie podjęta decyzja czy zatrudnienie zostanie zwiększone. Rehabilitacja robi największe nadwykonanie, podobnie jak w ubiegłym roku przy czym nadwykonania z 2022 roku zostały zaliczone do kontraktu. Odnosząc się do terminów wykonywania zabiegów zauważył, że w naszym GOZ - w porównaniu do innych placówek - są one komfortowe.

Projekt uchwały przedstawił Przewodniczący komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Administracji i Bezpieczeństwa Publicznego Pan Wojciech Gądek.

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - **załącznik z głosowania nr 33** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/572/2023 w sprawie zatwierdzenia Programu naprawczego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu na lata 2023-2025- została podjęta.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił 15 min. przerwę.

g) projekt uchwały w sprawie ustalenia pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy, przedstawiła Sekretarz Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 34** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - **załącznik z głosowania nr 35** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/573/2023 w sprawie ustalenia pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy - została podjęta.

h) projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na czas oznaczony do 3 lat, przedstawiła Sekretarz Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 36** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - **załącznik z głosowania nr 37** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 11 radnych. Za głosowało 11 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0 (nieobecny podczas głosowania Radny Zbigniew Wojtecki).

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/574/2023 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na czas oznaczony do 3 lat - została podjęta.

i) projekt uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Szkolnej zamieszkałej na terenie Miasta i Gminy Wodzisław lub pobierających naukę w szkołach na terenie Miasta i Gminy Wodzisław, przedstawiła Sekretarz Gminy (projekt stanowi załącznik nr 38 do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - załącznik z głosowania nr 39 do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/575/2023 w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Szkolnej zamieszkałej na terenie Miasta i Gminy Wodzisław lub pobierających naukę w szkołach na terenie Miasta i Gminy Wodzisław- została podjęta.

j) projekt uchwały w sprawie zmiany plany pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wodzisławiu na 2023 rok, przedstawił Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Krzysztof Krupa (projekt stanowi załącznik nr 40 do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - załącznik z głosowania nr 41 do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/576/2023 w sprawie zmiany plany pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Wodzisławiu na 2023 rok - została podjęta.

k) projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr LI/477/2023 Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 26 stycznia 2023 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na 2023r., przedstawiła Sekretarz Gminy (projekt stanowi załącznik nr 42 do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - załącznik z głosowania nr 43 do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/577/2023 w sprawie zmiany uchwały Nr LI/477/2023 Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 26 stycznia 2023 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na 2023r.- została podjęta.

l) projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław, przedstawiła Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Pani Edyta Kruk (projekt wraz z opinią Komisji stanowi **załącznik nr 44** do protokołu).

Radny Hubert Galiński zwrócił się do Burmistrza i wyraził nadzieję, że tak jak było mówione na posiedzeniu Komisji w tym roku na ul. Legionów zastosowane będzie doraźne rozwiązanie tak, aby woda nie wpływała na posesję skarżących, a w przyszłym roku urząd przygotowuje dokumenty, tak aby solidnie rozwiązać problem jaki tam zaistniał.

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie jawnego głosowania imiennego w sprawie przyjęcia projektu uchwały - **załącznik z głosowania nr 45** do protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za głosowało 12 radnych, wstrzymujących się 0, przeciw 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała - Nr LXII/578/2023 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław- została podjęta.

Pkt. 10. Sprawozdanie z analizy oświadczeń majątkowych:

a) Radnych Rady Miejskiej w Wodzisławiu za 2022 rok,

- sprawozdanie przedstawił Przewodniczący Rady- sprawozdanie stanowi **załącznik nr 46** do protokołu,

b) Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Wodzisław,

- sprawozdanie przedstawiła Sekretarz Gminy - sprawozdanie stanowi **załącznik nr 47** do protokołu.

Pytań ani uwag nie było.

Pkt. 11. Wolne wnioski i informacje, sprawy różne.

Głos zabrał radny Adam Zieleniec i poinformował, że w dniu 25 października b.r. miało się odbyć posiedzenie Komisji Rewizyjnej- wcześniej było posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, które się przeciągnęło o 15 min. Po tym posiedzeniu wspólnie z Radnym Przemysławem Nowakiem udał się na zwyczajową, 15 min. przerwę. Po powrocie okazało się, że posiedzenie Komisji jest odwołane. Radny poinformował, że zastanawia się dlaczego tak się stało - pomimo, że było quorum Wiceprzewodniczący Komisji stwierdził, że go nie ma - i zwrócił się do Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej z pytaniem czy był może wpływ osób trzecich w tej sprawie, czy może powodem odwołania miał być przedmiot kontroli lub być może Przewodniczący chciał pokazać swoją ważność tj. „że on rządzi i decyduje, a reszta nie ma nic do gadki”. Radny stwierdził, że być może Wiceprzewodniczący był nieprzygotowany do przeprowadzenia posiedzenia. Zwrócił się również z pytaniem do Radcy Prawnego Urzędu czy można stwierdzić brak quorum skoro posiedzenie nie zostało otwarte i nie podpisano listy obecności.

Radca Prawny Urzędu wyjaśnił, że zgodnie ze Statutem formalnie quorum stwierdza się po otwarciu posiedzenia komisji, a następnie sporządzeniu listy obecności. Gdy stwierdzi się brak quorum należy zamknąć posiedzenie ponieważ komisja nie jest władna do procedowania.

Radny Hubert Galiński poinformował, że jest wyrok NSA mówiący, że quorum na posiedzeniu danego organu nie stwierdza się na podstawie listy obecności tylko na podstawie obecności w danym momencie, bo ktoś może podpisać listę i wyjść z posiedzenia. Nie przypomina sobie czy w tym wyroku był zapis dot. wymogu otwarcia posiedzenia.

Radny Krzysztof Krupa- Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej – zauważył, że przerwa nie trwała 15 min. tylko pół godz., a radny Zieleniec nie powinien przeciągać posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Dlatego podjął taką decyzję.

Radca Prawny Urzędu zauważył, że są pewne kwestie wynikające z nieświadomości ale nasz Statut w § 71 stanowi, że stwierdza się quorum poprzez listę obecności. Zgodził się z wypowiedzią radnego Galińskiego, że nie musi to być lista obecności- może być protokół- ale niewątpliwie pod względem formalnym należy otworzyć posiedzenie, stwierdzić fakty i wtedy podjąć decyzję. Nie można stwierdzić brak quorum przed otwarciem posiedzenia.

Radny Adam Zieleniec odnosząc się do wypowiedzi Radnego Krzysztofa Krupy zauważył, że posiedzenie Komisji Skarg... prowadziła Przewodnicząca Komisji i on osobiście nie miał wpływu na jego wydłużenie.

Pkt.12. Zamknięcie obrad sesji.

Po wyczerpaniu porządku obrad i głosów w dyskusji Przewodniczący Rady Miejskiej w Wodzisławiu Leszek Krzelowski podziękował wszystkim za udział w sesji i zamknął obrady wypowiadając formułę – „ Wysoka Rado! – zamykam sześćdziesiątą drugą, sesję Rady Miejskiej w Wodzisławiu obecnej kadencji”. Na tym protokół zakończono i podpisano. Nagranie sesji stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Protokolant


/ Aleksandra Adamska /

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Wodzisławiu**


/ Leszek Krzelowski /