

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Opracowanie dokumentacji projektowej na przeprowadzenie remontu dawnego dworu zlokalizowanego w miejscowości Wodzisław przy ul. Brzezcie 21”

Zamawiający Gmina Wodzisław zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na remont dawnego dworu zlokalizowanego w miejscowości Wodzisław przy ul. Brzezcie 21, zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. **Zamawiający:**

GINA WODZISŁAW, ul. Krakowska 6, 28–330 Wodzisław, woj. świętokrzyskie

Numer telefonu: (041) 3806120, Numer faksu: (041) 3806118

Adres e-mail: ugwodzislaw@wp.pl, strona internetowa: www.wodzislaw.biuletyn.net

NIP: 656-22-15-950

2. **Termin realizacji zamówienia: do 31.10.2024r.**

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie dokumentacji projektowej na remont dawnego dworu zlokalizowanego w miejscowości Wodzisław przy ul. Brzezcie 21 na działce nr 894, obręb Wodzisław.

Zakres dokumentacji i opracowań technicznych objętych zamówieniem:

1. Inwentaryzacja budowlana;
2. Projekt budowlany z planem BIOZ;
3. Projekt wykonawczy;
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
5. Kosztorys inwestorski;
6. Przedmiar robót.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację w następujących ilościach:

- a) Inwentaryzacja budowlana – 2 egz.
- b) Projekt budowlany – 5 egz.
- c) Projekt wykonawczy – 5 egz.
- d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- e) Kosztorys inwestorski – 2 egz.
- f) Przedmiar robót – 2 egz.

Do zadania należy również:

- opracowanie mapy do celów projektowych,
- przygotowanie wniosku i uzyskanie uzgodnienia lub pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach,
- uzyskanie innych uzgodnień, opinii, decyzji, opracowań, zaświadczeń, deklaracji, warunków technicznych i pozwoleń wymaganych obowiązującymi przepisami, niezbędnych realizacji zamówienia,
- pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.

Dokumentację projektową należy wykonać w formie papierowej w ilości zgodnej z powyższymi wytycznymi oraz w wymaganej ilości egzemplarzy dla instytucji uzgadniających dokumentację

projektową i wydających decyzje oraz w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD w 1 egzemplarzu.

3.2 Zamawiający informuje, że obiekt wpisany jest do rejestru zabytków województwa świętokrzyskiego pod nr A.172/1-4. Działka nr 894 objęta jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Przeznaczenie działki: teren zespołu dworskiego wraz z zielenią parkową. Wrys z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego stanowi **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

3.3. Dokumentacja powinna zostać sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021r., poz. 2454) oraz z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, w oparciu o ekspertyzę budowlaną dotyczącą stanu technicznego budynku dawnego dworu z lipca 2022r. opracowaną przez firmę F.D.U.B EuroProjekt Zbigniew Chomiczewski (**załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**).

3.4. Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021, poz. 2458).

3.5. Dokumentacja projektowa musi być wykonana przez osobę (osoby) posiadającą uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności i odpowiednim zakresie. Osoby biorące udział w opracowaniu projektowych winne być członkiem właściwej izby inżynierów lub architektów oraz posiadać aktualne zaświadczenia z izby.

3.6 Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania niezbędnych materiałów celem należytego wykonania przedmiotu zapytania i ponosi z tego tytułu wszelkie koszty.

3.7. Wykonawca jest zobowiązany do stałego kontaktu z Zamawiającym, szczególnie w celu bieżących uzgodnień poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.

3.8. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych projektowany zakres robót należy opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty na wykonanie robót.

3.9. W opisach projektów technicznych, kosztorysach i innych dokumentach objętych zamówieniem nie należy używać nazw własnych producentów, urządzeń, materiałów zastosowanych do realizacji. Jeżeli Wykonawca użyje nazw urządzeń należy zaznaczyć, że można użyć urządzeń równoważnych i opisać parametry, które muszą być spełnione by dane urządzenie miało charakter równoważny – opis techniczny należy wykonać m.in. w oparciu o zapisy art. 30 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3.10. Zakres wykonania dokumentacji projektowej w branży architektoniczno – budowlanej określa rozdział 10 ekspertyzy budowlanej (załącznik nr 4).

3.11. Wytyczne do realizacji umowy wpisane zostały we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

3.12. Zamawiający zaleca dokonanie wizji terenu przed złożeniem oferty celem zapoznania.

3.13. Przekazanie dokumentacji objętej zamówieniem nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Do protokołu zostanie załączone oświadczenie Wykonawcy, iż dokumentacja projektowa i kosztorysowa jest zgodna z zamówieniem, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, i jest kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.

4. Sposób przygotowywania oferty:

- 4.1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
- 4.2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 4.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym;
 - d) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie oświadczenia, stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.).

6. Kryterium wyboru oferty:

Kryterium stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty: **100 % najniższa cena**

7. Miejsce i termin składania ofert:

- 7.1. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kuriera lub też dostarczyć osobiście na adres: Urząd Miasta i Gminy Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28 – 330 Wodzisław do dnia **19.02.2024r. godz. 12⁰⁰**. Koperta z ofertą powinna być opisana w następujący sposób: **„Opracowanie dokumentacji projektowej na przeprowadzenie remont dawnego dworu zlokalizowanego w miejscowości Wodzisław przy ul. Brzezie 21. Nie otwierać przed 19.02.2024r., godz. 12¹⁵”**.
- 7.2. Oferta złożona po tym terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 7.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7.4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści przedmiotu zamówienia,
 - b) wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących treści oferty lub nie uzupełnił wymaganych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenie lub przedstawił nieprawdziwe informacje mające wpływ na wybór oferty,
 - d) oferta złożona została przez Wykonawcę, który złożył więcej niż jedną propozycję ofertową, z uwzględnieniem propozycji ofertowych składanych wspólnie z innymi wykonawcami.

8. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

- 8.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu ofertowym, została oceniona jako najkorzystniejsza.

8.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi w tej sprawie uczestników postępowania oraz poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie podpisania umowy.

8.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

8.4. Termin związania ofertą – 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Agnieszka Marzec, tel. 41 38 06 118, email: odpady@ugwodzislaw.pl.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie - bez podania przyczyn. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Zamawiającego z tego tytułu.

11. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę.

12. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO:

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28 – 330 Wodzisław, tel. 41 38 06 118
 - b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: robertbednar@wp.pl lub pisemnie, kierując korespondencję na adres Administratora podany w pkt 1 lit. a;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowej na przeprowadzenie remontu dawnego dworu zlokalizowanego w miejscowości Wodzisław przy ul. Brzeznie 21”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę z dnia o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów szczególnych,
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji współpracy z Zamawiającym, jak również po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa, a w pozostałym zakresie przy uwzględnieniu 3-letniego okresu przedawnienia roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej liczonego od dnia, w którym roszczenie stało się wymagalne oraz 5-letniego okresu przedawnienia przewidzianego przepisami podatkowymi, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody, dane te będą przetwarzane, aż do ewentualnego odwołania zgody, a w każdym razie przez okres wskazany w treści udzielonej zgody, a przy jego braku przez okres 1 roku po zakończeniu stosunku współpracy

- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; o na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY WOLCZYSKA
mgr Dominik Łukaszuk

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Wypis z MPZP
- 4) Załącznik nr 4 – Ekspertyza techniczna
- 5) Załącznik nr 5 – Umowa (projekt)