

ZARZĄDZENIE 78/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WODZISŁAW
Z DNIA 18 LIPCA 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2024 r. zadania publicznego, w zakresie udziału drużyn piłki nożnej KS „Partyzant” w Wodzisławiu występujące w rozgrywkach Ligowych Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej w Kielcach: badań lekarskich, opieki medycznej, zakupu sprzętu sportowego, transferu, stypendiów, zużycia energii elektrycznej o jupitery, opłat sędziów do Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej, rejestracji drużyn i zawodników.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 6 i 17, art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, art.13 ust. 1-2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) i Uchwały nr LXIII/583/2023 Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 20 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Wodzisław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 (Dz.U. Woj. Świętokrzyskiego z 2023 r., poz. 4413) oraz Uchwały nr III/29/2024 Rady Miejskiej w Wodzisławiu z dnia 28 czerwca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Wodzisław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 (Dz.U. Woj. Świętokrzyskiego z 2024 r., poz. 2591), zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) („Organizacja pozarządowa”) zadania publicznego w zakresie udziału drużyn piłki nożnej KS „Partyzant” w Wodzisławiu występujące w rozgrywkach Ligowych organizowanych przez Świętokrzyski Związek Piłki Nożnej w Kielcach: badań lekarskich, opieki medycznej, zakupu sprzętu sportowego, transferu, stypendiów, zużycia energii elektrycznej o jupitery, opłat sędziów do Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej, rejestracji drużyn i zawodników.

§ 2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Niniejsze zarządzenie podlega publikacji poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Wodzisławiu, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Wodzisławiu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Wodzisławiu.

§ 4

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Wodzisław.

§ 5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY WODZISŁAW

mgr Dominik Łukasik



Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław z dnia 18 lipca 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2024 r. zadania publicznego, w zakresie udziału drużyn piłki nożnej KS „Partyzant” w Wodzisławiu występujące w rozgrywkach Ligowych Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej w Kielcach: badań lekarskich, opieki medycznej, zakupu sprzętu sportowego, transferu, stypendiów, zużycia energii elektrycznej o jupitery, opłat sędziów do Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej, rejestracji drużyn i zawodników.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY WODZISŁAW

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Wodzisław w 2024 r. w zakresie udziału drużyn piłki nożnej KS „Partyzant” w Wodzisławiu występujące w rozgrywkach Ligowych Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej w Kielcach: badań lekarskich, opieki medycznej, zakupu sprzętu sportowego, transferu, stypendiów, zużycia energii elektrycznej o jupitery, opłat sędziów do Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej, rejestracji drużyn i zawodników.

I. Rodzaj zadania

Konkurs obejmuje realizację zadania publicznego w 2024 r. w formie powierzenia polegającego na organizowaniu udziału drużyn piłki nożnej KS „Partyzant” w Wodzisławiu występujące w rozgrywkach Ligowych Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej w Kielcach: badań lekarskich, opieki medycznej, zakupu sprzętu sportowego, transferu, stypendiów, zużycia energii elektrycznej o jupitery, opłat sędziów do Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej, rejestracji drużyn i zawodników.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. Kwota przeznaczona na realizację zadania w 2024 r. wynosi 33.000,00 zł (*słownie: trzydzieści trzy tysiące złotych GR 00/100*).
2. W 2023 r. na realizację podobnych zadań nie przeznaczono dotacji.
3. W 2024 r. na realizację podobnych zadań nie przeznaczono dotacji .

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli prowadzi on działalność w sferze objętej konkursem, spełnia warunek gwarancji należytego wykonania zadania i złoży pisemne oświadczenie zapewniające profesjonalne i rzetelne wykonanie zadania publicznego.

2. Oferta musi być zgodna ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) oraz powinna w szczególności zawierać informacje zawarte w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki (jeżeli oferent przedkłada kopie dokumentów winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane do reprezentowania oferenta):
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru/ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - b) aktualny statutu organizacji pozarządowej oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub inny dokument regulujący działalność oferenta;
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok działalności;
 - d) pisemne oświadczenie o zapewnieniu profesjonalnego i rzetelnego wykonania zadania publicznego.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.
7. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Wodzisław a podmiotem, którego oferta została wybrana.
8. Gmina Wodzisław może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
9. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych określają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych a także inne przepisy prawne.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być wykonane w całości w 2024 r. tj. od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.
2. Z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z realizacją zadania powstałe od dnia podpisania umowy. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, reguluje umowa pomiędzy Gminą Wodzisław a organizacją pozarządową.

- Zadanie określone w ofercie powinno być realizowane z należytą starannością zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.

V. Termin i miejsce składania ofert

- Oferty należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Wodzisław (sekretariat) lub za pośrednictwem poczty przesyłając ją na adres Urzędu Miasta i Gminy Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28 - 330 Wodzisław, do dnia 9 sierpnia 2024 r, do godziny 12.00, w formie pisemnej, na obowiązującym wzorze, w zamkniętej, opisanej kopercie według poniższego schematu: nazwa oferenta z adresem, dane kontaktowe oferenta, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2024 rok– zadanie”.
- Wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- Oferty składane za pośrednictwem poczty winny dotrzeć do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Wodzisław do dnia i godziny wskazanej w ustępie 1.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert

- Złożone oferty podlegają ocenie komisji konkursowej, powołanej przez Burmistrza Miasta i Gminy Wodzisław

Kryteria formalne oceny ofert

Ocena formalna oferty				
Lp		Tak	Nie	Uwagi
1	Oferta złożona przez podmiot uprawniony			
2	Oferta złożona w terminie			
3	Oferta złożona w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie			
4	Oferta podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania oferenta			
5	Według statutu podmiot jest powołany do realizacji zadań objętych konkursem			
6	Zadanie objęte ofertą mieści się w ramach terminu określonego w ogłoszeniu			
7	Oferta wypełniona została w sposób czytelny			

Ocena formalna wymaganych załączników				
		Tak	Nie	Uwagi
8	Dolączono aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną organizacji oraz umocowanie osób do reprezentowania oferenta			
9	Statut oferenta lub inny dokument regulujący działalność oferenta			

10	Oferent złożył oświadczenie o zapewnieniu profesjonalnego i rzetelnego wykonania zadania publicznego			
11	Oferent przedłożył sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok działalności			

Decyzja w sprawie poprawności oferty: oferta spełnia kryteria/nie spełnia wszystkich kryteriów* oceny formalnej i może/nie może* być przekazana ocenie merytorycznej.

Kryteria oceny merytorycznej ofert

Lp	Kryteria oceny merytorycznej ofert	Ilość punktów do przyznania przez jednego członka komisji konkursowej
1	Spójność realizowanego celu projektu z planowanym harmonogramem	0-3
2	Realistyczny, dobrze sporządzony merytorycznie i rachunkowo budżet - kwalifikowalność kosztów oferty oraz ich powiązanie z zakładanymi produktami i rezultatami, a także kompletny opis działań, realne i mierzalne produkty oraz rezultaty	0-5
3	Możliwość wykonania zadania przez oferenta (zasoby ludzkie i rzeczowe, możliwość realizacji planowych działań w przewidywanym czasie i przy posiadanych zasobach)	0-5
4	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań	0-3
5	Formy promocji zadania	0-3
6	Liczba osób zaangażowanych w realizację zadania i korzystających z jego efektów	0-3
	Maksymalna ilość punktów:	22*
Komentarz	<ul style="list-style-type: none"> · Kartę oceny merytorycznej wypełnia oddzielnie każdy z członków komisji konkursowej osobno - przyznając odpowiednią liczbę punktów za poszczególne kryteria · Liczba punktów za dane kryterium, jaką otrzymuje ostatecznie oferta stanowi sumę punktów przyznawanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej 	

2. Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław, biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty i podpisuje z wybranymi oferentami umowę o realizację zadania. Wyniki konkursu zostają ogłoszone w terminie do 7 dni od dnia dokonania wyboru przez Burmistrza Miasta i Gminy. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.
3. Informacje o konkursie udziela podinspektor do spraw działalności gospodarczej i ochrony zdrowia - Pan Michał Kruk.

VII. Termin dokonania wyboru ofert

Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 30 dni od daty zamknięcia terminu ich składania.

Załączniki:

1. Oferta realizacji zadania publicznego wraz z przewidywaną kalkulacją kosztów.
2. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego.
3. Oświadczenie o zapewnieniu profesjonalnego i rzetelnego wykonania zadania publicznego.

Burmistrz Miasta i Gminy Wodzisław

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie kultury fizycznej i sportu
na rok 2024

Do otwartego konkursu mogą przystąpić:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.).

Rodzaje zadań publicznych i terminy ich realizacji:

I. Zadanie Nr 1.

Nazwa zadania	
Zadanie nr 1	Udział drużyn piłki nożnej KS „Partyzant” w Wodzisławiu występujące w rozgrywkach Ligowych Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej w Kielcach: badania lekarskie, opieka medyczna, zakup sprzętu sportowego, transfer, stypendia, zużycie energii elektrycznej o jupitery, opłaty sędziów do Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej, rejestracji drużyn i zawodników.
Termin realizacji	od dnia podpisania umowy do 31-12-2024 r
Wysokość środków przeznaczonych	33 000,00 zł

II. Zasady przyznawania dotacji:

Ze zgłoszonych ofert zostanie wybrana najkorzystniejsza w trybie otwartego konkursu przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wybranemu podmiotowi, po podpisaniu umowy zostanie udzielona dotacja.

III. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu na 2024 r. – zadanie” do dnia 9 sierpnia 2024 r., do godz. 12⁰⁰, osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Miasta i Gminy Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław, pokój nr 18 (sekretariat).

IV. Sposób przygotowania ofert:

1. Oferta konkursowa realizacji zadań i sprawozdania z wykonania zadań – ma być sporządzona na druku stanowiącym zał. Nr 1 i Nr 5 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
2. Jedna oferta może dotyczyć realizacji jednego zadania publicznego.
3. Oferta musi obejmować całość zadania.
4. Organizacja składająca oferty na realizację więcej niż jednego zadania konkursowego powinna złożyć każdą ofertę w oddzielnej kopercie.

5. Do ofert należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
- c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię statutu organizacji.
- d) pisemne oświadczenie o zapewnieniu profesjonalnego i rzetelnego wykonania zadania publicznego.

V. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert nastąpi 12 sierpnia 2024 roku o godz. 12¹⁵ w siedzibie tutejszego Urzędu. Powyższe kryteria stosowane przy rozpatrzeniu ofert określa art. 15 Ustawy.
2. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji mogą być uzupełnione w ciągu 48 godzin. O dostrzeżonych brakach formalnych Gmina zawiadamia podmiot w sposób dla niego najbardziej godny. Oferty nie uzupełnione w wyznaczonym terminie nie mogą być rozpatrywane ze względów formalnych.
3. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie tutejszego Urzędu, stronie internetowej urzędu oraz Biuletynie Informacji Publicznej.